

# Programový dodatek k Operačnímu programu průmysl a podnikání

Verze 26.3 2003



## Obsah

<b>I.</b>	<b>OBEČNÁ USTANOVENÍ</b>	<b>6</b>
1)	ÚČEL A PŮSOBNOST DOKUMENTU	6
2)	DEFINICE POJMŮ	6
3)	ROZDĚLENÍ ČINNOSTÍ PŘI IMPLEMENTACI	12
4)	FINANČNÍ TABULKY	20
5)	ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ PODPORY	26
6)	POSKYTOVÁNÍ VEŘEJNÉ PODPORY	27
7)	OBEČNÉ PRINCIPY PRO UZNATELNOST NÁKLADŮ	29
8)	OBEČNÉ POŽADAVKY NA ŽADATELE O PODPORU	30
9)	OBEČNÁ VÝBĚROVÁ KRITÉRIA	31
10)	ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK	32
11)	ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	32
12)	ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI	32
13)	ELEKTRONICKÁ VÝMĚNA DAT	33
14)	SLEDOVANÉ UKAZATELE	34
15)	HODNOCENÍ	37
16)	KOMUNIKAČNÍ AKČNÍ PLÁN, PROPAGACE A PUBLICITA	37
<b>II.</b>	<b>POPIS OPATŘENÍ</b>	<b>43</b>
<b>1.</b>	<b>ROZVOJ PODNIKATELSKÉHO PROSTŘEDÍ</b>	<b>43</b>
<b>1.1</b>	<b><i>Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace</i></b>	<b>43</b>
1.1.1	Cíl a popis opatření	43
1.1.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	45
1.1.3	Oblasti podpory podle kategorizace EK	45
1.1.4	Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství	46
1.1.5	Určení konečného příjemce	46
1.1.6	Kritéria pro konečného uživatele	46
1.1.7	Forma a výše podpory	46
1.1.8	Uznatelné náklady	47
1.1.9	Kritéria přijatelnosti projektu	49
1.1.10	Výběrová kritéria	49
1.1.11	Způsob výběru projektů	49
<b>1.2</b>	<b><i>Rozvoj podnikatelské infrastruktury</i></b>	<b>50</b>
1.2.1	Cíl a popis opatření	50
1.2.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	51
1.2.3	Oblasti podpory podle kategorizace EK	51
1.2.4	Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství	51
1.2.5	Určení konečného příjemce	52
1.2.6	Kritéria pro konečného uživatele	52
1.2.7	Forma a výše podpory	52
1.2.8	Uznatelné náklady	54
1.2.9	Kritéria přijatelnosti projektu	55
1.2.10	Výběrová kritéria	55
1.2.11	Způsob výběru projektů	56
<b>1.3</b>	<b><i>Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání (školící střediska)</i></b>	<b>56</b>
1.3.1	Cíl a popis opatření	56
1.3.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	57

1.3.3	Oblasti podpory podle kategorizace EK	57
1.3.4	Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství	57
1.3.5	Určení konečného příjemce	58
1.3.6	Kritéria pro konečného uživatele	58
1.3.7	Forma a výše podpory	58
1.3.8	Uznatelné náklady	59
1.3.9	Kritéria přijatelnosti projektu	60
1.3.10	Výběrová kritéria	61
1.3.11	Způsob výběru projektů	61
<b>1.4</b>	<b>Rozvoj informačních a poradenských služeb</b>	<b>62</b>
1.4.1	Cíl a popis opatření	62
1.4.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	62
1.4.3	Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství	62
1.4.4	Určení konečného příjemce	63
1.4.5	Program vytváření klastrů – KLASTRY	63
1.4.5.1	Cíl a popis programu	63
1.4.5.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	64
1.4.5.3	Forma a výše podpory	64
1.4.5.4	Vymezení konečného uživatele	65
1.4.5.5	Uznatelné náklady	65
1.4.5.6	Kritéria přijatelnosti projektů	66
1.4.5.7	Výběrová kritéria	66
1.4.5.8	Způsob výběru projektů	67
1.4.6	Projekt zkvalitňování sítě poradenských subjektů – REGISTR PORADCŮ	67
1.4.6.1	Cíl a popis projektu	67
1.4.6.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	69
1.4.6.3	Forma a výše podpory	69
1.4.6.4	Vymezení konečného uživatele	69
1.4.6.5	Uznatelné náklady	69
1.4.6.6	Způsob implementace	70
1.4.7	Projekt rozvoje informačních a poradenských služeb pro mezinárodní obchod	70
1.4.7.1	Cíl a popis projektu	70
1.4.7.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	70
1.4.7.3	Forma a výše podpory	70
1.4.7.4	Vymezení konečného uživatele	70
1.4.7.5	Uznatelné náklady	70
1.4.7.6	Způsob implementace	71
2.	ROZVOJ KONKURENCESCHOPNOSTI PODNIKŮ	72
<b>2.1</b>	<b>Zakládání a rozvoj malých a středních podniků</b>	<b>72</b>
2.1.1	Cíl a popis opatření	72
2.1.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	73
2.1.3	Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství	73
2.1.4	Určení konečného příjemce	73
2.1.5	Program podpory začínajících podnikatelů - START	73
2.1.5.1	Cíl a popis programu	73
2.1.5.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	74
2.1.5.3	Forma a výše podpory	74
2.1.5.4	Vymezení konečného uživatele	74
2.1.5.5	Uznatelné náklady	75
2.1.5.6	Kritéria přijatelnosti projektů	75
2.1.5.7	Výběrová kritéria	75

2.1.5.8	Způsob výběru projektů	76
2.1.6	Program podpory podniků v počátečním stádiu rozvoje - KREDIT	76
2.1.6.1	Cíl a popis programu	76
2.1.6.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	76
2.1.6.3	Forma a výše podpory	76
2.1.6.4	Vymezení konečného uživatele	77
2.1.6.5	Uznatelné náklady	77
2.1.6.6	Kritéria přijatelnosti projektů	77
2.1.6.7	Výběrová kritéria	77
2.1.6.8	Způsob výběru projektů	78
2.1.7	Program rozvoje malých a středních podniků – ROZVOJ	78
2.1.7.1	Cíl a popis programu	78
2.1.7.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	78
2.1.7.3	Forma a výše podpory	78
2.1.7.4	Vymezení konečného uživatele	79
2.1.7.5	Uznatelné náklady	79
2.1.7.6	Kritéria přijatelnosti projektů	79
2.1.7.7	Výběrová kritéria	79
2.1.7.8	Způsob výběru projektů	80
2.1.8	Program MARKETING	80
2.1.8.1	Cíl a popis programu	80
2.1.8.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	80
2.1.8.3	Forma a výše podpory	81
2.1.8.4	Vymezení konečného uživatele	81
2.1.8.5	Uznatelné náklady	81
2.1.8.6	Kritéria přijatelnosti projektů	82
2.1.8.7	Výběrová kritéria	82
2.1.8.8	Způsob výběru projektů	82
<b>2.2</b>	<b>Podpora inovací výrobků, technologií a služeb (inovace)</b>	<b>82</b>
2.2.1	Cíl a popis opatření	82
2.2.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	84
2.2.3	Oblasti podpory podle kategorizace EK	84
2.2.4	Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství	84
2.2.5	Určení konečného příjemce	84
2.2.6	Kritéria pro konečného uživatele	85
2.2.7	Forma a výše podpory	85
2.2.8	Uznatelné náklady	85
2.2.9	Kritéria přijatelnosti projektu	86
2.2.10	Výběrová kritéria	86
2.2.11	Způsob výběru projektů	87
<b>2.3</b>	<b>Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů energie</b>	<b>88</b>
2.3.1	Cíl a popis opatření	88
2.3.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	89
2.3.3	Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství	89
2.3.4	Určení konečného příjemce	89
2.3.5	Program snižování energetické náročnosti - Úspora energie	89
2.3.5.1	Cíl a popis programu	89
2.3.5.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	90
2.3.5.3	Forma a výše podpory	90
2.3.5.4	Vymezení konečného uživatele	91
2.3.5.5	Uznatelné náklady	91

2.3.5.6	Kritéria přijatelnosti projektů	92
2.3.5.7	Výběrová kritéria	93
2.3.5.8	Způsob výběru projektů	93
2.3.6	Program využití obnovitelných zdrojů energie - Obnovitelné zdroje	94
2.3.6.1	Cíl a popis programu	94
2.3.6.2	Oblasti podpory podle kategorizace EK	94
2.3.6.3	Forma a výše podpory	94
2.3.6.4	Vymezení konečného uživatele	95
2.3.6.5	Uznatelné náklady	95
2.3.6.6	Kritéria přijatelnosti projektů	97
2.3.6.7	Výběrová kritéria	97
2.3.6.8	Způsob výběru projektů	98
3.	TECHNICKÁ POMOC	99
3.1	<b>Technická pomoc při řízení a implementaci programu</b>	<b>99</b>
3.1.1	Cíl a popis opatření	99
3.1.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	99
3.1.3	Oblasti podpory podle kategorizace EK	100
3.1.4	Určení konečného příjemce	100
3.1.5	Forma podpory	100
3.1.6	Uznatelné náklady	100
3.1.7	Způsob výběru projektů	101
3.2	<b>Ostatní technická pomoc</b>	<b>101</b>
3.2.1	Cíl a popis opatření	101
3.2.2	Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele	101
3.2.3	Oblasti podpory podle kategorizace EK	101
3.2.4	Určení konečného příjemce	101
3.2.5	Forma podpory	102
3.2.6	Uznatelné náklady	102
3.2.7	Způsob výběru projektů	102

## Seznam tabulek

Tab. č. 1. -	Vymezení konečného příjemce a konečného uživatele v jednotlivých programech.....	8
Tab. č. 2. -	Indikativní finanční rámec OPMP 2004.....	20
Tab. č. 3. -	Indikativní finanční rámec OPMP 2005.....	21
Tab. č. 4. -	Indikativní finanční rámec OPMP 2006.....	22
Tab. č. 5. -	Indikativní finanční rámec OPMP 2004 - 2006 .....	23
Tab. č. 6. -	1.4. Rozvoj informačních a poradenských služeb.....	24
Tab. č. 7. -	2.1. Zakládání a rozvoj malých a středních podniků .....	25
Tab. č. 8. -	2.3. Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů.....	25
Tab. č. 9. -	Veřejná podpora v rámci opatření.....	28
Tab. č. 10. -	Ukazatelé na úrovni OPMP a priorit (část 1) .....	35
Tab. č. 11. -	Ukazatelé na úrovni OPMP a priorit (část 2) .....	36
Tab. č. 12. -	Nástroje informačních a propagačních opatření .....	39
Tab. č. 13. -	Monitorovací indikátory .....	40
Tab. č. 14. -	Dotace na neobsazené plochy objektu .....	53

## Seznam obrázků

Obrázek č.1	Schéma implementace OPMP .....	19
-------------	--------------------------------	----

## I. Obecná ustanovení

### 1) Účel a působnost dokumentu

Programový dodatek Operačního programu průmysl a podnikání je vypracován na základě požadavku Nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 ze dne 21. června 1999 o obecných ustanoveních o strukturálních fondech v platném znění (dále jen „Nařízení 1260/1999“), zejména článku 18, odstavce 3.

Programový dodatek plně vychází z Operačního programu průmysl a podnikání (dále jen „OPPT“) a je závazný pro provádění jeho implementace. Za dodržování principů uvedených v tomto dokumentu odpovídá Řídící orgán na Ministerstvu průmyslu a obchodu a další subjekty implementační struktury OPPT.

Programový dodatek definuje základní principy pro provádění jednotlivých priorit OPPT a slouží pro obecnou informovanost o realizaci pomoci ze strukturálních fondů Evropské unie (dále „EU“).

Programový dodatek upravuje základní pravidla a postupy, kterými se řídí Řídící orgán, zprostředkující subjekty a další subjekty implementační struktury OPPT. Detailní a závazné podmínky pro žadatele o podporu budou uvedeny při vyhlášení programu.

Dle Nařízení 1260/1999, článku 35, odstavce 3 je Programový dodatek schvalován Monitorovacím výborem OPPT. Úpravy Programového dodatku mohou být prováděny pouze na základě schválení Monitorovacím výborem OPPT.

### 2) Definice pojmů

**Centrum pro transfer technologií;** subjekt, který ve spolupráci s výzkumnými institucemi a univerzitami napomáhá transferu technologií do firem, jak na domácí tak na mezinárodní úrovni, přičemž také zajišťuje potřebné zdroje pro realizaci technologického transferu a současně poskytuje odborné poradenství.

**Inovace** je obnova a rozšíření škály výrobků a služeb a s nimi spojených trhů, vytvoření nových metod výroby, dodávek a distribuce, zavedení změn řízení, organizace práce, pracovních podmínek a kvalifikace pracovní síly.

**Inovativní firma** je firma prokazující systematickou činnost směřující k inovaci.

**Klastry** jsou geograficky blízké skupiny navzájem propojených společností a přidružených institucí v určitém odvětví, spojených společnými technologiemi a dovednostmi. Obvykle existují uvnitř zeměpisné oblasti kde je možná snadná komunikační, logistická a osobní interakce. Klastry jsou obvykle koncentrovány v regionech a někdy i v jednom městě.

**Konečný příjemce** je definován v Nařízení 1260/1999, článku 9, jako veřejná či soukromá instituce odpovědná za realizaci projektu.

V případě programů podpory podle článku 87 Smlouvy o Evropské unii a v případě podpory poskytované subjekty jmenovanými členskými státy jsou konečnými příjemci ty subjekty, které tuto podporu poskytují (tj. právnická osoba, která je poskytovatelem veřejné podpory ve smyslu zákona č. 59/2000 Sb., dále také „poskytovatel podpory“).

**Konečný uživatel** (dále také „žadatel o podporu“, po jejím obdržení „příjemce podpory“) je v případě programů podpory subjekt, který o podporu žádá a následně ji obdrží ve formě dotace, resp. zvýhodněného úvěru.

V případě projektů *Registr poradců a Projekt rozvoje informačních a poradenských služeb pro mezinárodní obchod* to jsou přímo agentury CzechInvest resp. CzechTrade. U programu

Klastry může být konečným uživatelem CzechInvest.

V případě Technické pomoci (Priorita 3) je konečným uživatelem MPO (Řídící orgán), resp. CzechInvest.

Program/Projekt	konečný příjemce	konečný uživatel
1.1. Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace	MPO	žadatel o podporu
1.2. Rozvoj podnikatelské infrastruktury	MPO	žadatel o podporu
1.3. Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	MPO	žadatel o podporu
1.4. Program vytváření klastrů - KLASTRY	MPO	žadatel o podporu, CzechInvest
1.4. Projekt zkvalitňování sítě poradenských subjektů - REGISTR PORADCŮ	CzechInvest	CzechInvest
1.4. Projekt rozvoje informačních a poradenských služeb pro mezinárodní obchod	CzechTrade	CzechTrade
2.1. Program podpory začínajících podnikatelů - START	ČMZR	žadatel o podporu
2.1. program podpory podniků v počátečním stádiu rozvoje - KREDIT	ČMZR	žadatel o podporu
2.1. Program rozvoje malých a středních podniků - ROZVOJ	MPO	žadatel o podporu
2.1. Program MARKETING	MPO	žadatel o podporu
2.2. Podpora inovací výrobků, technologií a služeb (INOVACE)	MPO a ČMZR	žadatel o podporu
2.3. Program snižování energetické náročnosti (Úspora energie)	MPO	žadatel o podporu
2.3. Program využití obnovitelných zdrojů energie (Obnovitelné zdroje)	MPO	žadatel o podporu
3.1. Technická pomoc při řízení a implementaci programu	MPO, CzechInvest	MPO, CzechInvest
3.2. Ostatní technická pomoc	MPO, CzechInvest	MPO, CzechInvest

**Tab. č. 1. - Vymezení konečného příjemce a konečného uživatele v jednotlivých programech**

**Malý a střední podnik** ; za malý a střední podnik je považován podnikatel ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, v platném znění<sup>1</sup>.

**Monitoring** je sledování výsledků projektu zprostředkujícími subjekty, subjekty implementační struktury OPPI a Řídicím orgánem po dobu až pěti let od ukončení projektu.

**Nákladovou mezerou** se rozumí rozdíl mezi náklady na realizaci projektu a tržní hodnotou (cenou obvyklou) tohoto projektu po jeho dokončení. Nákladová mezera se stanoví výpočtem:

$$NM = CO + UN - COP,$$

kde **CO** je cena obvyklá<sup>2</sup> podnikatelské nemovitosti v rozsahu odpovídajícímu investičnímu záměru, stanovená k datu podání žádosti o udělení podpory (registraci projektu) na základě znaleckého posudku; **UN** jsou uznatelné náklady na realizaci

<sup>1</sup> Od 1.1.2005 bude uplatněna nová definice dle příslušné směrnice EK.

<sup>2</sup> Zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů

projektu výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelské nemovitosti a **COP** je cena obvyklá dokončené podnikatelské nemovitosti určené k pronájmu nebo k převodu na podporovaného investora.

**Operační program průmysl a podnikání** je základní programový dokument politiky hospodářské a sociální soudržnosti sektoru průmyslu, vytvořený v návaznosti na cíle a strategii průmyslové politiky ČR.

**Podnikatelskou nemovitostí** se rozumí:

- podnikatelské zóny,
- průmyslové a jiné nevyužívané nemovitosti, které lze využít pro podnikání za podmínky jejich revitalizace nebo regenerace (tzv. brownfields),
- objekty pro podporované podniky,
- objekty podnikatelských inkubátorů a inovačních center.

**Podnikatelskou zónou** se rozumí:

- ucelené souvislé území, vymezené v závazné části schváleného územního plánu velkého územního celku či schváleného územního plánu obce jako území současně zastavěné<sup>3</sup> převážně objekty pro průmyslovou výrobu, obchod a služby nebo jako zastavitelné<sup>4</sup> území vhodné převážně pro umístování průmyslové výroby, obchodu, služeb nebo
- území, na kterém lze umísťovat objekty pro průmyslovou výrobu, obchod a služby na základě pravomocného rozhodnutí o umístění stavby nebo
- území určené pro vědeckotechnický park.

**Podnikatelský inkubátor**

Vhodné prostředí pro začínající inovativní firmy, které využívají za předem stanovených podmínek zvýhodněný nájem a služeb poskytovaných provozovatelem inkubátoru, za účelem přípravy úspěšných podnikatelů.

**Podnikatelským subjektem** se rozumí podnikatel, který je:

- osobou zapsanou v obchodním rejstříku nebo
- osobou, která podniká na základě živnostenského oprávnění nebo
- osobou<sup>5</sup>, která podniká na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů.

<sup>3</sup> § 139a, odst. 2 zák. č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4</sup> § 139a, odst. 3 zák. č. 50/1976 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů

<sup>5</sup> § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník

Podnikatelským subjektem se pro účely OPPT nerozumí fyzická a právnická osoba, která provozuje zemědělskou výrobu či prvovýrobu a je zapsána do evidence podle zvláštního předpisu.

**Podporovaný podnik** je podnikatelský subjekt působící v oboru zpracovatelského průmyslu, nebo v oblasti strategických služeb a technologických center, nebo inovativní firma. Podporovaný podnik musí naplňovat kritéria malého a středního podniku ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb.

**Program** je souhrn opatření k zajištění hospodářského rozvoje v oblasti průmyslu a podnikání financovaný z prostředků státního rozpočtu a strukturálních fondů EU.

**Projekt** je část programu Řídicím orgánem schválená a stanovená k zabezpečení realizace cílů programu uvedených v dokumentaci na základě žádosti podané žadatelem o podporu.

#### **Řídicí orgán**

Řídicím orgánem OPPT dle Nařízení 1260/1999 je Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále jen „Řídicí orgán“). Pro účely OPPT funkci Řídicí orgánu vykonává odbor strukturálních fondů.

**Strategickými službami** se rozumí vybrané aktivity společností vyznačující se úzkou návazností na informační technologie a výrazným mezinárodním zaměřením, zejména pak centra zákaznické podpory, centra sdílených služeb včetně regionálních ústředí nadnárodních společností, centra pro vývoj softwaru, expertní a řešitelská centra pro informační a telekomunikační technologie a high-tech opravárenská centra.

**Školícím zařízením** se rozumí objekt nebo jeho část, včetně technického zařizovacího vybavení a příslušné technické infrastruktury pro podnikové vzdělávání. Školící zařízení může mít buď regionální charakter – tj. slouží pro více podnikatelských subjektů, nebo podnikový charakter – tj. slouží jen pro jeden podnikatelský subjekt.

**Školící pomůckou** se rozumí předměty, stroje, nástroje a zařízení, odborná literatura, technologie nebo software zakoupený nebo vyvinutý pro účely realizace školícího programu.

**Školícím programem** se rozumí obsah a použité metody výuky vyvinuté nebo aplikované za účelem dosažení cílů podnikového vzdělávání.

**Technologickými centry** se rozumí centra zaměřená na vývoj a inovace high-tech výrobků a technologií\*, včetně vývoje specifického software a aplikací, které jsou součástí těchto výrobků a technologií, zabývající se pravidelnými změnami produktů, produkčních řad, výrobních procesů, technologií, existujících vývojových služeb a dalších rozpracovaných operací, pokud takové změny představují jejich vylepšení, a existuje předpoklad, že budou přeneseny a použity ve výrobě .

**Transfer technologií** je procesem cílevědomého časově ohraničeného převádění poznatků umožňujících inovovat výrobky, výrobní, pracovní a zkušební metody a služby.

**Veřejnou podporou**<sup>6</sup> se rozumí jakákoli forma podpory, včetně programů podpory, nebo výhod zvyhodňujících podnikání nebo odvětví výroby poskytovaná Českou republikou, ministerstvem, jiným správním úřadem, orgánem samosprávy nebo poskytovaná z veřejných prostředků.

**Vědeckotechnický park** (vědecký park nebo centrum, technologický park nebo centrum, podnikatelské a inovační centrum) je instituce orientovaná do oblasti vědy, technologie a inovačního podnikání. Své know-how využívá k vytváření podmínek pro dynamický rozvoj činnosti inovačních firem, pro zabezpečování transferu technologií a výchovu k inovačnímu podnikání. Plní dvě základní funkce – inovační a inkubační.

### **Zprostředkující subjekt**

Za zprostředkující subjekt se dle Nařízení 1260/1999 považuje taková instituce, které vykonává delegované činnosti Řídicího orgánu. V případě OPPP je zprostředkujícím subjektem:

- CzechInvest (delegovaný výkon některých činností Řídicího orgánu),
- CzechTrade (delegovaný výkon některých činností Řídicího orgánu),
- Česká energetická agentura (delegovaný výkon některých činností Řídicího orgánu).

ČMZRB, a.s. je na základě dohody s MPO konečným příjemcem.

---

\* Podpora je zaměřena na obory (dle klasifikace OECD – Revision of the High-technology sector product classification“ zveřejněné v STI Working papers 1997/2) letectví a kosmonautika, kancelářské a výpočetní stroje, elektronika a mikroelektronika, telekomunikace, farmaceutika, dále vědecké přístroje a profesionální vybavení, motorová vozidla, průmyslové elektrické stroje, výrobu chemických výrobků, zařízení pro silniční dopravu, motory, turbíny, zemědělské stroje.

<sup>6</sup> § 3 zákona č. 59/2000 Sb., o veřejné podpoře

**Ukončením projektu** je schválení zprávy o realizaci projektu včetně vyúčtování nákladů projektu Řídicím orgánem.

### **3) Rozdělení činností při implementaci**

Implementací, řízením, monitorováním a hodnocením OPPT je dle Usnesení vlády č. 102 ze dne 23. ledna 2002 pověřeno Ministerstvo průmyslu a obchodu. Opatřením č. 13/2002 pověřil ministr průmyslu a obchodu výkonem funkce Řídicího orgánu odbor evropské integrace. Na základě Opatření ministra č. 12/2003 byl ustaven odbor strukturálních fondů<sup>7</sup> přebírající agendu Řídicího orgánu.

Řídicí orgán odpovídá za efektivnost, správnost a včasnost řízení a hodnocení OPPT.

Odpovědnosti Řídicího orgánu při řízení, monitorování a hodnocení OPPT definují příslušné články Nařízení 1260/1999 a Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 ze dne 2. března 2001, kterým se stanoví podrobná pravidla pro provádění Nařízení 1260/1999 ohledně řídicích a kontrolních systémů pro pomoc poskytovanou v rámci strukturálních fondů (dále jen „Nařízení 438/2001“).

Řídicí orgán může na základě Nařízení 1260/1999 deleguje některé činnosti na tzv. zprostředkující subjekty, kterými v případě OPPT jsou CzechInvest, CzechTrade, ČEA a ČMZRB (v rozsahu činností podrobně dle následující schéma).

Řídicí orgán zpracovává Manuál řídicích postupů, který přesně definuje rozdělení činností mezi něj a zprostředkující subjekty a další subjekty implementační struktury, a který dále definuje postupy při výběru, realizaci, monitorování, hodnocení projektů, zajištění publicity.

Řídicí orgán odpovídá za zajištění plné informovanosti zprostředkujících subjektů a konečných příjemců o jejich odpovědnostech v rámci finančního řízení výdajů spolufinancovaných z EU a za jejich soulad s pravidly EU.

Řídicí orgán vykonává kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

<sup>7</sup> Ministerstvo průmyslu a obchodu, Odbor strukturálních fondů, ul. Politických vězňů 20, 110 15 Praha 1, tel.: + 420 224 06 1111, website: [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz) tel.

Dohled nad realizací OPPP vykonává Monitorovací výbor, ve smyslu čl. 35 Nařízení 1260/1999 a ustavený Opatřením ministra č. 14/2003. Monitorovací výbor monitoruje a hodnotí využívání všech prostředků v rámci OPPP.

Nezávislou kontrolu a funkci interního auditu Řídicího orgánu dle čl. 10 Nařízení 438/2001 zajišťuje odbor kontroly a interního auditu Ministerstva průmyslu a obchodu, který v této souvislosti provádí tzv. 5% kontrolu operací.

Hodnotitelské komise budou ustanoveny neprodleně po vyhlášení programu. Statut a členy hodnotitelské komise jmenuje a schválí Řídicí orgán.

### **Základní vymezení činností v oblasti implementace – indikativní vymezení činností v působnosti Řídicího orgánu**

#### Řídicí orgán (Odbor strukturálních fondů)

- odpovídá za účinnost řízení a provádění pomoci zejména v souladu se čl. 34 Nařízení 1260/1999,
- odpovídá za vedení systému pro shromažďování spolehlivých finančních a statistických informací o provádění pomoci,
- odpovídá za sledování a vyhodnocování ukazatelů monitorování,
- odpovídá za metodické řízení procesu implementace a zodpovídá za celkové vypracování příslušných programových dokumentů,
- řídí a koordinuje přípravu Programového dodatku včetně následných úprav,
- odpovídá za předávání údajů EK v souladu s dohodnutými mechanismy,
- poskytuje součinnost a odpovídá za jednání s EK, Řídicím orgánem Rámce podpory Společenství a Platebním orgánem (Platební jednotkou),
- řídí financování programů jak z prostředků státního rozpočtu, tak i z prostředků strukturálních fondů,
- zabezpečuje sekretariát Monitorovacího výboru,
- odpovídá za publicitu programů,
- monitoruje realizaci programů,
- ověřuje a hodnotí činnost zprostředkujících subjektů,
- zodpovídá za správu rozpočtových prostředků ze státního rozpočtu pro OPPP,
- provádí finanční kontrolu v rozsahu své působnosti v souladu s kapitolou 18 Metodiky finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti,
- na základě žádosti CzechInvestu či ČMZRB žádá Platební jednotku o převod prostředků ze státního rozpočtu a strukturálních fondů na účty konečných příjemců

nebo konečných uživatelů (v případě ČMZRZ půjde o účet MPO u ČMZRZ, dle zákona č. 47/2002 Sb, o podpoře malého a středního podnikání),

- na základě údajů od zprostředkujících subjektů sestavuje výroční a závěrečné zprávy o realizaci OPMP,
- zajišťuje implementaci technické pomoci OPMP,
- zajišťuje shodu s politikami EU, zvláště co se týče pravidel hospodářské soutěže, zadávání veřejných zakázek, životního prostředí a rovnosti příležitostí,
- zajišťuje přípravu a realizaci komunikační strategie OPMP.

### CzechInvest

- podílí se na přípravě jednotlivých programů v rámci OPMP,
- vytváří, řídí a zajišťuje fungování sítě regionálních zastoupení pro administraci OPMP a styk s žadateli o podporu,
- zajišťuje provoz a správu informačního systému ISOP a jeho průběžnou aktualizaci,
- provádí formální kontrolu a hodnocení žádosti o udělení podpory, v závislosti na podmínkách příslušného programu,
- zajišťuje sekretariát příslušných hodnotitelských komisí v gesci CzechInvestu,
- připravuje pro Řídicí orgán návrhy rozhodnutí o poskytnutí podpory v gesci CzechInvestu,
- monitoruje realizaci jednotlivých programů/projektů, shromažďuje a vyhodnocuje údaje o efektivnosti těchto programů/projektů v gesci CzechInvestu dle pokynů Řídicího orgánu,
- ověřuje dodržení podmínek zákona o veřejných zakázkách<sup>8</sup> konečným uživatelem (pokud je aplikováno) a ověřuje správnost průběhu výběrových řízení u programů/projektů v gesci CzechInvestu,
- zodpovídá za správné posouzení výše a věcné oprávněnosti uznatelných nákladů u jednotlivých projektů,
- předkládá Řídicímu orgánu žádosti o platby oprávněných výdajů ve formátu předepsaném Platebním orgánem u programů/projektů v gesci CzechInvestu,
- zpracovává osvědčení o provedené práci v souladu s kapitolou 8.3 Metodiky finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti,
- pravidelně předává informace a poskytuje náležitou součinnost Řídicímu orgánu při ověření a hodnocení výkonu samostatné (delegované) činnosti tj. zejména výběru a hodnocení projektů, ověření výdajů, apod. ,

<sup>8</sup> Zákon č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách

- podílí se na přípravě komunikační strategie, zajišťuje její realizaci a zajišťuje propagaci příslušných programů.

#### Česká energetická agentura

- podílí se na přípravě příslušných programů v rámci OPPT,
- zajišťuje odborné hodnocení projektů podle podmínek a kritérií příslušného programu pro výběr žádostí o udělení podpory,
- zajišťuje sekretariát příslušné hodnotitelské komise,
- vkládá údaje do informačního systému ISOP a zajišťuje sekretariát pro své programy,
- monitoruje průběh realizace příslušných projektů a shromažďuje podkladová data pro věcné ukazatele v rámci informačních systémů,
- ověřuje dodržení podmínek zákona o veřejných zakázkách konečným uživatelem (pokud je aplikováno),
- zodpovídá za správné posouzení výše a věcné oprávněnosti uznatelných nákladů u jednotlivých projektů,
- pravidelně předává informace a poskytuje náležitou součinnost při ověření a hodnocení výkonu samostatné (delegované) činnosti tj. zejména výběru a hodnocení projektů, ověření výdajů, apod. Řídicímu orgánu,
- podílí se na přípravě komunikační strategie, její realizaci a propagaci příslušných programů,
- podává Řídicímu orgánu návrh rozhodnutí o poskytnutí podpory vč. podmínek použití podpory.

#### CzechTrade

- podílí se na přípravě příslušných programů/projektů v rámci OPPT,
- provádí předběžné či konečné hodnocení projektů, v závislosti na podmínkách příslušného programu,
- vkládá údaje do informačního systému ISOP,
- zajišťuje sekretariát příslušné hodnotitelské komise,
- monitoruje realizaci příslušných projektů a shromažďuje podkladová data pro věcné ukazatele v rámci informačních systémů,
- ověřuje dodržení podmínek zákona o veřejných zakázkách konečným uživatelem (pokud je aplikováno),
- zodpovídá za správné posouzení výše a věcné oprávněnosti uznatelných nákladů u jednotlivých projektů,

- pravidelně předává informace a poskytuje náležitou součinnost Řídicímu orgánu při ověřování a hodnocení výkonu samostatné (delegované) činnosti tj. zejména výběru a hodnocení projektů, ověření výdajů, apod.,
- podílí se na přípravě komunikační strategie, její realizaci a propagaci příslušných programů,
- podává Řídicímu orgánu návrh rozhodnutí o poskytnutí podpory vč. podmínek použití podpory.

#### Českomoravská záruční a rozvojová banka

- podílí se na přípravě příslušných programů v rámci OPMP,
- spravuje obrátkové úvěrové fondy podle podmínek stanovených Řídicím orgánem ve smlouvě o realizaci vybraných programů OPMP mezi MPO a ČMZRB,
- zajišťuje administraci programů v gesci ČMZRB (programy START a KREDIT) a administraci úvěrů v rámci programu INOVACE,
- provádí formální kontrolu a hodnocení žádosti o udělení podpory, v závislosti na podmínkách příslušného programu,
- monitoruje realizaci jednotlivých projektů u programů ve své působnosti, shromažďuje a vyhodnocuje údaje o efektivnosti programů v rozsahu stanoveném Řídicím orgánem, včetně vkládání dat do systému ISOP (ve spolupráci s MPO a CzechInvestem),
- předkládá Řídicímu orgánu žádosti o doplnění obrátkových fondů u programů, kde je konečným příjemcem,
- spolupracuje s MPO při ověřování správnosti výše a věcného oprávnění vykazovaných nákladů a dodání služeb, produktů či prací (v souladu s kapitolou 4 Metodiky řízení finančních toků a kontroly strukturálních fondů a Fondu soudržnosti),
- pravidelně předává informace a poskytuje náležitou součinnost Řídicímu orgánu při ověřování a hodnocení výkonu samostatné (delegované) činnosti tj. zejména výběru a hodnocení projektů, ověření výdajů, správa obrátkových fondů apod.,
- podílí se na přípravě komunikační strategie, její realizaci a propagaci příslušných programů.

#### Gestoři opatření OPMP (věcně příslušné odbory MPO)

- poskytují součinnost dle požadavků Řídicího orgánu,
- odpovídají za věcný obsah programů, včetně kritérií, monitorovacích ukazatelů a metodiky uznatelných nákladů,

- zodpovídají za dodržování postupů definovaných Řídicím orgánem při výběru projektů (předsedají hodnotitelským komisím),
- spolupracují při monitorování výsledků a dopadů OPPT (jsou členy Monitorovacího výboru OPPT),
- navrhují v rámci limitu pro jednotlivá opatření orientační alokaci prostředků pro jednotlivé programy.

**Platební orgán, Platební jednotka;** platebním orgánem pro OPPT je Ministerstvo financí, Odbor Národního fondu. Funkce a odpovědnosti Platebního orgánu se vztahují pouze na prostředky strukturálních fondů. Platební orgán odpovídá zejména za:

- certifikaci výdajů,
- předložení souhrnu očekávaných výdajů pro daný a další rok EK, a to do 30. dubna každého roku,
- řízení finančních toků z fondů EU,
- sestavování a předkládání certifikovaných žádostí o platby EK na základě skutečných výdajů konečných příjemců,
- včasné a správné provedení plateb, zajištění toho, aby konečný příjemce obdržel příspěvek z fondů EU co nejdříve,
- zajištění vrácení prostředků EK a provedení finančních oprav tam, kde chyby vzniknou z administrativních důvodů, na základě provádění OPPT nebo kde se prokáže, že prostředky byly nesprávně využity, jak stanoví článek 39 (Nařízení 1260/1999).

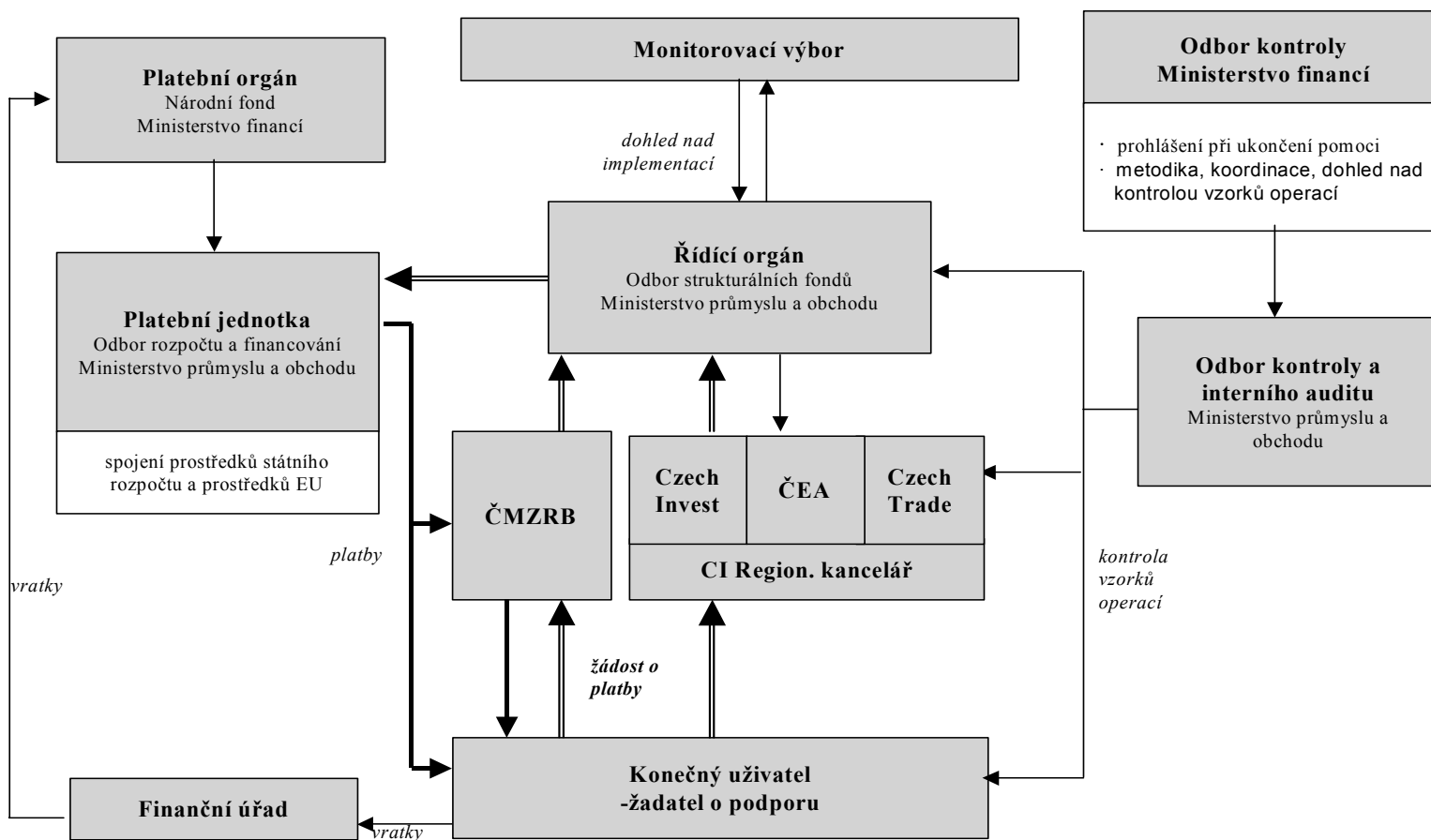
Platební orgán bude požadovat, aby před tím, než budou žádosti o platby potvrzeny a předloženy EK poskytl Řídicí orgán adekvátní záruky, že jsou naplňovány relevantní nařízení a pravidla EU.

Platební orgán deleguje některé ze svých činností (především platby konečným příjemcům a příjem žádostí o platby od Řídicího orgánu) na platební jednotku na Ministerstvu průmyslu a obchodu, Odbor rozpočtu a financování.

#### Platební jednotka (Odbor rozpočtu a financování)

- metodicky řídí proces rozpočtování programů,
- zajišťuje a řídí finanční vztahy programů na rozpočet MPO ve fázích plánování, realizace a vykazování v návaznosti na zákon č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, související zákony a prováděcí vyhlášky,

- provádí na základě žádosti od Řídicího orgánu platby konečným uživatelům jak ze státního rozpočtu, tak z prostředků EU a o těchto platbách účtuje v rámci systému Viola,
- provádí finanční kontrolu v rozsahu své působnosti.



Obrázek č.1 Schéma implementace OPPT

#### 4) Finanční tabulky

2004 (běžné ceny, €)	Zdroje celkem	Veřejné zdroje financování											Soukromé zdroje
		Veřejné zdroje celkem	Spolufinancování EU					Národní spolufinancování					
			Celkem	EFRR	ESF	EZOZF	FNOR	Celkem	SR	Rozpočty krajů	Rozpočty obcí	Ostatní (státní fondy)	
<b>1. Rozvoj podnikatelského prostředí</b>	<b>40 532 052</b>	<b>40 532 052</b>	<b>30 399 039</b>	<b>30 399 039</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10 133 013</b>	<b>10 133 013</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1. Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace	12 970 257	12 970 257	9 727 693	9 727 693	0	0	0	3 242 564	3 242 564	0	0	0	0
1.2. Rozvoj podnikatelské infrastruktury	18 644 743	18 644 743	13 983 557	13 983 557	0	0	0	4 661 186	4 661 186	0	0	0	0
1.3. Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	4 863 847	4 863 847	3 647 885	3 647 885	0	0	0	1 215 962	1 215 962	0	0	0	0
1.4. Rozvoj informačních a poradenských služeb	4 053 205	4 053 205	3 039 904	3 039 904	0	0	0	1 013 301	1 013 301	0	0	0	0
<b>2. Rozvoj konkurenceschopnosti podniků</b>	<b>37 289 488</b>	<b>37 289 488</b>	<b>27 967 116</b>	<b>27 967 116</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 322 372</b>	<b>9 322 372</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Zakládání a rozvoj malých a středních podniků	19 455 385	19 455 385	14 591 539	14 591 539	0	0	0	4 863 846	4 863 846	0	0	0	0
2.2. Podpora inovací výrobků, technologie a služeb	9 727 692	9 727 692	7 295 769	7 295 769	0	0	0	2 431 923	2 431 923	0	0	0	0
2.3. Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů	8 106 411	8 106 411	6 079 808	6 079 808	0	0	0	2 026 603	2 026 603	0	0	0	0
<b>3. Technická pomoc</b>	<b>3 242 566</b>	<b>3 242 566</b>	<b>2 431 924</b>	<b>2 431 924</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>810 642</b>	<b>810 642</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3.1. Technická pomoc při řízení a implementaci programu	1 621 283	1 621 283	1 215 962	1 215 962	0	0	0	405 321	405 321	0	0	0	0
3.2. Ostatní technická pomoc	1 621 283	1 621 283	1 215 962	1 215 962	0	0	0	405 321	405 321	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>81 064 106</b>	<b>81 064 106</b>	<b>60 798 079</b>	<b>60 798 079</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20 266 027</b>	<b>20 266 027</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Celkem z EFRR	81 064 106	81 064 106	60 798 079	60 798 079	0	0	0	20 266 027	20 266 027	0	0	0	0
Celkem z ESF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z EZOZF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z FNOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. č. 2. - Indikativní finanční rámec OPPP 2004

2005 (běžné ceny, €)	Zdroje celkem	Veřejné zdroje financování											Soukromé zdroje
		Veřejné zdroje celkem	Spolufinancování EU					Národní spolufinancování					
			Celkem	EFRR	ESF	EZOZF	FNOR	Celkem	SR	Rozpočty krajů	Rozpočty obcí	Ostatní (státní fondy)	
<b>1. Rozvoj podnikatelského prostředí</b>	<b>58 054 837</b>	<b>58 054 837</b>	<b>43 541 128</b>	<b>43 541 128</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 513 709</b>	<b>14 513 709</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1. Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace	18 577 548	18 577 548	13 933 161	13 933 161	0	0	0	4 644 387	4 644 387	0	0	0	0
1.2. Rozvoj podnikatelské infrastruktury	26 705 225	26 705 225	20 028 919	20 028 919	0	0	0	6 676 306	6 676 306	0	0	0	0
1.3. Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	6 966 580	6 966 580	5 224 935	5 224 935	0	0	0	1 741 645	1 741 645	0	0	0	0
1.4. Rozvoj informačních a poradenských služeb	5 805 484	5 805 484	4 354 113	4 354 113	0	0	0	1 451 371	1 451 371	0	0	0	0
<b>2. Rozvoj konkurenceschopnosti podniků</b>	<b>53 410 452</b>	<b>53 410 452</b>	<b>40 057 839</b>	<b>40 057 839</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13 352 613</b>	<b>13 352 613</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Zakládání a rozvoj malých a středních podniků	27 866 323	27 866 323	20 899 742	20 899 742	0	0	0	6 966 581	6 966 581	0	0	0	0
2.2. Podpora inovací výrobků, technologií a služeb	13 933 161	13 933 161	10 449 871	10 449 871	0	0	0	3 483 290	3 483 290	0	0	0	0
2.3. Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů	11 610 968	11 610 968	8 708 226	8 708 226	0	0	0	2 902 742	2 902 742	0	0	0	0
<b>3. Technická pomoc</b>	<b>4 644 386</b>	<b>4 644 386</b>	<b>3 483 290</b>	<b>3 483 290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 161 096</b>	<b>1 161 096</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3.1. Technická pomoc při řízení a implementaci programu	2 322 193	2 322 193	1 741 645	1 741 645	0	0	0	580 548	580 548	0	0	0	0
3.2. Ostatní technická pomoc	2 322 193	2 322 193	1 741 645	1 741 645	0	0	0	580 548	580 548	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>116 109 675</b>	<b>116 109 675</b>	<b>87 082 257</b>	<b>87 082 257</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29 027 418</b>	<b>29 027 418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Celkem z EFRR	116 109 675	116 109 675	87 082 257	87 082 257	0	0	0	29 027 418	29 027 418	0	0	0	0
Celkem z ESF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z EZOZF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z FNOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. č. 3. - Indikativní finanční rámec OPPP 2005

2006 (běžné ceny, €)	Zdroje celkem	Veřejné zdroje financování											Soukromé zdroje
		Veřejné zdroje celkem	Spolufinancování EU					Národní spolufinancování					
			Celkem	EFRR	ESF	EZOZF	FNOR	Celkem	SR	Rozpočty krajů	Rozpočty obcí	Ostatní (státní fondy)	
<b>1. Rozvoj podnikatelského prostředí</b>	<b>75 314 537</b>	<b>75 314 537</b>	<b>56 485 903</b>	<b>56 485 903</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18 828 634</b>	<b>18 828 634</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1. Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace	24 100 652	24 100 652	18 075 489	18 075 489	0	0	0	6 025 163	6 025 163	0	0	0	0
1.2. Rozvoj podnikatelské infrastruktury	34 644 688	34 644 688	25 983 516	25 983 516	0	0	0	8 661 172	8 661 172	0	0	0	0
1.3. Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	9 037 744	9 037 744	6 778 308	6 778 308	0	0	0	2 259 436	2 259 436	0	0	0	0
1.4. Rozvoj informačních a poradenských služeb	7 531 453	7 531 453	5 648 590	5 648 590	0	0	0	1 882 863	1 882 863	0	0	0	0
<b>2. Rozvoj konkurenceschopnosti podniků</b>	<b>69 289 374</b>	<b>69 289 374</b>	<b>51 967 031</b>	<b>51 967 031</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17 322 343</b>	<b>17 322 343</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Zakládání a rozvoj malých a středních podniků	36 150 977	36 150 977	27 113 233	27 113 233	0	0	0	9 037 744	9 037 744	0	0	0	0
2.2. Podpora inovací výrobků, technologií a služeb	18 075 489	18 075 489	13 556 617	13 556 617	0	0	0	4 518 872	4 518 872	0	0	0	0
2.3. Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů	15 062 908	15 062 908	11 297 181	11 297 181	0	0	0	3 765 727	3 765 727	0	0	0	0
<b>3. Technická pomoc</b>	<b>6 025 162</b>	<b>6 025 162</b>	<b>4 518 872</b>	<b>4 518 872</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 506 290</b>	<b>1 506 290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3.1. Technická pomoc při řízení a implementaci programu	3 012 581	3 012 581	2 259 436	2 259 436	0	0	0	753 145	753 145	0	0	0	0
3.2. Ostatní technická pomoc	3 012 581	3 012 581	2 259 436	2 259 436	0	0	0	753 145	753 145	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>150 629 073</b>	<b>150 629 073</b>	<b>112 971 806</b>	<b>112 971 806</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37 657 267</b>	<b>37 657 267</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Celkem z EFRR	150 629 073	150 629 073	112 971 806	112 971 806	0	0	0	37 657 267	37 657 267	0	0	0	0
Celkem z ESF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z EZOZF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z FNOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. č. 4. - Indikativní finanční rámec OPPP 2006

2004-2006 (běžné ceny, €)	Zdroje celkem	Veřejné zdroje financování											Soukromé zdroje		
		Veřejné zdroje celkem	Spolufinancování EU					Národní spolufinancování							
			Celkem	EFRR	ESF	EZOZF	FNOR	Celkem	SR	Rozpočty krajů	Rozpočty obcí	Ostatní (státní fondy)			
<b>1. Rozvoj podnikatelského prostředí</b>	<b>173 901 426</b>	<b>173 901 426</b>	<b>130 426 070</b>	<b>130 426 070</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>43 475 356</b>	<b>43 475 356</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1. Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace	55 648 457	55 648 457	41 736 343	41 736 343	0	0	0	0	0	13 912 114	13 912 114	0	0	0	0
1.2. Rozvoj podnikatelské infrastruktury	79 994 656	79 994 656	59 995 992	59 995 992	0	0	0	0	0	19 998 664	19 998 664	0	0	0	0
1.3. Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	20 868 171	20 868 171	15 651 128	15 651 128	0	0	0	0	0	5 217 043	5 217 043	0	0	0	0
1.4. Rozvoj informačních a poradenských služeb	17 390 142	17 390 142	13 042 607	13 042 607	0	0	0	0	0	4 347 535	4 347 535	0	0	0	0
<b>2. Rozvoj podnikatelského prostředí</b>	<b>159 989 314</b>	<b>159 989 314</b>	<b>119 991 986</b>	<b>119 991 986</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>39 997 328</b>	<b>39 997 328</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Zakládání a rozvoj malých a středních podniků	83 472 685	83 472 685	62 604 514	62 604 514	0	0	0	0	0	20 868 171	20 868 171	0	0	0	0
2.2. Podpora inovací výrobků, technologií a služeb	41 736 342	41 736 342	31 302 257	31 302 257	0	0	0	0	0	10 434 085	10 434 085	0	0	0	0
2.3. Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů	34 780 287	34 780 287	26 085 215	26 085 215	0	0	0	0	0	8 695 072	8 695 072	0	0	0	0
<b>3. Technická pomoc</b>	<b>13 912 114</b>	<b>13 912 114</b>	<b>10 434 086</b>	<b>10 434 086</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 478 028</b>	<b>3 478 028</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3.1. Technická pomoc při řízení a implementaci programu	6 956 057	6 956 057	5 217 043	5 217 043	0	0	0	0	0	1 739 014	1 739 014	0	0	0	0
3.2. Ostatní technická pomoc	6 956 057	6 956 057	5 217 043	5 217 043	0	0	0	0	0	1 739 014	1 739 014	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>347 802 854</b>	<b>347 802 854</b>	<b>260 852 142</b>	<b>260 852 142</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>86 950 712</b>	<b>86 950 712</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Celkem z EFRR	347 802 854	347 802 854	260 852 142	260 852 142	0	0	0	0	0	86 950 712	86 950 712	0	0	0	0
Celkem z ESF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z EZOZF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem z FNOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tab. č. 5. - Indikativní finanční rámec OPPP 2004 - 2006

**Prostředky spolufinancování z národních zdrojů lze navyšovat na základě rozhodnutí Řídícího orgánu.**

Následující tabulky upřesňují rozdělení prostředků mezi jednotlivé aktivity v rámci opatření, kde se realizuje více aktivit. Rozdělení prostředků je pouze indikativní a slouží k plánování výdajů. Je v pravomoci Řídícího orgánu rozdělení upravovat tak, aby bylo zachováno rozdělení prostředků na úrovni opatření. (Pozn. přesouvat prostředky mezi jednotlivými opatřeními v rámci jedné priority lze pouze se souhlasem Monitorovacího výboru OPMP.)

2004	celkem	EFRR	SR
(běžné ceny, €)	4 053 205	3 039 904	1 013 301
Registr poradců	1 023 232	767 424	255 808
CZECH TRADE	932 299	699 225	233 074
Klastry	2 097 674	1 573 255	524 419
2005	celkem	EFRR	SR
(běžné ceny, €)	5 805 484	4 354 113	1 451 371
Registr poradců	1 465 595	1 099 196	366 399
CZECH TRADE	1 335 351	1 001 513	333 838
Klastry	3 004 539	2 253 404	751 135
2006	celkem	EFRR	SR
(běžné ceny, €)	7 531 453	5 648 590	1 882 863
Registr poradců	1 901 316	1 425 987	475 329
CZECH TRADE	1 732 350	1 299 262	433 088
Klastry	3 897 787	2 923 341	974 446
2004-2006	celkem	EFRR	SR
(běžné ceny, €)	17 390 142	13 042 607	4 347 535
Registr poradců	4 390 142	3 292 607	1 097 535
CZECH TRADE	4 000 000	3 000 000	1 000 000
Klastry	9 000 000	6 750 000	2 250 000

**Tab. č. 6. - 1.4. Rozvoj informačních a poradenských služeb**

2004 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	19 455 385	14 591 539	4 863 846
Start	4 771 668	3 578 751	1 192 917
Kredit	9 556 070	7 167 052	2 389 018
Rozvoj	2 796 898	2 097 674	699 224
Marketing	2 330 749	1 748 062	582 687
2005 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	27 866 323	20 899 742	6 966 581
Start	6 834 553	5 125 914	1 708 639
Kredit	13 687 343	10 265 507	3 421 836
Rozvoj	4 006 052	3 004 539	1 001 513
Marketing	3 338 376	2 503 782	834 594
2006 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	36 150 977	27 113 233	9 037 744
Start	8 866 464	6 649 848	2 216 616
Kredit	17 756 588	13 317 441	4 439 147
Rozvoj	5 197 050	3 897 788	1 299 262
Marketing	4 330 875	3 248 156	1 082 719
2004-2006 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	83 472 685	62 604 514	20 868 171
Start	20 472 685	15 354 514	5 118 171
Kredit	41 000 000	30 750 000	10 250 000
Rozvoj	12 000 000	9 000 000	3 000 000
Marketing	10 000 000	7 500 000	2 500 000

**Tab. č. 7. - 2.1. Zakládání a rozvoj malých a středních podniků**

2004 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	8 106 411	6 079 808	2 026 603
Úspora energie	4 053 206	3 039 904	1 013 302
Obnovitelné zdroje	4 053 206	3 039 904	1 013 302
2005 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	11 610 968	8 708 226	2 902 742
Úspora energie	5 805 484	4 354 113	1 451 371
Obnovitelné zdroje	5 805 484	4 354 113	1 451 371
2006 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	15 062 908	11 297 181	3 765 727
Úspora energie	7 531 454	5 648 591	1 882 864
Obnovitelné zdroje	7 531 454	5 648 591	1 882 864
2004-2006 (běžné ceny, €)	celkem	EFRR	SR
	34 780 287	26 085 215	8 695 072
Úspora energie	17 390 144	13 042 608	4 347 536
Obnovitelné zdroje	17 390 144	13 042 608	4 347 536

**Tab. č. 8. - 2.3. Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů**

## 5) Zásady poskytování podpory

- Podpora je poskytována formou dotace a/nebo úvěru se sníženou úrokovou sazbou.
- Dotace (popř. úvěr) je nepřevoditelná.
- Na dotaci (popř. úvěr) není právní nárok.
- V případě podpory podnikatelských subjektů dle čl. 29 Nařízení 1260/1999 nesmí výše podpory ze strukturálních fondů EU tj. EFRR překročit 35% celkových uznatelných nákladů, v ostatních případech může výše podpory dosáhnout až 75% celkových uznatelných nákladů.
- Žádosti o udělení podpory se přijímají kontinuálně. Doba od podání žádosti o udělení podpory ke schválení/zamítnutí podpory by neměla přesáhnout 60 dnů.
- Subjekt popř. osoba, který přijme žádost o udělení podpory a bude ji posuzovat, je odpovědný za zamezení zneužití informací obsažených v jednotlivých návrzích. Se žádostmi o udělení podpory a navrženými projekty zachází jako s přísně důvěrnými informacemi. Osoby, které budou s informacemi obeznámeny, musí být vázány slibem mlčenlivosti.
- Žadatel o podporu (s výjimkou programu START) musí zajistit spolufinancování nákladů na realizaci projektu z vlastních zdrojů nebo z jiných zdrojů<sup>9</sup>. Spolufinancování řešení projektu z jiných zdrojů musí být žadatelem o podporu věrohodně doloženo.
- Majetek pořízený z poskytnuté podpory bude ve vlastnictví příjemce podpory.
- Poskytnutí podpory formou dotace doporučuje hodnotitelská komise. Doporučení hodnotitelské komise o poskytnutí podpory a její výši schvaluje Řídicí orgán.
- Žadatelům o podporu formou dotace, kteří splní specifikované podmínky a jejichž projekt bude vybrán, bude poskytována účelová podpora na základě rozhodnutí Řídicího orgánu tj. rozhodnutí o poskytnutí podpory. Podmínky poskytnutí dotace budou mj. obsahovat výši vázanou na plnění podmínek a kritérií programu.
- poskytnutí zvýhodněných úvěrů v programech START a KREDIT rozhoduje konečný příjemce na základě dohody uzavřené mezi MPO a ČMZRB. Poskytnutí zvýhodněného úvěru v programu INOVACE doporučuje ČMZRB hodnotitelská komise a o jeho poskytnutí rozhoduje ČMZRB.
- Žadatelům o podporu formou úvěru, kteří splní specifikované podmínky a jejichž projekt bude vybrán, bude poskytován úvěr na základě smlouvy uzavřené s ČMZRB. Její nedílnou součástí budou sankce za neplnění podmínek.

<sup>9</sup> Do jiných zdrojů nelze započítávat zdroje veřejné.

- V případě úvěrů se sankční režim řídí dohodou mezi MPO a ČMZRB, a dále mezi ČMZRB a jejím klientem.
- Bude-li v případě dotace dodatečně zjištěno, že příjemce podpory nedodržel podmínky rozhodnutí o poskytnutí podpory, bude příjemce podpory sankcionován podle zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

## 6) Poskytování veřejné podpory

Řídící orgán zajistí, aby programy/projekty financované ze strukturálních fondů splňovaly pravidla pro udělení veřejné podpory, jak stanoví článek 87 Smlouvy o založení ES, s tím že tímto nejsou dotčeny povinnosti příjemce podpory vyplývající z platné legislativy.

Posuzování slučitelnosti veřejné podpory se závazky ČR vyplývajícími z Evropské dohody řídí zákonem č. 59/2000 Sb., o veřejné podpoře, v platném znění, v období po vstupu ČR do EU se poskytování veřejné podpory řídí legislativou EU.

Veřejná podpora v rámci OPMP se neposkytuje do oblasti zemědělství a rybolovu a cestovního ruchu.

Výše veřejné podpory musí respektovat Regionální mapu intenzity veřejné podpory (Usnesení vlády č. 1315/2001), není-li veřejná podpora poskytována dle pravidla de minimis.

V případě poskytnutí veřejné podpory dle pravidla de minimis je možné zároveň poskytnout další veřejnou podporu nad rámec pravidla de minimis, tj. do pravidla kumulace podpory se podpora dle pravidla de minimis nezapočítává

Podpora v rámci opatření nevyklučuje, kromě výjimek, uvedených v textu jednotlivých opatření, využití dalších forem veřejné podpory na základě jiných programů podpory, ať už z národních, regionálních či místních zdrojů nebo ze zdrojů EU. V souhrnu však nesmí všechny tyto veřejné podpory poskytnuté z různých zdrojů na shodné uznatelné náklady překročit maximální míru veřejné podpory stanovenou pro příslušný region soudržnosti, vymezenou regionální mapou intenzity. V případě porušení této podmínky se jedná o neoprávněné použití peněžních prostředků<sup>10</sup> a konečný uživatel je povinen neprodleně vrátit dle zvláštního právního předpisu<sup>11</sup> tu část veřejné podpory, která převyšuje maximální míru veřejné podpory.

<sup>10</sup> § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

<sup>11</sup> § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

V případě poskytnutí podpory de minimis oznámí konečný příjemce příjemci podpory, že se jedná o veřejnou podporu de minimis.

V případě, že veřejná podpora v rámci některého opatření bude uskutečněna nad rámec pravidla de minimis a nebude spadat pod žádné nařízení o výjimce, Řídicí orgán notifikuje záměr poskytnout podporu v souladu s platnou legislativou.

Číslo Opatření	Název programu veřejné podpory nebo ad hoc veřejné podpory	Číslo veřejné podpory**	Odkaz na schvalovací dopis**	Trvání programu
Priorita 1	Rozvoj podnikatelského prostředí			
1.1	Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace	Notifikace interim procedurou		2004-2006*
1.2	Rozvoj podnikatelské infrastruktury	Notifikace interim procedurou		2004-2006*
1.3	Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	Notifikace interní procedurou		2004-2006*
1.3	Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	Notifikace interní procedurou		2004-2006*
1.3	Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání	Notifikace interim procedurou		2004-2006*
1.4	Rozvoj informačních a poradenských služeb	Notifikace interim procedurou		2004-2006*
Priorita 2	Rozvoj konkurenceschopnosti podniků			
2.1	Zakládání a rozvoj MSP	Notifikace interim procedurou		2004-2006*
2.2	Podpora inovací, výrobků, technologií a služeb	Notifikace interní procedurou		2004-2006*
2.2	Podpora inovací, výrobků, technologií a služeb	Notifikace interní procedurou		2004-2006*
2.2	Podpora inovací, výrobků, technologií a služeb	Notifikace interim procedurou		2004-2006*
2.3	Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů energie	Notifikace interní procedurou		2004-2006*
2.3	Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů energie	Notifikace interní procedurou		2004-2006*
2.3	Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů energie	Notifikace interim procedurou		2004-2006*
Priorita 3	Technická pomoc			
3.1	Technická pomoc při řízení a implementaci programu	Není veřejná podpora		2004-2006*
3.2	Ostatní technická pomoc	Není veřejná podpora		2004-2006*

\* Programy budou trvat v letech 2004-2006, nicméně vyplacení prostředků bude probíhat až do konce r. 2008.

\*\*V případě notifikace příslušného programu podpory se vyplní číslo veřejné podpory; po schválení programu se vyplní odkaz na schvalovací dopis a doba trvání programu. V případě, že program nebyl dosud notifikován, zůstanou políčka prázdná.

**Tab. č. 9. - Veřejná podpora v rámci opatření**

V souladu s ustanoveními článku 34, odst. 1, písm. g, Nařízení 1260/1999, je Řídicí orgán povinen změny ve výše uvedené tabulce veřejné podpory aktualizovat a EK o jakýchkoli změnách informovat. Zavedení nového programu podpory nebo ad hoc veřejné podpory konečným příjemcem vyžaduje schválení podpory ze strany EK.

## 7) Obecné principy pro uznatelnost nákladů

Uznatelné náklady spolufinancované ze strukturálních fondů musí odpovídat legislativě v oblasti veřejné podpory a Nařízení Komise (ES) č. 1145/2003 ze dne 27. června 2003, kterým se mění Nařízení Komise (ES) č. 1685/2000 týkající se pravidel pro uznatelnost nákladů (dále jen „Nařízení 1145/2003“) na činnosti spolufinancované strukturálními fondy a stanoví podrobná pravidla pro provádění Nařízení 1260/1999.

Projekt musí být realizován na území ČR – Cíle 1 (tj. celé území kromě NUTS II Praha)<sup>12</sup>.

Uznatelné náklady musí splňovat zejména následující podmínky:

- musí být vynaloženy ode dne přijetí žádosti o udělení podpory (v případě zvýhodněného úvěru od data uzavření úvěrové smlouvy), není-li v rámci programu stanoveno jinak,
- musí být nezbytné pro realizaci předkládaného projektu a prokazatelně vzniklé v souvislosti s plněním předmětu projektu,
- musí být plánovány a navrhovány v předkládaném rozpočtu projektu,
- musí být doloženy průkaznými účetními doklady.

Za uznatelné náklady lze vždy považovat náklady spojené s propagací a publicitou projektu.

Do uznatelných nákladů nelze zahrnout:

- dodávky zboží a služeb s termínem zdanitelného plnění před přijetím žádosti o udělení podpory,
- splátky půjček,
- vlastní daně a DPH, pokud je konečný uživatel plátcem daně (na úvěry se toto omezení nevztahuje),
- sankce a penále,
- náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty,
- celní a správní poplatky.

Každý uznatelný náklad (patříčně doložený průkaznými účetními doklady) lze uplatnit z hlediska veřejné podpory pouze jedenkrát - tzn. že náklad, na který se vztahuje

<sup>12</sup> opatření ČSÚ č. OP 13/99 ze dne 27. dubna 1999 k zavedení klasifikace územních statistických jednotek.

přiznaná podpora se neuplatní v rámci jiného dotačního programu financování z veřejných zdrojů.

## **8) Obecné požadavky na žadatele o podporu**

### **Žadatelé o podporu:**

- Všichni žadatelé předloží detailní plán financování projektu. U projektů, které budou fázovány, musí žadatel předložit při první žádosti o platbu oprávněných výdajů doklad o zajištění financování dalších fází projektu.
- Pokud je součástí předkládaného projektu výstavba objektu či stavební úpravy (nebo jiné akce vyžadující stavební povolení), předloží žadatel spolu s žádostí o udělení podpory schválené stavební povolení (resp. ověřenou kopii dokladu), případně doklad o započatém řízení pro udělení stavebního povolení, nebo doklad o ohlášení stavby, dle zákona 50/1976 Sb., Stavební zákon.

### **Podnikatelské subjekty:**

- Podpora (dotace či zvýhodněný úvěr) může být poskytnuta pouze žadatelům o podporu, kteří nemají žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, ČSSZ, Celní správě, Pozemkovému fondu, FNM a státním fondům. Potvrzení o vypořádání závazků popř. čestné prohlášení o splnění závazků nesmí být ke dni podání žádosti o udělení podpory starší 2 měsíců. Posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků se považují za vypořádané závazky.
- Musí být zaregistrovány v ČR tzn. zapsány v obchodním rejstříku, evidovány Živnostenským úřadem ČR, nebo jiným úřadem podnikají-li na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů.
- Jsou oprávněny k podnikání na území ČR podle zvláštního zákona odpovídající zaměření projektu, na který má být podpora poskytnuta.
- Jsou registrováni na finančním úřadu jako plátcí daně z příjmu dle §33 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění. Subjekt musí deklarovat daňovou příslušnost na území ČR zároveň po dobu realizace projektu a/nebo poskytování podpory.
- Musí mít sídlo nebo trvalý pobyt na území ČR.
- Na majetek žadatele o podporu nesmí být prohlášen konkurs nebo žadatel o podporu nesmí být povoleno vyrovnání nebo být zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku. Proti majetku žadatele o podporu nemůže být

veden výkon rozhodnutí, žadatel o podporu nemůže být v úpadku<sup>13</sup> nebo jinak ohrožena jeho majetková stabilita.

### **Nepodnikatelské subjekty a ostatní žadatelé o podporu:**

- V případě obce, svazku obcí či kraje, musí být k žádosti o udělení podpory přiložen přehled hospodaření s rozpočtovými zdroji za dva kalendářní roky předcházející roku, v němž je podávána žádost o udělení podpory, a rozpočtový výhled na kalendářní rok, v němž je podávána žádost o udělení podpory a na další dva kalendářní roky.
- V případě vysokých škol a jiných školících zařízení se ustanovení 3 až 8 použijí přiměřeně.

### **9) Obecná výběrová kritéria**

Realizace OPMP v horizontální rovině odráží základní principy harmonického, vyváženého a udržitelného rozvoje hospodářských činností, rozvoje zaměstnanosti a lidských zdrojů, ochraně a zlepšování životního prostředí a odstraňování nerovností a prosazování rovnoprávnosti žen a mužů. Přístupy budou uplatňovány ve všech stádiích realizace a řízení OPMP.

#### Princip rovnosti mužů a žen

Hodnotitelská komise bude zvažovat, zda projekt nemá negativní dopad na rovné příležitosti žen a mužů.

#### Princip šetrnost k životnímu prostředí

Každý projekt bude hodnocen na základě kritéria dopadu na životní prostředí. Podporováno bude zavádění technologií šetrných k životnímu prostředí.

#### Informační společnost

Výzkumy předních mezinárodních organizací potvrzují, že rozvoj ekonomiky závisí na přechodu výrobně orientované ekonomiky k tzv. znalostní ekonomice. Systém klade mnohem vyšší nároky na vzdělávání a kvalifikaci občanů především v oblasti práce s informacemi a využívání moderních informačních a komunikačních technologií. Prosazování principů informační společnosti má rozhodující vliv zejména na modernizaci ekonomiky a je zabudováno do všech opatření, implementačních a hodnotících systémů a procesů.

<sup>13</sup> zákon č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání, ve znění pozdějších předpisů

Hodnotitelská komise u každého projektu posoudí i dopad projektu na rozvoj informační společnosti.

## **10) Zadávání veřejných zakázek**

### Programy podpory

Zprostředkující subjekty (CzechInvest, CzechTrade a ČEA) zajistí dodržování zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách u zakázek, které budou zadávat koneční uživatelé.

### Přímá realizace projektu

Řídicí orgán, CzechTrade a CzechInvest přímo realizují výdaje dle zákona o veřejných zakázkách. Řídicí orgán takto postupuje v rámci priority 3 Technická pomoc, CzechInvest takto postupuje v rámci opatření 1.4 Registr poradců a v rámci priority 3 Technická pomoc. CzechTrade takto postupuje v rámci opatření 1.4. Projekt rozvoje informačních a poradenských služeb pro mezinárodní obchod.

Nestanoví-li zákon o veřejných zakázkách jinak, na úvěry se výše uvedená ustanovení nevztahují.

## **11) Životní prostředí**

Investičně zaměřené projekty musí v závislosti na charakteru projektu splňovat platné normy (např. zákon o technických požadavcích na výrobky, stavební zákon, apod.).

Tam, kde to právní předpis vyžaduje, bude zpracováno hodnocení dopadu na životní prostředí (EIA). Posuzování vlivů na životní prostředí se řídí zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivu na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů. O provedení posouzení rozhoduje Ministerstvo životního prostředí, odbor SEA. Rozsah a předmět posuzování vlivů na životní prostředí upraví Ministerstvo životního prostředí metodickým pokynem.

## **12) Rovné příležitosti**

Rovné příležitosti pro muže a ženy představují základní demokratickou zásadu. Posilování přístupu k rovným příležitostem je začleněno do programů OPMP a tento

princip je zabudován do všech opatření, implementačních a hodnotících systémů a procesů.

Bude prováděno monitorování dopadů programů na rovné příležitosti. Výsledky budou ŘO předkládány na jednání Monitorovacího výboru, v jehož pravomoci je popř. úprava podmínek programů.

### **13) Elektronická výměna dat**

Základem pro elektronickou výměnu dat s EK je používání jednotného centrálního počítačového systému sběru dat pro prostředky ze strukturálních fondů (Monitorovací systém strukturálních fondů – MSSF). Správcem tohoto systému je Řídicí orgán Rámce podpory Společenství.

Řídicí orgán Rámce podpory Společenství a Platební orgán zajistí, aby MSSF splňoval požadavky Nařízení 1260/1999 a Nařízení 438/2001, zejména pak článku 18, který se týká dat předávaných EK. Správce systému zajistí zpracování manuálu pro implementaci strukturálních fondů pro řídicí orgány s tím, že detailní rozpracování do podmínek konkrétního operačního programu bude obsahem manuálu příslušného řídicího orgánu. Manuál správce bude obsahovat zejména pro potřeby pracovníků IT odborů jednotlivých resortů popis vazeb, datového modelu hardwarového a softwarového zajištění fungování MSSF a správy uživatelů. Zejména pro uživatele pak bude obsahovat popis všech 12 modulů včetně jejich účelu, užívání, plnění daty a využívání jako informačního zdroje. Dále bude zahrnovat detailnější popis práce s moduly monitorování programů a projektů (věcný a finanční monitoring) včetně výběru náhledů, sestav, třídění, filtrů atd.

Určujícími dokumenty pro řídicí orgány budou standardizované formuláře (zejména žádosti o udělení podpory), ze kterých vyplynou jejich povinnosti a vydefinování činností, které povedou k jejich splnění. Komunikaci s MSSF budou zajišťovat určení pracovníci ŘO, kteří jsou na práci s MSSF průběžně školeni.

Řídicí orgán OPPT bude pracovat v informačním systému MSSF, spolu se zprostředkujícími a dalšími orgány v systému řízení bude zároveň používat pro implementaci OPPT systém ISOP. Systém ISOP řeší proces financování, kontrol a monitorování realizace projektů, přičemž zabezpečuje všechny potřebné individuální i agregované výstupy. Systém má realizovány rovněž potřebné vazby na jiné, externí

systemy státní správy. V rámci toho je připraven na funkční komunikaci s MSSF a je koncipován tak, aby umožnil i přímou komunikaci se systémy EK. Příslušní pracovníci Řídicího orgánu a zprostředkujících subjektů jsou na práci s ISOP průběžně školeni.

Každý subjekt podílející se na realizaci OPMP bude mít nainstalován vhodný počítačový systém sběru a uchování dat a informací tak, aby odpovídal jeho odpovědnostem a činnostem ve vztahu k dané podpoře z OPMP.

Platební orgán a Platební jednotka používají informační systém Viola, který monitoruje finanční toky a vede účetnictví pro prostředky strukturálních fondů. Viola je prostřednictvím rozhraní napojena na MSSF.

#### **14) Sledované ukazatele**

Návrh ukazatelů OPMP a Programového dodatku vychází z článku 36 Nařízení 1260/1999, Nařízení 438/2001 a z pracovních dokumentů EK č. 3 a 4.

System pro měření (posuzování) plnění celkových cílů OPMP je vytvořen na principu stanovení měřitelných ukazatelů, které umožňují monitorovat realizaci OPMP a hodnotit jeho výkonnost vzhledem ke stanoveným cílům. Ukazatele byly stanoveny dle pracovního dokumentu EK č. 3 na třech úrovních:

- na úrovni celého OPMP,
- pro jednotlivé priority OPMP,
- pro jednotlivá opatření OPMP.

Ukazatele na úrovni OPMP a na úrovni jednotlivých priorit OPMP jsou uvedeny v OPMP na léta 2004 – 2006.

Ukazatele na všech třech úrovních zahrnují v souladu s požadavky a metodickými pokyny EK monitorovací ukazatele čtyř typů:

- ukazatele vstupů – vynaložené finanční prostředky v EUR,
- ukazatele výstupů – objemy podpořených aktivit (osoby, organizace/instituce, projekty),
- ukazatele výsledků – přímé a okamžité účinky podpory (podpora splnila svůj účel),
- ukazatele dopadů – dlouhodobější pozitivní následky (dopady).

Označení ukazatele	Název a charakteristika ukazatele	Druh ukazatele	Počáteční hodnota (rok 2001)	Cílová hodnota (po skončení programu)	Relevantní pro projekty	Zdroj dat
SU 01	počet podpořených MSP	výstupu		4000	všechna	CI ČMZRB
SU 11	počet podpořených inkubátorů a vědeckotechnických parků	výsledku	0	15	1.1	CzechInvest
SU 10	podlahová plocha vybudovaná, renovovaná (modernizovaná) nebo koupená	výstupu	0	72.900m <sup>2</sup>	1.2	Konečný uživatel
SU 10	podlahová plocha vybudovaná, renovovaná (modernizovaná) nebo koupená	výstupu	0	30.000m <sup>2</sup>	1.1.	Konečný uživatel
SU 23, PU 03	zvýšení kapacity školících zařízení (2004 – 2006)	výsledku	0	1000 míst	1.3	Konečný uživatel
SU 01, PU 07	počet podpořených malých a středních podniků	výstupu	0	1600	2.1, 2.2, 2.3	CzechInvest
	Nárůst obrátu u podpořených podniků			%	2.1	Konečný uživatel
	Vytvořená pracovní místa (srov. Stav zaměstnanců na plný úvazek při podání žádosti) včetně podnikatelů vstupujících do podnikání				2.1	Konečný uživatel
SU 26, PU 05	nárůst přidané hodnoty z výroby u podpořených podniků na konci započatého třetího kalendářního roku poskytování podpory	dopadu	0	min.10%	2.2.	CzechInvest
SU 21	úspory energie celkem	výsledku	0	120 000 GJ/rok	2.3	ČEA
SU 20	vyrobená elektrická energie z obnovitelných zdrojů energie	výsledku	0	15 MW i/ rok resp. 50 000 MWh vyrobených /rok	2.3	ČEA, žadatel o podporu

**Tab. č. 10. - Ukazatelé na úrovni OPPT a priorit (část 1)**

Označení ukazatele	Název a charakteristika ukazatele	Druh ukazatele	Počáteční hodnota (rok 2001)	Cílová hodnota (po skončení programu)	Relevantní pro projekty	Zdroj dat
SU 06	počet podpořených projektů (granty/půjčky)	výstupu		5000	všechna	CI ČMZRB
SU 16	Velikost investičně připravených ploch	výsledku	0	550ha, nové 220ha, renovovaná 330ha	1.2	CzechInvest
SU 17	počet modernizovaných či nových školících zařízení (2004 – 2006)	výsledku	0	32	1.3	CzechInvest
SU 08	počet založených společných služeb – klastrů	výstupu	0	10	1.4	CzechInvest
SU 18	počet kvalifikovaných poradců v registru konzultantů	výsledku	0	150	1.4	CzechInvest
	Zvýšení hodnoty realizovaného exportu			%	1.4, 2.1	Konečný uživatel
	Zvýšení počtu klientů			%	1.4, 2.1	Konečný uživatel
	Počet realizovaných poradenských aktivit registrovanými poradci				1.4.	CzechInvest
SU 02	počet podpořených začínajících podnikatelů nebo podnikatelů v počátečním stadiu vývoje	výstupu	0	1400	2.1	CzechInvest
SU 31	procento žen podpořených jako začínající podnikatelky (pozn. u s.r.o. se jedná o společnost, ve které má žena/ženy více než 50% podíl na základním jmění)	výstupu	-	min. 25%	2.1	ČMZRB
	Nárůst přidané hodnoty z výroby u podpořených podniků			%	2.1	Konečný uživatel
SU 25	počet nových nebo inovovaných technologií, výrobků a služeb	dopadu	0	100	2.2.	CzechInvest
SU 07	počet společných projektů výzkumných institucí a podporovaných firem	výstupu	0	20	2.2.	CzechInvest
SU 32	počet realizovaných studií a seminářů	výstupu	0	40	3.1, 3.2	Řídicí orgán
SU 33	počet předložených projektů v rámci jednotlivých priorit a opatření OPPP	výstupu	0			
	počet inovačních firem podpořených inkubátory a vědeckotechnickými parky			300	1.1	
	počet projektů vedoucích k realizaci ochrany duševního vlastnictví			50	1.1	
SU 34	počet schválených projektů v rámci jednotlivých priorit a opatření OPPP	výstupu	0			

Tab. č. 11. - Ukazatelé na úrovni OPPP a priorit (část 2)

## **15) Hodnocení**

Ke zhodnocení relevantnosti, účelnosti, účinnosti, dopadů a udržitelnosti bude realizace OPMP podléhat hodnocení s ohledem na cíle OPMP a cíle stanovené v článku 1 Nařízení 1260/1999.

### **Průběžné hodnocení**

V rámci technické pomoci OPMP bude Řídicí orgán zadávat průběžné hodnocení OPMP pod obecným vedením (dohledem) Monitorovacího výboru. Tyto hodnocení budou analyzovat dopad jednotlivých opatření, efektivitu implementace, sledovat výkonnostní ukazatele a formulovat závěry a doporučení ke zvýšení účinnosti pomoci ze strukturálních fondů v rámci OPMP.

Řídicí orgán bude s příslušnými orgány zapojenými v procesu hodnocení konzultovat jejich návrhy na řešení problémů, které vyplynou z průběžného hodnocení. Na každém jednání Monitorovacího výboru předloží Řídicí orgán seznam doporučení vyplývajících z průběžného hodnocení spolu s návrhy opatření, popřípadě způsob jejich vypořádání.

### **Ex-post hodnocení**

Za ex-post hodnocení odpovídá EK v partnerské spolupráci s Řídicím orgánem.

## **16) Komunikační akční plán, propagace a publicita**

V souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1159/2000 ze dne 30. května 2000 o informačních a propagačních opatřeních, která mají být prováděna členskými státy v souvislosti s pomocí ze strukturálních fondů (dále jen „Nařízení 1159/2000“) připravil ŘO OPMP Komunikační akční plán pro OPMP, který zpracovává komunikační strategii pro pomoc z Evropského fondu pro regionální rozvoj (EFRR). Vychází z komunikační strategie pro Rámec podpory Společenství, kterou vypracoval Řídicí orgán Rámce podpory Společenství a je s ní konzistentní.

Podle čl. 34 odst. 1 písm. h) Nařízení 1260/1999 nese Řídicí orgán odpovědnost za plnění povinností týkajících se informací a propagace a dále podle čl. 46 odst. 2 Nařízení 1260/1999 je Řídicí orgán odpovědný za zajištění propagace podpory a zejména za to, že budou informováni potenciální koneční příjemci/uživatelé, obchodní a profesní subjekty, hospodářští a sociální partneři, subjekty prosazující rovnoprávnost

mezi muži a ženami a příslušné nevládní organizace o možnostech, které podporu nabízí, a veřejnost o úloze, kterou hraje EU v dotyčné pomoci, a o jejích výsledcích.

Informační a propagační opatření týkající se pomoci ze strukturálních fondů jsou určena ke zvýšení povědomí veřejnosti o činnostech Evropské unie, zvýšení její transparentnosti a k vytvoření jednotné představy o dotyčné pomoci ve všech členských státech.

### **Cíle komunikační strategie:**

- zvyšovat a podpořit zájem široké veřejnosti o informace o OPMP a jeho roli v rámci EFRR a NRP,
- informovat všechny skupiny obyvatelstva o cílech a opatřeních OPMP a jejich dopad na možný další rozvoj konečných uživatelů,
- informovat konečné uživatele o všech krocích, mechanismech a postupech vyřízení žádosti o udělení podpory. Zajistit transparentnost kritérií, na jejichž základech budou žádosti o udělení podpory přijímány, jako i seznam implementačních a poradenských subjektů, včetně kontaktů na národní, regionální i místní úrovni,
- zajistit a podporovat vzájemnou výměnu informací a poznatků na všech úrovních implementace OPMP.
- komunikace na úrovni:
  - a) vnější
    - Veřejnost
    - Příjemci
  - b) vnitřní
    - Implementační subjekty
    - Meziresortní (RPS)

### **Cílové skupiny informačních a propagačních opatření:**

- podnikatelská sféra,
- potenciální koneční uživatelé, veřejnost,
- regionální a místní orgány a jiné veřejné orgány,
- profesní svazy a hospodářské kruhy,
- hospodářští a sociální partneři,
- nevládní organizace prosazující rovnost příležitostí mezi muži a ženami, subjekty vyvíjející činnost na ochranu a zlepšování životního prostředí,
- provozovatele a organizátoři projektů.

Nástroj	Forma	Cílová skupina	Dopad
Tisk	celostátní regionální vlastní (OKM, oborové tiskoviny)	Všechny cílové skupiny	Vytvoření širokého povědomí o OPPP a možnostech čerpání pomoci ze SF
Tiskové konference	po zasedání MV OPPP významná událost	Všechny cílové skupiny	Vytvoření širokého povědomí o OPPP a možnostech čerpání pomoci ze SF
Rádio	Celostátní (rozhovory, reportáže) regionální	Všechny cílové skupiny	Vytvoření širokého povědomí o OPPP a možnostech čerpání pomoci ze SF
Internet	MPO subjekty implementační struktury, partnerské organizace	Všechny cílové skupiny	Dostupnost všech informací (žádostí pokynů, směrnic, novinek) pro všechny cílové skupiny formou moderních technologií
Publikace	Brožury, letáky, informace o programu, žádosti, tiskopisy, anketní lístky..	Všechny cílové skupiny	Dostupnost všech informací (žádostí pokynů, směrnic, novinek) pro všechny cílové skupiny
Semináře/konference workshopy	celostátní regionální vnitřní	Všechny cílové skupiny Subjekty implementační struktury	Přímá interakce Zpětná vazba
Direkt marketing	newsletter	Podnikatelská sféra profesní svazy a hospodářské kruhy	Rychle získaná, cílená informace pro příjemce
Výzkumy/ankety	výzkum kvality dostupnosti informací finančních prostředků	Příjemci pomoci	Nápravná opatření na zlepšení PR kampaně a provádění implementace
Informační místa	Informační místo při Řídicím orgánu Informační místo při IA Informační místa na nižších úrovních	Všechny cílové skupiny	Okamžitá zpětná vazba
Plošná kampaň	plakáty, pamětní desky	Všechny cílové skupiny	Cílená informace
Propagační materiál	Desky, pera, tužky, tašky atd..	Materiál pro Řídicí orgán a IA pro předávání materiálů a informací (využití na seminářích, výstavách, veletrzích)	Vytvoření širokého povědomí o programu a možnostech čerpání pomoci ze SF
Galerie projektů	Video a foto monitoring vybraných projektů na úrovni každého programu podpory	Široká veřejnost (TV spoty) EK (výroční zprávy)	Ukázka úspěšných projektů, pozitivní informace- motivace

Tab. č. 12. - Nástroje informačních a propagačních opatření

## Monitorování a vyhodnocování komunikačního akčního plánu

ŘO OPPP předkládá Monitorovacímu výboru OPPP závěrečnou výroční zprávu, která obsahuje též kapitolu „ plnění informačních a propagačních opatření“ v souladu s článkem 35 Nařízení rady (ES) č. 1260/1999. Přiložená tabulka stanovuje přehled monitorovacích indikátorů, které budou monitorovat plnění Komunikačního akčního plánu.

Nástroj/opatření	Cílová skupina	Výsledkový indikátor	Dopadový indikátor
<b>Internet:</b> <a href="http://www.mpo.cz">www.mpo.cz</a> + implementační struktury	Všechny cílové skupiny	Počet uživatelů/návštěv Počet registrovaných uživatelů Počet zobrazení stránek	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Infolinka</b>	Všechny cílové skupiny	Počet dotazů (celkem/denně)	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Publikace</b>	Všechny cílové skupiny	Počet vydaných publikací Počet distribuovaných publikací Distribuční kanály	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Digitální média</b>	Všechny cílové skupiny	Počet CD-ROM Distribuční kanály	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Plakátová a letáková propagační kampaň</b>	Všechny cílové skupiny	Počet vytištěných plakátů Distribuční kanály	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Propagační předměty</b>	Všechny cílové skupiny	Počet distribuovaných propagačních předmětů Distribuční kanály	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Informační bulletin</b>	Všechny cílové skupiny	Počet vydaných informačních bulletinů Počet odběratelů informačního bulletinu Distribuční kanály	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Tiskové a mediální výstupy</b>	Média	Počet tiskových konferencí Počet rozhovorů s tiskem Počet rozhovorů v televizi Počet rozhovorů v rádiu Počet vydaných tiskových zpráv	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Inzerce</b>	Všechny cílové skupiny	Počet inzerátů	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Semináře</b>	Všechny cílové skupiny	Počet organizovaných seminářů Počet účastníků: očekávaný počet/ skutečný počet Hodnocení bod. 1-10 Počet požadavků na další informace	Stupeň povědomí veřejnosti o programu Postoj veřejnosti k programu
<b>Školení</b>	Implementační struktury	Počet seminářů Počet účastníků	znalostní úroveň pracovníků implementační struktury

Tab. č. 13. - Monitorovací indikátory

## **Financování**

Podle článku 3.1.2. Nařízení komise (ES) č. 1159/2000 je požadováno, aby plán financování OPMP v rámci Priority technická pomoc obsahoval částky určené k financování informačních a propagačních opatření.

Předpokládaný objem finančních prostředků se pohybuje na úrovni 0,15 % z celkového rozpočtu na technickou asistenci operačního programu, cca 2. 086 817 € ( 62. mil Kč) pro celé programovací období.

Tato částka bude využita k financování propagačních a informačních opatření jak na národní tak regionální úrovni (regionální kanceláře implementačních struktur).

## **Řízení a implementace informačních a propagačních opatření**

Zajištění realizace propagačních a informačních opatření na všech úrovních implementace OPMP upravuje Implementační manuál pro OPMP, který stanovil povinnost implementačních struktur zpracovávat roční komunikační akční plány, realizovat tato opatření a připravit podklady pro monitorování a vyhodnocení dopadů těchto opatření .

Evropská komise

- Komise se podporuje subjekty na úrovni implementace SF EU aby bylo dosaženo maximální efektivity v předávání informací o pomoci EU konečným uživatelům.
- Pro usnadnění provádění a zajištění informačních a propagačních opatření pro plnění Nařízení zajišťuje Komise Technickou pomoc.

## **ŘO OPMP**

- metodické řízení, příprava komunikační strategie pro OPMP,
- koordinace Komunikační strategie pro OPMP
- zajištění transparentnosti prováděných informačních a propagačních opatření
- vytvoření jednotné vizuální podoby pro celou kampaň v rámci publicity OPMP
- podpora a koordinace subjektů na nižší úrovni implementace programu
- příprava výroční zprávy (hodnocení) o rozsahu, provádění a výsledcích informačních a propagačních opatření programu na základě podkladů implementačních subjektů na základě podkladů implementačních struktur.
- zajištění efektivního využití prostředků určených pro publicitu a informovanost o OPMP (kontrola rozpočtu dílčích ročních komunikačních plánů).

- centrální kontaktní místo pro veřejnost a informační bod o dalších kontaktních místech pro žadatele
- poskytování specifických druhů informací pro určité cílové skupiny a podpora informovanosti
- šíření informací o výsledcích všech druhů hodnocení, MV OPMP
- spolupráce s Řídicím orgánem CSF při přípravě Komunikační strategie.

#### Implementační struktura

- provádění komunikačních a informačních opatření směrem ke konečným uživatelům na základě zpracovaných Ročních akčních plánů komunikace (viz. IM pro OPMP).

#### Konečný uživatel

- zajištění pamětních desek o projektu, propagace projektu v místě realizace, zdůraznění podílu SF EU na spolufinancování. Formy propagace závisí na příjemci podpory a budou součástí smlouvy o poskytnutí dotace (doporučují se pamětní desky v místě realizace projektu, umístění loga EU a OPMP na internetových stránkách příjemce podpory, informačních letáčích a publikacích, případně na dalších tiskových materiálech včetně inzerce a publikace informací v regionálním tisku).

#### Monitorovací výbor

- monitoruje plnění informačních a propagačních opatření. Je nutno posoudit kvalitu, účinnost a efektivitu opatření a vynaložených prostředků definovaných v KAP na základě předem definovaných kritérií.
- informuje při svém zasedání sdělovací prostředky a média o své činnosti a dosaženém pokroku v oblasti pomoci ze strukturálních fondů formou briefingů. Zástupci Komise se účastní.

## **II. Popis opatření**

### **1. Rozvoj podnikatelského prostředí**

#### **1.1 Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace**

##### **1.1.1 Cíl a popis opatření**

Cílem tohoto opatření je podpora infrastruktury pro posilování vazeb výzkumu a vývoje na průmysl jako např.:

- Podpora infrastruktury pro průmyslový výzkum, technologický rozvoj a inovace.
- Zlepšení prostředí pro technologicky orientované podnikatelské subjekty.
- Infrastruktura pro povzbuzení spolupráce mezi průmyslem a výzkumnými institucemi.
- Podpora investic do infrastruktury v oblasti komunikačních a informačních technologií.

Zvláštní pozornost věnuje Opatření zakládání a fungování podnikatelských inkubátorů a vědeckotechnických parků, stejně jako center pro transfer technologií. Definice podporovaných podniků jsou uvedeny v obecné části dokumentu.

Konečným cílem Opatření je vytvoření a posílení infrastruktury pro:

- rozvoj vědeckotechnických parků a center aplikovaného výzkumu pro realizaci špičkových technických řešení,
- zakládání a rozvoj podnikatelských inkubátorů pro podniky inovačního charakteru, zakládání a rozvoj center pro transfer technologií,
- spolupráci různých národních programů výzkumu a vývoje a technologických programů s cílem zajištění synergického efektu při využití jejich výsledků v praxi,
- vytváření národních vědeckých a výzkumných sítí, které budou zajišťovat spolupráci pracovišť výzkumu a vývoje s podnikatelskou praxí,
- podporu propojení informačních sítí národních a evropských vědeckotechnických a výzkumných center,
- zavádění vhodných nástrojů pro ochranu duševního vlastnictví a transfer technologií,
- větší integraci a spolupráci univerzit a vědeckých organizací s podniky inovačního charakteru,

- podporu inovačního podnikání a snížení jeho rizikovosti využitím synergického efektu a součinnosti inovačních a poradenských firem soustředěných do vědeckotechnických parků a dále přispění ke zvýšení konkurenceschopnosti ekonomiky ČR.

Předmětem podpory infrastruktury v rámci tohoto Opatření je proces zakládání, činnosti a rozvoje vědeckotechnických parků a podnikatelských inkubátorů, vytvářejících podmínky pro vznik a rozvoj malých a středních inovačních firem zaměřených na realizaci nových technologií a konkurenceschopných výrobků a služeb, dále potom center pro transfer technologií zajišťujících využívání duševního vlastnictví. Projekt se může týkat stavební investiční akce, nestavební investiční akce, a činností a služeb podporovaných tímto opatřením. Projekt může být členěn do etap.

Zejména jde o tyto podporované aktivity:

- přípravné a projekční práce,
- pořízení dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku včetně technického zhodnocení (výstavba, koupě),
- rekonstrukce dlouhodobého hmotného investičního majetku,
- pořízení, technické zhodnocení, oprava strojů a zařízení,
- pořízení a/nebo technické zhodnocení informačních a komunikačních technologií,
- zajištění výhodných podmínek při nájmu výzkumných, výrobních a kancelářských prostor,
- poskytování cenově zvýhodněných poradenských a jiných služeb v rámci činnosti vědeckotechnických parků a podnikatelských inkubátorů malým a středním podnikům inovačního charakteru, zaměřeným na realizaci špičkových technických řešení a na transfer technologií,
- Zajištění činnosti vědeckotechnických parků, inkubátorů pro inovativní firmy, pracovišť zajišťujících transfer technologií a činnost národních sítí. Podporované činnosti mohou být např.:
  - vyhledávání a hodnocení projektů – aktivní přístup v propagaci podnikavosti, hodnocení obdržených návrhů firem žádajících o zařazení do inkubátoru, atd.,
  - ochranu duševního vlastnictví – patentové služby, registr patentů na regionální a národní úrovni,
  - networking – pořádání konferencí, workshopů, vyhledávání partnerů pro spolupráci průmyslu a vysokých škol,

- podpory komunikace mezi vědecko-výzkumnými institucemi a průmyslem – sběr informací o nabídkách vědecko-výzkumných institucí a požadavcích průmyslu,
- a další činnosti směřujících k naplnění cíle tohoto opatření.

Cílem opatření není zejména:

- přímá podpora jednotlivých inovačních podniků,
- podpora projektů revitalizace neživotaschopných vědeckotechnických center a inkubátorů,
- podpora stejných projektů pobídkových investorů<sup>14</sup> s uznatelnými náklady, na které již byla podpora poskytnuta prostřednictvím národních programů<sup>15</sup>,
- podpora konkrétních inovačních projektů, které lze podporovat v rámci Opatření 2.2.

### 1.1.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele

- Počet podpořených inkubátorů a vědeckotechnických parků – cca 15 / programovací období.
- Počet inovačních firem podpořených inkubátory a vědeckotechnickými parky – 300 / programovací období.
- Vybudovaná, renovovaná (modernizovaná) nebo koupená podlahová plocha – cca 30.000 m<sup>2</sup>/programovací
- Počet projektů vedoucích k realizaci ochrany duševního vlastnictví – 50 / programovací období.

### 1.1.3 Oblasti podpory podle kategorizace EK

- 161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).
- 163 Poradenské služby v oblasti podnikání (informace, podnikatelské plánování, konzultační služby, uvádění zboží na trh, řízení, návrhářství, internacionalizace, export, ekologické řízení, nákup technologií).
- 164 Sdílené podnikatelské služby (pozemky, podnikatelské inkubátory, stimulace, propagační služby, propojování, konference, oborové veletrhy).
- 182 Inovace a transfer technologií, zakládání sítí a partnerství mezi podniky a/nebo výzkumnými ústavami.

<sup>14</sup> Investor, který předložil záměr získat investiční pobídky podle zákona č. 72/2000 Sb., o investičních pobídkách, ve znění pozdějších předpisů, nebo který předložil žádost o udělení podpory na základě Rámcového programu pro podporu vzniku a rozšíření technologických center, příp. Rámcového programu pro podporu strategických služeb, a který splňuje všeobecné a zvláštní podmínky podle těchto předpisů.

<sup>15</sup> Program na podporu rozvoje průmyslových zón, atd.

- 183 Infrastruktura výzkumu, rozvoje technologií a inovací.
- 321 Základní infrastruktura.
- 322 Informační a komunikační technologie (včetně bezpečnostních opatření a opatření pro bezpečný přenos).

#### **1.1.4 Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství**

Toto Opatření je v úzké synergii s Opatřením 1.2. – Rozvoj podnikatelské infrastruktury, 1.3 – Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání a případně i 1.4 – Rozvoj informačních a poradenských služeb, v rámci Priority 2 vytváří prostředí pro podnikatelské subjekty podporované Opatřením 2.2 - Podpora inovací výrobků, technologií a služeb.

#### **1.1.5 Určení konečného příjemce**

Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO.

#### **1.1.6 Kritéria pro konečného uživatele**

Konečným uživatelem jsou právnické osoby, které prokáží spolupráci s konkrétní institucí terciárního vzdělávání, popř. výzkumným ústavem atp. Zejména se jedná o: orgán samosprávy (obec, svazek obcí, kraj), instituce terciárního vzdělávání, výzkumné ústavy, vědecké společnosti, resp. samostatné právnické osoby, těmito subjekty zřízené. Konečným uživatelem může být také podnikatelský subjekt (vyjma fyzických osob).

#### **1.1.7 Forma a výše podpory**

Podpora je poskytována formou dotace na uznatelné náklady maximálně do výše 46 % uznatelných nákladů projektu. V případě dodatečných veřejných zdrojů na straně poskytovatele podpory může být tato maximální výše podpory zvýšena až o 15% (tj. až na 61%).

V případě konečného uživatele z veřejného či neziskového sektoru (tj. u dotací nesplňující charakter veřejné podpory) je přípustná maximální celková výše podpory 75% na projekt, který je v souladu se zákonem č. 143/2001 Sb. o ochraně hospodářské soutěže.

Minimální výše podpory u projektů obsahujících stavební práce je 3 mil. Kč, maximální je 150 mil. Kč. U projektů neobsahujících stavební práce je minimální výše podpory 0,5 mil Kč a maximální 30 mil. Kč.

### 1.1.8 Uznatelné náklady

Kupní cena nemovitostí a pozemků pro související dopravní či technickou infrastrukturu, v přímé souvislosti s realizací cíle tohoto opatření. Kupní cena nemovitostí se započítává do uznatelných nákladů do výše ceny obvyklé<sup>16</sup>.

Projektová příprava a projektová dokumentace projektu, zahrnující:

- dokumentaci k vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a prováděcí dokumentaci,
- vyhodnocení závazků z hlediska ochrany životního prostředí potvrzené Ministerstvem životního prostředí<sup>17</sup> a riziková analýza<sup>18</sup>,
- veřejnou architektonickou soutěž (architektonickou, konstrukční, kombinovanou).

Příprava území zahrnující:

- úpravy, kterými se mění vzhled nebo odtokové poměry území (terénní úpravy),
- sadové úpravy a oplocení území.

Technická a dopravní infrastruktura zahrnující:

- výstavbu a rekonstrukce místních a účelových komunikací a zpevněných ploch včetně chodníků a veřejného osvětlení,
- výstavbu a rekonstrukci dešťové kanalizace a objektů sloužících k retenci,
- přeložky technického vybavení území a přeložky dalšího vybavení území,
- odstranění nevyužitých staveb,
- výstavbu či rekonstrukci přípojek médií a kanalizace objektů,
- jednotnou či splaškovou kanalizaci, vodovod, elektrické vedení a plynovod včetně provozních objektů, pokud nemohou být hrazeny z jiných zdrojů; náklady na tyto objekty jsou uznatelné max. do výše 40% z celkových nákladů

Výstavba či rekonstrukce nemovitostí (stavební část stavby, včetně technického zařízení budov a napojení na zdroje a veřejné sítě), v přímé souvislosti s realizací cíle tohoto opatření.

<sup>16</sup> Zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>17</sup> §6a zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby

<sup>18</sup> ČSN EN ISO 14001

Další stavební náklady vyvolané realizací projektu, pokud jejich vynaložení představuje úsporu prostředků vynakládaných v rámci tohoto opatření. O uznatelnosti těchto nákladů rozhoduje hodnotitelská komise na návrh CzechInvestu.

Pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, včetně informačních a komunikačních technologií (ICT) souvisejících s cíli činnosti, včetně odpisů hmotného a nehmotného majetku

Náklady na pronájem kancelářských prostor nezbytných pro fungování subjektů naplňujících cíl tohoto opatření, do výše ceny v místě obvyklé<sup>19</sup>.

Náklady na vybavení kancelářských prostor nezbytných pro fungování subjektů naplňujících cíl tohoto opatření.

50% provozních nákladů subjektů naplňujících cíl tohoto opatření. Tyto náklady mohou tvořit např.:

- mzdové náklady včetně sociálního a zdravotního pojištění pro zaměstnance, kteří se přímo podílejí na realizaci cíle projektu, na který byla podpora poskytnuta (v případě centra pro transfer technologií může být tato položka uznatelných nákladů projektu zvýšena, maximálně však do výše dvojnásobku průměrného příjmu v daném regionu),
- cestovní náklady na cesty tuzemské a zahraniční, směřující k úspěšnému založení, fungování a rozvoji subjektů naplňujících cíl tohoto opatření apod.

Náklady na nezbytné školení zaměstnanců subjektů naplňujících cíl tohoto opatření.

Náklady externích konzultantů, které využívá inkubátor pro poskytování služeb inovačním podnikům v inkubátoru umístěných.

Náklady na propagaci subjektů naplňujících cíl tohoto opatření. Zahrnuje také náklady na pracovní setkání, semináře a workshopy, zaměřené k naplnění cíle opatření.

Náklady za pronájem plochy podnikům inovačního charakteru v podnikatelském inkubátoru za zvýhodněné ceny ve výši 50%, resp. 40% resp. 30% pronájmu po dobu 3 po sobě jdoucích let pro inovační firmu v inkubátoru. Přičemž současně platí, že výše zvýhodněného nájmu bude stanovena dle ceny obvyklé v daném regionu, max. však 2000,- Kč/m<sup>2</sup> za rok.

---

<sup>19</sup> Zákon č. 124/2003 Sb., kterým se mění zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

### 1.1.9 Kritéria přijatelnosti projektu

- Žadatel o podporu musí prokázat vlastnická nebo jiná práva (např. smlouva o smlouvě budoucí) k nemovitostem (vč. pozemků), vztahující se k projektu. V případě nájemní smlouvy k nemovitostem (vč. pozemků), musí být tato smlouva sjednána minimálně na dobu trvání projektu.
- Předložení projektu ve formě podnikatelského záměru v předepsané struktuře, včetně rozvahy obsazenosti.
- Doba fungování projektu musí být minimálně pět let od doby splnění podmínek pro poskytnutí podpory, nejpozději však od tří let prvního poskytnutí podpory.
- Projekt musí být šetrný k životnímu prostředí.
- U projektů vědeckotechnických parků a inkubátorů musí žadatel o podporu prokázat vazbu na odpovídající vzdělávací, výzkumné a vývojové kapacity, přičemž musí být zároveň prokázána vazba na inkubátor a vzájemná spolupráce s ním.
- Centra pro transfer technologií budou zřizována zejména u vědecko-technických parků, vysokých škol, výzkumných ústavů a podnikatelských inkubátorů.

### 1.1.10 Výběrová kritéria

- Zkušenosti žadatele o podporu s obdobnými projekty.
- Ekonomická rozvaha projektu, podíl vlastních zdrojů a jejich zajištění.
- Technické ukazatele projektu.
- Ekonomické přínosy (předpokládaný počet nových pracovních míst).
- Zajištění a úroveň spolupráce s výzkumnými a vědeckými pracovišti a univerzitami.

### 1.1.11 Způsob výběru projektů

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. CzechInvest (regionální kancelář) přijme žádost o udělení podpory, posoudí ji z hlediska formální úplnosti a z hlediska naplnění kritérií přijatelnosti, na konečného uživatele a projektu. CzechInvest (centrála) posoudí žádost z hlediska uznatelných nákladů a z hlediska naplnění výběrových kritérií a v případě nutnosti zajistí též zpracování odborných nezávislých posudků hodnocení projektu. Následně žádosti o udělení podpory (včetně odborných posudků) předloží s návrhem doporučení projektu a výše podpory (včetně podmínek pro poskytnutí podpory) či s návrhem nedoporučení Hodnotitelské komisi. Hodnotitelská komise na základě odborných posudků posoudí proveditelnost projektu a projekty doporučí či nedoporučí ke schválení, popř. si vyžádá další podklady. Bude-li žádost

Hodnotitelskou komisí doporučena, potom Řídící orgán, jestliže neshledá žádné další formální či objektivní důvody k zamítnutí žádosti, vydá následně Rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky poskytnutí podpory.

## **1.2 Rozvoj podnikatelské infrastruktury**

### **1.2.1 Cíl a popis opatření**

Cílem Opatření je zlepšení podnikatelské infrastruktury prostřednictvím podpory rozvoje projektů výstavby a regenerace podnikatelských nemovitostí, včetně rozvoje infrastruktury existujících průmyslových území a podnikatelských zón a intenzifikace jejich využití, zejména v oblastech postižených útlumem a restrukturalizací průmyslové výroby. Infrastrukturou se v rámci tohoto Opatření rozumí podnikatelské nemovitosti včetně související technické a dopravní infrastruktury a přípravy území (hrubé terénní úpravy, sadové úpravy, oplocení, atp.) Zvláštní pozornost věnuje Opatření výstavbě a rozvoji podnikatelských objektů, např. výrobních hal.

V konečném důsledku je cílem Opatření vytvoření podmínek pro:

- vznik kvalitní a fungující infrastruktury pro podnikání,
- zlepšení podnikatelského prostředí v České republice prostřednictvím podpory investic, zejména do moderních výrobních provozů s vysokou přidanou hodnotou a velkým exportním potenciálem,
- rychlejší rozvoj hospodářsky slabých či strukturálně postižených regionů prostřednictvím zvýšení jejich atraktivnosti pro tuzemské i zahraniční investory a odstranění negativních následků restrukturalizace průmyslové výrobní základny,
- zvýšení schopnosti České republiky obstát v konkurenci mezinárodního trhu přímých zahraničních investic,
- zlepšení životního prostředí.

Cílem Opatření není zejména:

- podpora projektů revitalizace neživotaschopných velkých firem, které nejsou schopny obstát v konkurenci na stávajících či nových trzích,
- podpora projektů pobídkových investorů<sup>20</sup> podporovaných prostřednictvím národních programů<sup>21</sup>.

<sup>20</sup> investor, který předložil záměr získat investiční pobídky podle zákona č.72/2000 Sb., o investičních pobídkách, ve znění pozdějších předpisů, nebo který předložil žádost o poskytnutí podpory na základě Rámcového programu pro podporu strategických služeb, příp. Rámcového programu pro podporu vzniku a rozšíření technologických center, a který splňuje všeobecné a zvláštní podmínky podle těchto předpisů.

<sup>21</sup> Program na podporu rozvoje průmyslových zón, Program restrukturalizace českého ocelářského průmyslu atd.

Opatření definuje rámcová pravidla a stanovuje základní podmínky pro poskytování podpory na projekty výstavby, rekonstrukce, regenerace a intenzifikace využití podnikatelských nemovitostí a související technické a dopravní infrastruktury.

### **1.2.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele**

- Velikost investičně připravených ploch celkem - 550 ha, z toho nově připravených ploch (greenfields) - 220 ha.
- Podlahová plocha vybudovaná, rekonstruovaná či revitalizovaná – 72.900m<sup>2</sup>.
- Předpokládaný počet projektů – 150.

### **1.2.3 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 151 Investice do fixního kapitálu (budovy, vybavení, spolufinancování veřejné podpory).
- 152 Technologie šetrné k životnímu prostředí, čisté a úsporné energetické technologie.
- 153 Poradenské služby v oblasti podnikání (včetně internacionalizace, exportu, ekologického řízení, nákupu technologií).
- 161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).
- 162 Technologie šetrné k životnímu prostředí, čisté a energeticky úsporné technologie.
- 163 Poradenské služby v oblasti podnikání (informace, podnikatelské plánování, konzultační služby, uvádění zboží na trh, řízení, návrhářství, internacionalizace, export, ekologické řízení, nákup technologií).
- 164 Sdílené podnikatelské služby (pozemky, podnikatelské inkubátory, stimulace, propagační služby, propojování, konference, oborové veletrhy).
- 312 Silnice.
- 331 Elektřina, plyn, ropné produkty, pevná paliva.
- 351 Revitalizace a rekultivace průmyslových a vojenských prostor.
- 352 Obnova městských oblastí.

### **1.2.4 Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství**

Toto Opatření je v úzké synergii s Opatřením 1.1 – Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace, 1.3. – Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání a případně i 1.4. – Rozvoj informačních a poradenských služeb a 2.2 – Podpora inovací výrobků, technologií a služeb.

### 1.2.5 Určení konečného příjemce

Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO.

### 1.2.6 Kritéria pro konečného uživatele

Konečným uživatelem je vlastník podnikatelské nemovitosti (nebo subjekt, který má uzavřenou smlouvu o budoucí kupní smlouvě) nebo vlastník související technické či dopravní infrastruktury. Konkrétně se může jednat o:

- obec, svazek obcí či kraj,
- rozvojovou společnost, tj. právnickou osobu, jejímž hlavním předmětem podnikání jsou živnosti přímo související s rozvojem a pronájmem podnikatelských nemovitostí, na území České republiky,
- podporovaný podnik (viz část Definice pojmů).

### 1.2.7 Forma a výše podpory

Podpora se poskytuje formou přímé dotace.

V případě, že je konečným uživatelem obec, svazek obcí či kraj se podpora poskytuje formou:

- dotace ve výši nákladové mezery na projekty výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelských nemovitostí, které budou dále určeny k převodu či pronájmu, tj. v případě nemovitostí, které budou příjemci podpory přímo přinášet určité výnosy, nebo
- dotace ve výši max. 75% uznatelných nákladů v případě projektů výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelských nemovitostí, které nebudou dále určeny k převodu či pronájmu, a tím pádem nebudou přinášet určité výnosy, tj. v případě projektů, u kterých nebude možné určit výši nákladové mezery (tj. zejména v případě výstavby či rekonstrukce infrastruktury pro již existující podnikatelské zóny).

V případě, že je konečným uživatelem rozvojová společnost se podpora poskytuje formou:

- dotace ve výši nákladové mezery na projekty výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelských nemovitostí, které budou dále určeny k převodu či pronájmu, tj. v případě nemovitostí, které budou příjemci podpory přímo přinášet určité výnosy, a současně
- dotace na neobsazené plochy objektu, v případě projektů výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelských tzv. spekulativních nemovitostí (objektů) určených

k pronájmu. Tato dotace se poskytuje po dobu tří let od dokončení objektu, ve výši X procent tržního nájemného dle tabulky č. 11.

Rok	Hodnota X	
	V regionech strukturálně postižených, hospodářsky slabých či s vysoce nadprůměrnou výší nezaměstnanosti <sup>22</sup>	V ostatních regionech
1	80%	60%
2	40%	30%
3	20%	15%

**Tab. č. 14. - Dotace na neobsazené plochy objektu**

Dotace na neobsazené plochy objektu se poskytuje maximálně do výše 46% uznatelných nákladů.

V případě, že je konečným uživatelem podporovaný podnik se podpora poskytuje formou:

- dotace ve výši nákladové mezery na projekty výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelských nemovitostí, které budou dále určeny k převodu či pronájmu, tj. v případě nemovitostí, které budou příjemci podpory přímo přinášet určité výnosy,
- dotace do výše 46% uznatelných nákladů v případě projektů výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelských nemovitostí, které nebudou dále určeny k převodu či pronájmu, tj. v případě projektů, u kterých nebude možné určit výši nákladové mezery.
- dotace tržního nájemného za pronajaté plochy, vymezené pro podnikatelský inkubátor nebo inovační centrum, inovačním firmám, ve výši 50%, resp. 40%, resp. 30% pronájmu po dobu třech po sobě jdoucích let. Maximální cena čistého pronájmu je 2000 Kč/m<sup>2</sup> za rok.

V případě dodatečných veřejných zdrojů může být tato maximální výše podpory zvýšena o 15% (tj. až na 61%) pro MSP.

Podporu lze poskytnout také samostatně až do výše 75% nákladů na projektovou přípravu a projektovou dokumentaci, která tvoří samostatnou akci. V případě, že je konečným uživatelem obec, svazek obcí či kraj, se tato podpora se poskytuje do výše 75% nákladů, v případě rozvojové společnosti nebo podporovaného podniku do výše 46% nákladů. V případě, že se takto podpořená projektová příprava a projektová dokumentace později stane součástí projektu výstavby, regenerace či rozvoje podnikatelské nemovitosti, nezapočítá se do uznatelných nákladů.

<sup>22</sup> Usnesení vlády ČR č.722 ze dne 16. července 2003

Maximální výše podpory je u běžných projektů 500 mil. Kč a u projektů strategického významu až 1,5 mld. Kč, minimální výše podpory je 500 tis. Kč v případě, že uznatelné náklady tvoří pouze náklady na projektovou přípravu a projektovou dokumentaci, nebo na poradenství pro manažery v oblasti trhu podnikatelských nemovitostí, v ostatních případech je minimální výše podpory 1 mil.Kč.

### 1.2.8 Uznatelné náklady

- a) Kupní cena nemovitostí (kupní cena podnikatelské nemovitosti, podnikatelské zóny, nemovitosti určené k demolici, rekonstrukci či regeneraci). Kupní cena nemovitostí se započítává do uznatelných nákladů do výše ceny obvyklé.<sup>23</sup> Kupní cena nemovitostí je uznatelným nákladem v případě, že kupované nemovitosti nebudou dále určeny k převodu či pronájmu, tj. v případě projektů, u kterých nebude možné určit výši nákladové mezery.
- b) Projektová příprava a projektová dokumentace projektu, zahrnující:
- dokumentaci k vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a prováděcí dokumentaci,
  - vyhodnocení závazků z hlediska ochrany životního prostředí potvrzené Ministerstvem životního prostředí ČR<sup>24</sup> a riziková analýza<sup>25</sup>,
  - veřejnou architektonickou soutěž (architektonickou, konstrukční, kombinovanou).
- c) Příprava území zahrnující:
- úpravy, kterými se mění vzhled nebo odtokové poměry území (terénní úpravy),
  - sadové úpravy a oplocení území.
- d) Technická a dopravní infrastruktura zahrnující:
- výstavbu a rekonstrukce silnic 2. a 3. třídy, místních a účelových komunikací a zpevněných ploch včetně chodníků, cyklistických stezek a veřejného osvětlení,
  - výstavbu a rekonstrukci dešťové kanalizace a objektů sloužících k retenci,
  - přeložky technického vybavení území a přeložky dalšího vybavení území,
  - odstranění nevyužitelných staveb a ekologických zátěží, včetně skládek škodlivých odpadů;
  - výstavbu či rekonstrukci přípojek médií a kanalizace objektů,

<sup>23</sup> Zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů

<sup>24</sup> § 6a zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby

<sup>25</sup> ČSN EN ISO 14001

- železniční vlečku včetně provozních objektů (neplatí pro subjekt podnikající v oblasti dopravy),
  - kanalizaci, vodovod, elektrické vedení a plynovod včetně provozních objektů, pokud nemohou být hrazeny z jiných zdrojů; náklady na tyto objekty jsou uznatelné max. do výše 40% z celkových nákladů.
- e) Výstavba či rekonstrukce podnikatelských objektů (stavební část stavby, včetně technického zařízení budov a napojení na zdroje veřejné sítě).
- f) Poradenství pro manažery v oblasti trhu podnikatelských nemovitostí,
- g) Náklady prokazatelně související s marketingem podnikatelských nemovitostí.
- h) Do uznatelných nákladů nelze zahrnout zejména náklady na silnice 1. třídy, dálnice a rychlostní komunikace.

### **1.2.9 Kritéria přijatelnosti projektu**

Projekt výstavby nebo dalšího rozvoje stávajících podnikatelských zón, resp. projekt regenerace stávajících podnikatelských nemovitostí a nevyužívaných nemovitostí (tzv. brownfields) musí splňovat následující podmínky:

- velikost území min. 2 ha,
- existující platná územně plánovací dokumentace,
- vlastnické nebo jiné právo (např. smlouva o smlouvě budoucí kupní) žadatele o podporu k pozemkům rozvojových ploch podnikatelské zóny (pokud se nejedná o přípravu území či o výstavbu či rekonstrukci již existující technické a dopravní infrastruktury pro podnikatelskou nemovitost, která je majetkem podporovaných podniků, které v této nemovitosti podnikají),
- kvalitní investiční záměr vypracovaný podle příslušné přílohy programu.

Projekt výstavby a rekonstrukce nájemních výrobních hal a objektů pro podnikání musí splňovat následující podmínky:

- velikost plochy pro podnikání min. 250 m<sup>2</sup>,
- vlastnické nebo jiné právo (např. smlouva o smlouvě budoucí kupní) žadatele o podporu k objektu,
- kvalitní investiční záměr vypracovaný podle příslušné přílohy programu.

### **1.2.10 Výběrová kritéria**

- Zkušenosti konečného uživatele s realizací obdobných projektů, v případě že je konečným uživatelem rozvojová společnost.
- Úplnost a kvalita investičního záměru.
- Poměrné náklady projektu.

- Atraktivita resp. přínos projektu pro podporované podniky.
- Společenský a ekonomický přínos (regionální, národní).

### 1.2.11 Způsob výběru projektů

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. CzechInvest přijme žádost o udělení podpory, posoudí ji z hlediska formálního a z hlediska užitelnosti nákladů a žadatele o podporu, dále posoudí žádost o udělení podpory z odborného hlediska, tzn. provede vyhodnocení kritérií přijatelnosti a případně zajistí zpracování odborného posudku. Žádosti o udělení podpory předloží s návrhem doporučení či nedoporučení hodnotitelské komisi. Komise na základě předloženého vyhodnocení projekty posoudí a doporučí či nedoporučí ke schválení, popř. si vyžádá další podklady. Bude-li žádost Hodnotitelskou komisí doporučena, potom Řídící orgán, jestliže neshledá žádné další formální či objektivní důvody k zamítnutí žádosti o udělení podpory, vydá následně rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky použití podpory.

## 1.3 Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání (školící střediska)

### 1.3.1 Cíl a popis opatření

Cílem opatření je v jednotlivých regionech zlepšit podmínky pro rozvoj lidských zdrojů zajištěním infrastruktury potřebné pro školení a vzdělávání pracovníků podniků, včetně pracovníků na různých úrovních řízení podniku, v oblasti produkčního procesu pak vedoucí k osvojení nových a klíčových dovedností pracovníků odpovídající požadavkům vykonávané činnosti na kvalitativně vyšší úrovni. V rámci tohoto programu bude podporováno:

- **zvýšení** počtu subjektů s vlastním kvalitním, technicky vybaveným školícím zařízením, tj. stavební rekonstrukce a modernizace vybavení stávajících objektů firemních školících zařízení včetně infrastruktury pro elektronické formy podnikového vzdělávání, případně výstavba nových objektů firemních školících zařízení včetně vybavení potřebného pro vzdělávání,
- **zakládání** nových oborových školících zařízení sloužících pro vzdělávání více podnikatelských subjektů, případně nových oborových školících zařízení s širší působností pro podnikatelskou komunitu a podnikatelské subjekty v regionech, kde tato zařízení chybí a v regionech s nedostatečně rozvinutou infrastrukturou pro vzdělávání,

- **pořízení** školících pomůcek a programů, sloužících k odbornému vzdělávání v podnicích. Jedná se o podporu pořízení školících pomůcek a školících programů, sloužících k odbornému vzdělávání v tomto oborovém školícím zařízení.

Školícím zařízením se rozumí objekt nebo jeho část, včetně technického zařízení a zařizovacích předmětů a příslušné technické a dopravní infrastruktury pro podnikové vzdělávání. Školící zařízení může mít buď oborový charakter – tj. slouží pro více podniků, nebo podnikový charakter – tj. slouží především danému podniku.

Školící pomůckou se rozumí předměty, stroje, nástroje a zařízení, odborná literatura, technologie nebo software zakoupený nebo vyvinutý pro účely realizace školícího programu.

Školícím programem se rozumí obsah a použité metody výuky vyvinuté nebo aplikované za účelem dosažení cílů podnikového vzdělávání.

### **1.3.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele**

- Počet modernizovaných a nových školících zařízení – cca 9/rok.
- Zvýšení kapacity školících zařízení – cca 1000 míst/(2004 – 2006).

Projekty budou monitorovány v období 3 let od ukončení projektu (proplacení dotace) s půlroční frekvencí sběru dat.

### **1.3.3 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 151 Investice do fixního kapitálu (budovy, vybavení, spolufinancování veřejné podpory).
- 153 Poradenské služby v oblasti podnikání(včetně internacionalizace, exportu, ekologického řízení, nákupu technologií).
- 161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory) (modernizace příp. výstavba školících zařízení).
- 163 Poradenské služby v oblasti podnikání(informace, podnikatelské plánování, konzultační služby, uvádění zboží na trh, řízení, návrhářství, internacionalizace, export, ekologické řízení, nákup technologií).

### **1.3.4 Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství**

Opatření je synergické k opatřením Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů 4.1 Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek, podpora konkurenceschopnosti a k Opatření 4.2 Specifické vzdělávání.

### 1.3.5 Určení konečného příjemce

Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO.

### 1.3.6 Kritéria pro konečného uživatele

Konečným uživatelem se může stát subjekt, který splňuje (spolu s obecnými požadavky na žadatele o podporu) následující podmínky:

- a) v případě podnikových školících zařízení má uzavřena minimálně 2 účetní období , vyjma případu právnické osoby dle ustanovení v bodě d),
- b) opatření je určeno pro tyto oblasti: zpracovatelský průmysl, výroba a rozvod elektřiny, plynu, a tepelné energie, stavebnictví, skladování (logistika), činnosti v oblasti výpočetní techniky, inženýrské činnosti a související technické poradenství, technické zkoušky a analýzy,
- c) v případě výstavby nového nebo rekonstrukce podnikového školícího zařízení je žadatel o podporu právnickou osobou, působící v oblastech dle bodu b),
- d) v případě výstavby nového nebo rekonstrukce oborového školícího zařízení, sloužícího více podnikatelským subjektům může být žadatelem o podporu:
  - podnikatelský subjekt – právnická osoba (působící v oblastech dle bodu b),
  - právnická osoba (vždy alespoň jedno podnikatelský subjekt, působící v oblastech dle bodu b, dále případně ve spojení s orgánem samosprávy, institucí podnikatelské samosprávy, vzdělávacími institucemi – veřejnými či soukromými - působícími ve vzdělávání v oblastech vymezených dle bodu b) (např. učňovské středisko, střední odborná škola, vysoká škola technického zaměření, vyšší odborná škola technického zaměření).

***Pozn.** k bodu d: Upřednostněny budou společné projekty, ve kterých budou zastoupeny v tomto bodě uvedené subjekty. Ve všech případech se jedná o infrastrukturu určenou pro vzdělávání zaměstnanců podnikatelských subjektů, působících v oblastech dle bodu b),*

- e) v případě pořízení školící pomůcky nebo školícího programu musí být žadatelem o podporu právnická osoba poskytující odborné vzdělávání v oblastech vymezených dle bodu b) nebo podnikatelský subjekt - právnická osoba -, působící v oblastech dle bodu b), který sám nebo ve spolupráci se vzdělávací institucí působí v oblasti vzdělávání. Tyto školící pomůcky a školící programy se stanou součástí infrastruktury v oblasti odborného vzdělávání.

### 1.3.7 Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace na uznatelné náklady do výše maximálně 46 % na projekt. V případě získání dodatečných veřejných zdrojů pro tento program konečným příjemcem může být tato maximální dotace zvýšena u malých a středních podniků až o 15%, tj. na 61%.

V případě konečného uživatele z veřejného či neziskového sektoru je přípustná maximální výše podpory 75% na projekt, který je v souladu se zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže.

Výše podpory na úplatné nabytí nemovitosti a výstavbu oborového školícího zařízení sloužícího více podnikatelským subjektům se poskytuje minimálně ve výši 400 tis. Kč do maximální výše 20 mil.Kč.

Výše podpory v případě rekonstrukce případně výstavby školícího zařízení s podnikovým charakterem se poskytuje minimálně ve výši 250 tis. Kč do maximální výše 10 mil.Kč.

Výše podpory na pořízení, případně vývoj školících pomůcek se poskytuje minimálně ve výši 100 tis. Kč do maximální výše 6 mil. Kč.

Výše podpory na pořízení, vývoj, případně vypracování školícího programu se poskytuje minimálně ve výši 100 tis. Kč do maximální výše 6 mil. Kč.

Minimální výše podpory na jeden celkový projekt v rámci tohoto opatření činí 500 000 Kč. Maximální výše podpory na jeden projekt je 30 mil. Kč.

Náklady na úplatné nabytí nemovitostí se započítávají do nákladů na předmět podpory max. do výše ceny obvyklé<sup>26</sup> stanovené na základě znaleckého posudku.

### **1.3.8 Uznatelné náklady**

**Uznatelné náklady na dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek jsou zejména:**

- a) Kupní cena nemovitostí, která se započítává do uznatelných nákladů do výše ceny obvyklé.<sup>27</sup> Kupní cena nemovitostí je uznatelným nákladem v případě, že kupované nemovitosti nebudou dále určeny k převodu či pronájmu.
- b) Projektová příprava a projektová dokumentace projektu, zahrnující:
  - dokumentaci k vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení a prováděcí dokumentaci,

<sup>26</sup> Zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů

<sup>27</sup> Zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů

- vyhodnocení závazků z hlediska ochrany životního prostředí<sup>28</sup> a riziková analýza<sup>29</sup>.
- c) Příprava území zahrnující:
  - úpravy, kterými se mění vzhled nebo odtokové poměry území (terénní úpravy),
  - sadové úpravy a oplocení území.
- d) Technická a dopravní infrastruktura zahrnující:
  - výstavbu místních a účelových komunikací a zpevněných ploch včetně chodníků a veřejného osvětlení,
  - přeložky technického vybavení území a přeložky dalšího vybavení území,
  - odstranění nevyužitelných staveb a ekologických zátěží, včetně skládek škodlivých odpadů;
  - výstavbu či rekonstrukci přípojek médií a kanalizace objektů.
- e) Výstavba či rekonstrukce objektů (stavební část stavby, včetně technického zařízení budov a napojení na zdroje veřejné sítě).
- f) Pořízení školících pomůcek.
- g) Pořízení školícího programu.
- h) Technická zařízení a zařizovací předměty.

### 1.3.9 Kritéria přijatelnosti projektu

- V případě, že je předmětem podpory nákup nemovitost (včetně pozemku), žadatel předloží smlouvu o smlouvě budoucí ke koupi nemovitosti (včetně pozemku).
- V případě školícího zařízení, sloužícího více podnikatelským subjektům, žádost o udělení podpory v příloze obsahuje též analýzu potřeby školícího zařízení ve vztahu k regionu a jeho vzdělávacím potřebám (nakolik vzdělávací zařízení pokryje skutečné potřeby daného regionu, při jaké kapacitě školícího zařízení a při jaké nabídce vzdělávání).
- V případě založení a výstavby nového oborového školícího zařízení sloužícího více podnikatelským subjektům je podmínkou neexistence zařízení shodného zaměření v daném regionu - kraji, aby nedošlo k duplicitě (žadateli o podporu potvrdí příslušný krajský úřad).
- Podnikatelský záměr školícího zařízení na období 1 roku od ukončení realizace projektu s výhledem na další 2 roky.
- V případě požadované podpory na projekt vyšší než 5 mil. Kč žadatel předloží studii proveditelnosti.

<sup>28</sup>

§ 6a zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby

- Konečný uživatel zachová účel vzdělávacího zařízení po dobu nejméně 3 roky.

### 1.3.10 Výběrová kritéria

- V případě, že je předmětem podpory nákup nemovitost (včetně pozemku), žadatel předloží smlouvu o smlouvě budoucí ke koupi nemovitosti (včetně pozemku).
- Odborná způsobilost žadatele o podporu (dosavadní spolupráce se vzdělávacími a výzkumnými institucemi, délka praxe v odborném vzdělávání a v oboru činnosti, který má být v školícím zařízení školen, získané certifikáty).
- Ekonomické a kvalitativní ukazatele a hodnocení podnikatelského plánu školícího zařízení (plánovaná kapacita školícího zařízení, vytíženost školícího zařízení, samofinancování provozu školícího zařízení).
- Specifické kritérium v případě rekonstrukce či výstavby (kritérium hodnotící efektivitu vynaložených veřejných finančních prostředků na stavební činnosti).
- Specifické kritérium v případě školících pomůcek a školících programů (jejich přínos vzdělávání v daném vzdělávacím zařízení, kvalita a přidaná hodnota školících pomůcek a školících programů v porovnání s obdobnými, které jsou nabízeny na trhu).

### 1.3.11 Způsob výběru projektů

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. CzechInvest (regionální kancelář) přijme žádost o udělení podpory, posoudí ji z hlediska formální úplnosti a z hlediska naplnění kritérií přijatelnosti pro konečného uživatele a projektu. Czechinvest (centrála) posoudí žádost z hlediska uznatelných nákladů, z hlediska naplnění výběrových kritérií a zajistí též zpracování odborných nezávislých posudků hodnocení projektu. Následně žádosti o udělení podpory (včetně odborných posudků) předloží s návrhem doporučení projektu a výše podpory (včetně podmínek pro poskytnutí podpory) či s návrhem nedoporučení Hodnotitelské komisi. Hodnotitelská komise na základě odborných posudků posoudí proveditelnost projektu a projekty doporučí či nedoporučí ke schválení, popř. si vyžádá další podklady. Bude-li žádost Hodnotitelskou komisí doporučena, potom Řídící orgán, jestliže neshledá žádné další formální či objektivní důvody k zamítnutí žádosti, vydá následně rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky poskytnutí podpory.

## 1.4 Rozvoj informačních a poradenských služeb

### 1.4.1 Cíl a popis opatření

Cílem opatření je podpořit ekonomický růst a konkurenceschopnost ekonomiky rozvojem odvětvových seskupení – klastrů. Klastry mohou být vytvořeny na regionální, celostátní a nebo přeshraniční úrovni.

Nezbytným předpokladem pro efektivní rozvoj infrastruktury je též posílení základny odborných poradců a poradenských organizací, které budou poskytovat poradenské služby špičkové kvality pro rozvoj podnikání a zvyšování konkurenceschopnosti a inovativnosti. Vytvořením registru akreditovaných poradců bude možné zajistit potřebnou kvalitu, kapacitu a dostupnost poradenských služeb na území České republiky.

Dalším cílem bude podpora rozvoje infrastruktury pro zvýšení objemu a kvality informačních a poradenských služeb podporujících konkurenceschopnost českých podniků na mezinárodních trzích.

Podpora je zaměřena na tyto cílové skupiny podnikatelů a institucí:

- sdružení organizací vytvářející klastry,
- poradenské fyzické a právnické osoby a veřejné instituce poskytující poradenské služby,
- poradenské fyzické a právnické osoby a veřejné instituce poskytující poradenské služby podporující konkurenceschopnost českých podniků na mezinárodních trzích.

V rámci opatření bude možno také podpořit přípravu projektů.

### 1.4.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele

- |  |     |
|--|-----|
| • Počet založených společných služeb                   | 10  |
| • Počet kvalifikovaných poradců v registru konzultantů | 150 |

### 1.4.3 Synergie s ostatními opatřeními v rámci podpory Společenství

Nejsilnější vazby a závislosti lze očekávat při realizaci Opatření 2.1 (Zakládání a rozvoj MSP) a Opatření 2.2. Podpora inovací výrobků, technologií a služeb), kdy budou využívány služby registru poradců a možnost sdružování subjektů do klastrů. Při realizaci Opatření 1.1 (Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace) budou využívány služby registru poradců.

Poskytování poradenských, informačních a vzdělávacích služeb se předpokládá také v součinnosti Opatření 1.2 (Rozvoj podnikatelské infrastruktury), Opatření 1.3 (Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů v průmyslu a podnikání) a Opatření 2.3. (Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů energie), kde budou využívány služby registru poradců. Při realizaci Opatření 2.3. (Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů energie) je možné využít také možnost sdružování subjektů do klastrů.

Základy registru poradců jsou navrhovány také v návrhu programu Phare 2003 v projektu navrženém MPO.

#### **1.4.4 Určení konečného příjemce**

Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO, CzechInvest a CzechTrade.

#### **1.4.5 Program vytváření klastrů – KLASTRY**

##### **1.4.5.1 Cíl a popis programu**

Cílem programu je podpořit ekonomický růst a konkurenceschopnost ekonomiky rozvojem odvětvových seskupení -klastrů. Klastry mohou být vytvořeny na regionální, celostátní a nebo přeshraniční úrovni.

Cílem bude podpora rozvoje klastru v průběhu tří let od doby založení, aby bylo dosaženo jeho samostatného udržitelného rozvoje v období následujícím. Po skončení projektu bude působení klastru monitorováno během tří let po skončení projektu formou porovnání výkonnosti klastru s předem stanoveným souborem kritérií. Management klastru bude čtvrtletně v tomto období zpracovávat zprávu o činnosti a prezentovat změnu v porovnání se vzorovou maticí kritérií, která bude sloužit jako hlavní hodnotící faktor při kontrolách prováděných agenturou a poskytovatelem podpory.

Cíle opatření bude dosaženo poskytováním potřebné pomoci skupinám firem a přidružených přidruženým institucím při:

- vyhledávání vhodných firem pro klastry, vyhodnocení životaschopnosti a přínosu klastru,
- zakládání a rozvoji klastrů naplňování poslání klastru.

Podporováno bude rovněž vytváření klastrů poradenských subjektů, schopných zajistit poskytování komplexních poradenských služeb pro podnikatele na vymezeném území.

Fungování sítě poradenských subjektů umožní efektivní využívání synergického efektu vyplývajícího ze vzájemné spolupráce specificky zaměřených subjektů.

#### **1.4.5.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 154 Služby pro různé skupiny se společnými zájmy (bezpečnost a zdraví, péče o závislé osoby).
- 164 Sdílené podnikatelské služby (pozemky, podnikatelské inkubátory, stimulační, propagační služby, propojování, konference, oborové veletrhy).
- 182 Inovace a transfer technologií, zakládání sítí a partnerství mezi podniky a/nebo výzkumnými ústavami

#### **1.4.5.3 Forma a výše podpory**

V případě podnikatelského subjektu, je podpora poskytována formou dotace na uznatelné náklady.

Pro konečného uživatele platí, že výše podpory je do 46 % uznatelných nákladů. V případě dodatečných veřejných zdrojů na straně poskytovatele podpory může být tato maximální výše podpory zvýšena o 15% (tj. až na 61%) pro MSP.

V případě konečného uživatele z veřejného či neziskového sektoru (tj. u dotací nesplňující charakter veřejné podpory) je přípustná maximální celková výše podpory 75% na projekt, který je v souladu se zákonem č. 143/2001 Sb. o ochraně hospodářské soutěže.

Podmínkou pro poskytnutí podpory je účast min. 60% členů klastrů ze sektoru malých a středních podniků a institucí terciálního vzdělávání a výzkumných ústavů se sídlem v ČR.

Projekt může být členěn do etap. Podpora v oblastech managementu, spravování a zřizování klastrů bude limitována na dobu prvních tří let existence klastru a bude mít regresivní povahu. Podpora bude poskytována formou dotace.

Minimální výše podpory pro projekt je:

- 200 tis. Kč pro vyhledávání vhodných firem pro klastry, vyhodnocení životaschopnosti a přínosu klastru,
- 3 mil. Kč pro činnosti naplňování poslání klastru.

Maximální výše podpory pro projekt je:

- 1 mil Kč pro vyhledávání vhodných firem pro klastry, vyhodnocení životaschopnosti a přínosu,
- 45 mil. Kč pro činnosti naplňování poslání klastru.

#### 1.4.5.4 Vymezení konečného uživatele

- Konečným uživatelem na vyhledávání vhodných firem pro klastr, vyhodnocení životaschopnosti a přínosu klastru a všechny aktivity spojené s předběžnými studii před založením klastru může být CzechInvest, Krajské úřady nebo jimi určené organizace, instituce terciálního vzdělávání nebo výzkumné organizace se sídlem v ČR.
- Konečným uživatelem pro zřízení klastru bude právnická osoba dle zákona č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, nebo sdružení osob založené dle občanského zákoníku<sup>30</sup> (vyjma sdružení dle §829 občanského zákoníku), již existující či nově založená za účelem provozu klastru.

#### 1.4.5.5 Uznatelné náklady

Podporu vzniku a činnosti lze čerpat na:

- i) Náklady na vyhledávání vhodných firem pro klastry, vyhodnocení životaschopnosti a přínosu klastru a všechny aktivity spojené s předběžnými studii před založením klastru.
  - a) Náklady na pronájem a vybavení kancelářských prostor nezbytných pro fungování klastru.
  - b) Náklady na pořízení hmotného a nehmotného majetku nezbytného k řádnému fungování klastru.
  - c) Náklady na nezbytné školení pracovníků a členů klastrů, směřujícímu k naplnění poslání klastru.
  - d) Náklady na mzdy, včetně zákonných odvodů manažera klastru a dalších zaměstnanců klastru potřebných k úspěšnému zřízení a provozu klastru.
  - e) Náklady na externí experty např. z Registru poradců pomáhajících klastrům jak ve fázi před založením, tak po založení.
  - f) Náklady na benchmarking se zahraničními klastry, prováděný jak interními tak externími prostředky.
  - g) Cestovní náklady na cesty tuzemské a zahraniční, směřující k úspěšnému založení, fungování a rozvoji klastru.
  - h) Náklady na propagaci klastru a jeho aktivit, a to jak vůči členům, tak vůči zákazníkům a veřejnosti. Zahrnuje také náklady na pracovní setkání, semináře a workshopy členů a potenciálních členů klastrů, zaměřené k plnění poslání klastru.

---

<sup>30</sup> zákon č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník

- i) Náklady na průzkum trhů, konkurence a inovací v rámci jednotlivých klastrů, zejména vektorově a regionálně specifických oblastech důležitých pro rozvoj klastrů.
- j) Náklady na provedení vyhodnocení ekonomického dopadu prováděného nezávislým subjektem za účelem zhodnocení efektivity vynaložených prostředků.
- k) Náklady na ostatní projekty podporující ekonomický růst a konkurenceschopnost členů klastrů.

#### **1.4.5.6 Kritéria přijatelnosti projektů**

- Majoritní část členů (min. 60 %) klastru tvoří MSP a instituce terciárního terciárního vzdělávání nebo výzkumné ústavy organizace se sídlem v ČR.
- Klaster musí obsahovat min. 15 samostatných organizací, z nichž se min. 75% zabývá výrobou, obchodem nebo službami.

#### **1.4.5.7 Výběrová kritéria**

Pro projekty zaměřené na studie proveditelnosti, obsahující organizační, odborné a finanční zabezpečení a úspěšnou realizaci projektu:

- Vyjádření zájmu minimálně 10 firem, institutu terciárního vzdělávání nebo výzkumného ústavu a krajské samosprávy o zařazení do studie.
- Stanovení parametrů na základě průzkumu (množství firem v oboru v regionu klastru, výše rozptylového LQ ukazatele, poměr daného odvětví zastoupeného v regionu vůči celostátnímu průměru, vyjádřeno na základě počtu firem a jejich počtu zaměstnanců, ukazatel výše současného a potenciálního exportu,) založeného na dostupných prokazatelných údajích naznačujících potenciál pro vznik udržitelného klastru.

Pro projekty zaměřené na zřízení a provoz klastru s cílem zvýšit konkurenceschopnost a ekonomický efekt členů klastru:

- Prokázání záměru založení klasteru, resp. existence klasteru.
- Podnikatelský záměr (obsahující organizační, odborné a finanční zabezpečení projektu) svědčící o životaschopnosti a udržitelnosti klasteru.
- Potenciál k dosažení udržitelnosti dle podnikatelského plánu záměru.
- Sociální přínos klasteru vytvořením nebo uchováním pracovních míst, vývoje průměrné mzdy v členských společnostech klasteru.
- Příliv přímých zahraničních investic jako dopad existence a činnosti klasteru.
- Potenciál pro růst vývozu členů klasteru.

- Počet členů tvořících klastr ku počtu firem podnikajících v daném sektoru v regionu působení klastru.
- Potenciál k inovacím (výzkum a vývoj u firem sdružených v klastru, na univerzitách univerzitách a ostatních členech členů klastru).
- Potenciál daného sektoru k růstu a zvýšení produktivity.

#### **1.4.5.8 Způsob výběru projektů**

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. CzechInvest přijme žádost o udělení podpory, posoudí ji z hlediska formálního a hlediska uznatelnosti nákladů a žadatele o podporu, dále posoudí žádost o udělení podpory z odborného hlediska a zajistí zpracování odborného posudku. Žádosti předloží s návrhem doporučení (včetně podmínek) či nedoporučení hodnotitelské komisi. Komise na základě odborného posudku projekty doporučí či nedoporučí ke schválení, popř. si vyžádá další podklady. Řídící orgán poté vydá rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky použití podpory.

Pokud bude Czechinvest konečným uživatelem, žádost vypracuje a rovnou postoupí hodnotitelské komisi.

#### **1.4.6 Projekt zkvalitňování sítě poradenských subjektů – REGISTR PORADCŮ**

##### **1.4.6.1 Cíl a popis projektu**

Cílem projektu je zvyšovat znalosti poradců a poradenských organizací a v návaznosti na to poskytovat poradenské služby špičkové kvality v širokém spektru oblastí pro zvýšení konkurenceschopnosti a rozvoje podniků. Projekt podpoří vytváření a soustavné zkvalitňování poradenských subjektů prostřednictvím školení poradců a jejich akreditací v požadované kvalifikaci a kvalitě. Dále bude cílem projektu garantovat optimální kvalitu poskytovaných služeb.

Projekt má dvě části:

- vedení a správa registru (dále jen registru), výběr a certifikace poradců,
- podpora udržování a zvyšování kvality poradců.

Projekt sleduje rozvoj poradenského systému, strategie poradenských podpor pro podnikatele a zkvalitnění infrastruktury pro poskytování poradenských služeb

(metodologie, výběr a certifikace poradenských subjektů, aktualizace portfolia poradenských služeb a rozvoj informačních a komunikačních technologií - ICT).

Předmětem projektu je zejména podpora a zkvalitňování know-how poradenských subjektů, doplňování poradenských standardů o poslední poznatky a nové postupy a metody, zpracování návrhů a pilotních projektů nových služeb a jejich realizaci.

V rámci projektu bude vytvořen registr poradenských subjektů, členěný do podregistru podle zaměření jejich činnosti, které jsou uváděny indikativně:

- poradenská činnost v oblasti vstupu do podnikání,
- poradenská činnost spojená s tvorbou podnikatelského plánu a zjištěním aktuálního stavu podniku,
- poradenská činnost zaměřená na právně legislativní základy podnikání (obchodní zákoník, občanský zákoník, zákoník práce, zákon o účetnictví atp.), účetnictví a daně,
- poradenství zaměřené na zavádění směrnic EU v ČR a informace o podnikání v zemích EU,
- poradenská činnost v oblasti inovačních aktivit, např. patentové poradenství a ochrana duševního vlastnictví,
- školení, poradenství a zavádění systému rozvoje managementu a zaměstnanců,
- poradenství při podnikovém plánování, vytváření strategií exportu,
- poradenství v oblasti bezpečnosti, ochrany zdraví při práci,
- environmentální management,
- benchmarking na hodnocení firem sloužící ke zlepšení konkurenceschopnosti podniku,
- energetické konzultace a poradenství:
  - pro úsporná opatření v budovách
  - pro úsporná opatření při výrobě, rozvodu a užití energie
  - pro vyšší využití obnovitelných zdrojů energie

Poradenské subjekty budou zařazeny do registru na základě splnění stanovených kritérií a soustavně vzdělávány a prověřovány tak, aby bylo zajištěno poskytování kvalitních služeb pro podnikatele v ČR i v rámci realizace ostatních opatření OPMP. Poradenský subjekt zařazený do registru obdrží certifikát, např. od České společnosti pro jakost, Českého institutu pro akreditaci, nebo přímo od garanta subregistru.

Správcem registru poradců bude CzechInvest.

#### **1.4.6.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).
- 163 Poradenské služby v oblasti podnikání (informace, podnikatelské plánování, konzultační služby, uvádění zboží na trh, řízení, návrhářství, internacionalizace, export, ekologické řízení, nákup technologií).
- 167 Odborné vzdělávání zaměřené na malé a střední podniky a řemesla.

#### **1.4.6.3 Forma a výše podpory**

Podpora bude poskytována formou nákupu služeb a zařízení (veřejná zakázka) dle zákona o veřejných zakázkách. Tento nákup bude realizovat CzechInvest.

#### **1.4.6.4 Vymezení konečného uživatele**

Konečným uživatelem je CzechInvest.

#### **1.4.6.5 Uznatelné náklady**

a) Náklady spojené se zařazením do registru poradců :

- náklady na získání licencí a know-how,
- náklady na odměny odborných expertů, kteří se budou podílet na školení poradců zařazených do registru,
- ostatní náklady poradců prokazatelně související se zařazením do registru a získáním certifikátu (např. pronájem prostor, cestovné, ubytování atd.),
- náklady na překlady studijních textů, úpravy studijních pomůcek včetně software,
- náklady poradců spojené s pravidelným přezkoušením,
- náklady na marketing, propagaci registru poradců.

b) Náklady na zvyšování kvalifikace poradců zařazených do registru :

- náklady na odměny expertů, kteří se budou podílet na zvyšování kvalifikace poradců,
- ostatní náklady poradců prokazatelně související s realizací odborných konzultací, školení či auditu (např. pronájem prostor, cestovné, ubytování apod.).

c) Náklady spojené s fungováním celostátní sítě poradců a jejich registru :

- náklady na provoz a rozvoj informačního a komunikačního systému pro fungování sítě a pro provoz registru,
- náklady na telekomunikační poplatky prokazatelně spojené s fungováním sítě poradců a s komunikací s registrem,

- náklady spojené s účastí na poradách členů sítě (pronájem prostor, cestovné, ubytování apod.).

#### **1.4.6.6 Způsob implementace**

CzechInvest ve spolupráci s gestorem a Řídicím orgánem jmenuje hodnotitelskou komisi na zadání zakázky. Komise odsouhlasí na návrh CzechInvestu zadání zakázky, kterou pak CzechInvest zadá.

### **1.4.7 Projekt rozvoje informačních a poradenských služeb pro mezinárodní obchod**

#### **1.4.7.1 Cíl a popis projektu**

Cílem projektu je rozvoj infrastruktury pro zvýšení objemu a kvality informačních a poradenských služeb podporujících konkurenceschopnost českých podniků na mezinárodních trzích, poskytovaných agenturou na podporu obchodu (CzechTrade), která je příspěvkovou organizací MPO.

#### **1.4.7.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 153 Poradenské služby v oblasti podnikání (včetně internacionalizace, exportu, ekologického řízení, nákupu technologií).
- 163 Poradenské služby v oblasti podnikání (informace, podnikatelské plánování, konzultační služby, uvádění zboží na trh, řízení, návrhářství, internacionalizace, export, ekologické řízení, nákup technologií).
- 164 Sdílené podnikatelské služby (pozemky, podnikatelské inkubátory, stimulační, propagační služby, propojování, konference, oborové veletrhy).

#### **1.4.7.3 Forma a výše podpory**

Podpora bude poskytována formou nákupu služeb a zařízení (veřejná zakázka) dle zákona o veřejných zakázkách. Tento nákup bude realizovat CzechTrade.

#### **1.4.7.4 Vymezení konečného uživatele**

Konečným uživatelem bude CzechTrade.

#### **1.4.7.5 Uznatelné náklady**

a) Náklady spojené se zvyšováním odbornosti poradců CT :

- náklady na odměny odborných expertů, kteří se budou podílet na zvyšování odbornosti poradců CT,
- náklady spojené se složením zkoušky poradců CT a jejich přezkoušením,

- náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného investičního majetku pro poradce CT.
- b) Náklady spojené s fungováním celostátní sítě poradců CT:
- náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného investičního majetku, náklady na vývoj a provoz informačního a komunikačního systému pro fungování sítě.
- c) Náklady spojené s projekty informačních a poradenských služeb:
- náklady spojené se zpracováním studií, průzkumů trhů, zbožových a obchodních příležitostí pro české podniky agenturou CT,
  - náklady na informační a poradenské projekty pro české exportéry realizované agenturou CT,
  - náklady na projekty oborové spolupráce českých exportérů realizované agenturou CT
  - náklady spojené se zvyšováním kvality služeb CT,
  - náklady na marketing, propagaci projektů.

#### **1.4.7.6 Způsob implementace**

CzechTrade ve spolupráci s gestorem a Řídicím orgánem jmenuje hodnotitelskou komisi na zadání zakázky. Komise odsouhlasí na návrh CzechTrade zadání zakázky, kterou pak CzechTrade zadá.

## **2. Rozvoj konkurenceschopnosti podniků**

### **2.1 Zakládání a rozvoj malých a středních podniků**

#### **2.1.1 Cíl a popis opatření**

Začínající podnikatelé a malí a střední podnikatelé v počáteční fázi své činnosti mají potřebu získat informace a finanční prostředky k uskutečnění svých projektů, které za běžných tržních podmínek obtížně získávají, což omezuje dynamiku rozvoje sektoru malých a středních podnikatelů. Překážkou je jak nedostatek vlastního kapitálu, tak i relativní cenová nedostupnost většího objemu poradenských a informačních služeb.

Podpora je poskytována s těmito cíli:

- usnadnit vstup do podnikání novým podnikatelům,
- umožnit realizaci investičně zaměřených rozvojových podnikatelských projektů malých a středních podniků s kratší historií, nižší kapitálovou vybaveností a omezenými možnostmi zajištění úvěru,
- zvýšit dostupnost kvalitních poradenských služeb pro malé a střední podniky, přispívající ke zlepšení úrovně řízení v podnicích,
- zvýšit nebo zachovat konkurenceschopnost malých a středních podniků pořízením nových technologií,
- podporovat zapojení podniků do mezinárodní obchodní nebo výrobní spolupráce a zvýšit jejich konkurenceschopnost na zahraničních trzích.

Podpora je zaměřena na tyto cílové skupiny podnikatelů a institucí:

- občany vstupující poprvé do podnikání nebo vracející se k podnikání s velkým časovým odstupem od předchozí podnikatelské zkušenosti,
- malé podniky s kratší historií, s velmi omezenými možnostmi poskytnout zajištění úvěrů,
- malé a střední podniky harmonizující výrobní podmínky podle pravidel EU v oblasti životního prostředí, hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany,
- malé a střední podniky zlepšující úroveň řízení v podnicích,
- malé a střední podniky s jasně definovaným podnikatelským záměrem, potenciálem zvyšování konkurenceschopnosti na celostátním nebo globálním trhu,
- malé a střední podniky, které realizují vlastní vývozní činnost.

Podpora bude poskytována formou:

- zvýhodněných dlouhodobých úvěrů podnikatelům na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, zejména ICT, v některých programech též

částečně na financování zásob, pohledávek do lhůty splatnosti a provozních nákladů bezprostředně souvisejících s projektem,

- dotací na pořízení strojů a zařízení a nehmotného majetku, zejména ICT, na rekonstrukci dlouhodobého hmotného majetku bezprostředně souvisejícího s realizací projektu,
- dotací podnikatelům k úhradě části nákladů za poradenské služby, účasti na veletrzích.

Úvěry budou poskytovány na základě smluv uzavřených mezi konečným příjemcem a konečným uživatelem a dotace na základě rozhodnutí o poskytnutí podpory obsahujících podmínky pro poskytnutí podpory.

### **2.1.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele**

- Počet podpořených začínajících podnikatelů nebo podnikatelů v počátečním stadiu vývoje-1400.
- Počet podpořených malých a středních podniků -1600

### **2.1.3 Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství**

Opatření umožní podpořit financování projektů podnikatelů vystupujících z inkubátorů nebo subjektů v malých podnikatelských zónách a v BIC (viz. opatření 1.4). Využívá infrastruktury vytvářené v opatření 1.4 (rozvoj informačních a poradenských služeb, vytvoření registru poradců a klastrů).

Umožní využívat poradenství zaměřené na rozvoj podnikání.

### **2.1.4 Určení konečného příjemce**

Konečným příjemcem je podle jednotlivých programů Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO (program ROZVOJ a MARKETING); a ČMZRB (programy START a KREDIT).

### **2.1.5 Program podpory začínajících podnikatelů - START**

#### **2.1.5.1 Cíl a popis programu**

Cílem programu je umožnit pomocí zvýhodněných úvěrů realizaci podnikatelských záměrů občanů poprvé nebo s delším časovým odstupem vstupujících do podnikání.

Podpora bude poskytována formou dlouhodobých bezúročných úvěrů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, financování zásob, pohledávek do lhůty splatnosti a provozních nákladů bezprostředně souvisejících s projektem.

Projektem se rozumí podnikatelská činnost konečného uživatele, na kterou byla poskytnuta podpora.

Jednou z podmínek pro získání úvěru bude absolvování kurzu pro začínající podnikatele v rámci programu PORADENSTVÍ, financovaného ze státního rozpočtu, jehož součástí bude i příprava podnikatelského projektu.

Podpora bude poskytována na základě smluv uzavřených mezi konečným příjemcem a konečným uživatelem.

#### **2.1.5.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).

#### **2.1.5.3 Forma a výše podpory**

Bezúročný úvěr s dobou splatnosti až 6 let a ve výši od 100 tis. Kč do 500 tis. Kč pro fyzické osoby, v případě obchodních společností a družstev (s výjimkou akciových) a více společníků či členů až 1 mil. Kč.

#### **2.1.5.4 Vymezení konečného uživatele**

Fyzické osoby, které splňují současně všechny dále uvedené podmínky:

- byly zaregistrovány jako plátcí daně z příjmu na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění, v roce podání žádosti o udělení podpory nebo v roce předchozím, a to buď poprvé nebo minimálně 7 let po ukončení předcházející platné registrace,
- nebyly před datem platné registrace jako plátcé daně z příjmu na finančním úřadě registrovány jako společníci nebo zakladatelé jiné obchodní společnosti, nebo byly takto registrovány minimálně 7 let od předcházející platné registrace jako plátcé daně z příjmu.

Obchodní společnosti, s výjimkou akciových společností, které splňují všechny dále uvedené podmínky:

- byly zaregistrovány jako plátcí daně z příjmu na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění, v roce podání žádosti o udělení podpory nebo v roce předchozím,
- k datu podání žádosti o udělení podpory nejsou jejich společníky nebo zakladateli osoby, které byly registrovány jako společníci nebo zakladatelé jiné obchodní společnosti, nebo registrovány jako plátcí daně z příjmu na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění,

v období kratším než 7 let před datem registrace obchodní společnosti jako plátce daně z příjmu.

Konečný uživatel musí naplňovat podmínky pro malého podnikatele ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb.

#### **2.1.5.5 Uznatelné náklady**

- a) Pořízení dlouhodobého hmotného majetku, zejména pozemků, budov, staveb, strojů a zařízení, rekonstrukce a modernizace dlouhodobého hmotného majetku, bezprostředně souvisejícího s realizací projektu a pořízení nehmotného majetku tvořeného licencemi a know-how.
- b) Pořízení zásob, úhrada pohledávek do lhůty splatnosti a úhrada provozních nákladů bezprostředně souvisejících s realizací projektu do výše 50% zvýhodněného úvěru.

#### **2.1.5.6 Kritéria přijatelnosti projektů**

- Podnikatel je povinen doložit jako součást žádosti o udělení podpory certifikát(y) Národní asociace pro rozvoj podnikání vystavené na jméno podnikatele - fyzické osoby nebo na jméno společníka nebo zakladatele obchodní společnosti potvrzující úspěšné ukončení vzdělávacího programu pro začínající podnikatele „Základy podnikání“ akreditovaného MŠMT a realizovaného některým z regionálních poradenských a informačních center (dále jen RPIC).
- Podnikatelský subjekt přijme závazek k zajištění úvěru směnkou vystavenou konečným uživatelem.
- Musí být jednoznačně vyjasněny veškeré majetkoprávní vztahy související s projektem, a to tak, aby byla zajištěna jeho realizace v rozsahu předloženého záměru minimálně po dobu poskytování podpory. V případě nájmu na dobu neurčitou musí být nájemní smlouva uzavřena za obvyklých podmínek týkajících se možnosti výpovědi.
- Schopnost podnikatele splácet úvěr potvrzená doporučením RPIC k poskytnutí podpory projektu. Doporučení RPIC nesmí být starší 2 měsíců.
- Podnikatel před čerpáním zvýhodněného úvěru prokazatelně doloží použití vlastních nebo jiných zdrojů na financování projektu ve výši min. 10% předpokládaných uznatelných nákladů projektu.

#### **2.1.5.7 Výběrová kritéria**

- Úvěrovatelnost projektu a klienta.

### **2.1.5.8 Způsob výběru projektů**

Projekty budou předkládány konečnými uživateli počínaje dnem vyhlášení programu ČMZRB, která v případě dostatečné alokace prostředků pro předložený projekt a naplnění kritérií přijatelnosti projektu a výběrových kritérií uzavře smlouvu o úvěru.

O poskytnutí podpory bude rozhodovat ČMZRB na základě dohody s MPO.

Žádosti o udělení podpory budou vyřizovány v pořadí doručení úplných podkladů.

## **2.1.6 Program podpory podniků v počátečním stádiu rozvoje - KREDIT**

### **2.1.6.1 Cíl a popis programu**

Cílem programu je umožnit pomocí zvýhodněných investičně zaměřených úvěrů realizaci rozvojových podnikatelských projektů malých podniků s kratší historií, pro které je bariérou získání externího financování nižší vlastní kapitálová vybavenost nebo omezená možnost poskytnout zajištění úvěru. Projektem se rozumí podnikatelská činnost konečného uživatele, na kterou byla poskytnuta podpora.

Podpora bude poskytována formou dlouhodobých majetkově nezajištěných úvěrů s nižšími než tržními úrokovými sazbami určených především na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku.

Podpora bude poskytována na základě smluv uzavřených mezi konečným příjemcem a konečným uživatelem.

### **2.1.6.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).

### **2.1.6.3 Forma a výše podpory**

- Zvýhodněný úvěr poskytovaný ve výši 0,2 – 2,0 mil.Kč (nejvýše však 90 % předpokládaných uznatelných nákladů projektu) se splatností do 5 let a s pevnou úrokovou sazbou 4 % p.a. (pro malé podniky s minimálně jedním s maximálně 5 uzavřenými zdaňovacími obdobími),
- Zvýhodněný úvěr poskytovaný ve výši 2,0 – 5,0 mil.Kč (nejvýše však 80 % předpokládaných uznatelných nákladů projektu) se splatností do 6 let a s pevnou úrokovou sazbou 4 % p.a. (pro malé podniky s minimálně 2 maximálně 5 uzavřenými roky zdaňovacími obdobími),
- Podřízený úvěr (pro malé podniky s minimálně 2 uzavřenými zdaňovacími obdobími) poskytovaný ve výši 2,0 – 7,0 mil. Kč (nejvýše však 50 %

předpokládaných uznatelných nákladů projektu) s odkladem splátek při poskytnutí úvěru až 5 let, s dobou splatnosti při poskytnutí úvěru až 8 let a s pevnou úrokovou sazbou 3% p.a.

#### **2.1.6.4 Vymezení konečného uživatele**

Konečný uživatel musí naplňovat podmínky pro malého podnikatele ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb., v platném znění.

#### **2.1.6.5 Uznatelné náklady**

- c) Pořízení dlouhodobého hmotného majetku, zejména pozemků, budov, staveb, strojů a zařízení, informační a komunikační technologie (ICT), rekonstrukce hmotného majetku, bezprostředně souvisejícího s realizací projektu a pořízení dlouhodobého nehmotného majetku.
- d) Pořízení zásob, úhrada pohledávek do lhůty splatnosti a úhrada provozních nákladů bezprostředně souvisejících s realizací projektu (max. do výše 40% výše úvěru).

#### **2.1.6.6 Kritéria přijatelnosti projektů**

- K financování projektu musí být současně určen bankovní úvěr či leasing ve výši rovné či vyšší než je předpokládán podřízený úvěr (platí jen v případě poskytnutí podřízeného úvěru).
- Přijetí závazku zajistit zvýhodněný úvěr směnkou, kde je konečný uživatel výstavcem směnky. Směnka musí být v případě konečných uživatelů - právnických osob avalovaná nejméně dvěma osobami, které mají majetkovou účast na konečném uživateli. V případě konečných uživatelů - právnických osob s majetkovou účastí jediné osoby musí směnku avalovat jedna další osoba.
- Musí být jednoznačně vyjasněny veškeré majetkoprávní vztahy související s projektem, a to tak, aby byla zajištěna jeho realizace v rozsahu předloženého záměru minimálně po dobu poskytování podpory. V případě nájmu na dobu neurčitou musí být nájemní smlouva uzavřena za obvyklých podmínek týkajících se možnosti výpovědi.
- Doporučení RPIC/BIC nesmí být ke dni podání žádosti o udělení podpory starší než 2 měsíce.

#### **2.1.6.7 Výběrová kritéria**

- Úvěrovatelnost projektu posuzované zejména na základě těchto kritérií:
  - potenciál tvorby cash flow (přidaná hodnota – osobní náklady / tržby),
  - podíl vlastního kapitálu (vlastní kapitál/ pasiva),
  - likvidita (finanční majetek + krátkodobé pohledávky/cizí kapitál).

- V případě úvěru pro malé podniky s minimálně jedním účetně uzavřeným zdaňovacím obdobím (viz první odrážka části „Forma a výše podpory“) musí žadatel o podporu předložit ČMZRБ projekt a doporučení RPIC/BIC k realizaci projektu a vyjádření ke schopnosti podnikatelského subjektu splatit úvěr.

#### **2.1.6.8 Způsob výběru projektů**

Projekty budou předkládány konečnými uživateli počínaje dnem vyhlášení programu ČMZRБ, která v případě dostatečné alokace prostředků pro předložený projekt a naplnění kritérií přijatelnosti projektu a výběrových kritérií uzavře smlouvu o úvěru.

O poskytnutí podpory bude rozhodovat ČMZRБ na základě dohody s MPO.

Žádosti o udělení podpory budou vyřizovány v pořadí doručení úplných podkladů.

#### **2.1.7 Program rozvoje malých a středních podniků – ROZVOJ**

##### **2.1.7.1 Cíl a popis programu**

Cílem programu je poskytnout integrovanou podporu existujícím stabilizovaným malým a středním podnikům na projekty, které vedou ke zvýšení konkurenceschopnosti a to především prostřednictvím zlepšování metod, procesů a technologií v celé šíři podnikání, nebo k udržení konkurenceschopnosti.

Budou podporovány projekty s růstovým potenciálem, s cílem zvýšit technologickou vybavenost MSP včetně informačních a komunikačních technologií a procesů spojených se zaváděním vyspělých metod řízení.

##### **2.1.7.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).
- 163 Poradenské služby v oblasti podnikání (informace, podnikatelské plánování, konzultační služby, uvádění zboží na trh, řízení, návrhářství, internacionalizace, export, ekologické řízení, nákup technologií).

##### **2.1.7.3 Forma a výše podpory**

Podpora bude poskytována formou dotace, v maximálně do výše 20 mil. Kč. Minimální výše dotace je 1 mil. Kč. Dotace může být poskytnuta až do výše 46% uznatelných nákladů. V případě dodatečných veřejných zdrojů na straně poskytovatele může být tato maximální výše podpory zvýšena až o 15% (tj. až  $MSP \cdot 61\%$  pro  $MSP \cdot 61\%$ ).

Dotace na služby zakoupené u externích konzultantů může dosáhnout maximálně 35% z celkových uznatelných nákladů projektu.

Účast v tomto programu nevylučuje možnost účasti v dalších českých i zahraničních programech, pokud není v rozporu s ustanoveními zákona č. 59/2000 Sb. O veřejné podpoře. Míra veřejné podpory nesmí přesáhnout limity stanovené regionální mapou intenzity veřejné podpory.

#### **2.1.7.4 Vymezení konečného uživatele**

Konečným uživatelem je podnikatel spadající do kategorie malého a středního podniku ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb. a má uzavřeno účetnictví za minimálně 3 roky činnosti.

#### **2.1.7.5 Uznatelné náklady**

- e) Pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vč. ICT, zejména pozemků, budov, strojů a zařízení, na pronájem výrobních prostor bezprostředně souvisejících s realizací projektu, na rekonstrukci dlouhodobého hmotného majetku, bezprostředně souvisejícího s realizací projektu a pořízení know-how.
- f) Náklady na nezbytná školení zaměstnanců v souvislosti s dodávkou strojů nebo zaváděním vyspělých metod řízení.
- g) Náklady na zavádění vyspělých metod řízení výroby a mezinárodních norem kvality, expertní nakupované služby, včetně osobních nákladů tj., mezd včetně sociálního a zdravotního pojištění pracovníků prokazatelně zapojených do procesu zavádění standardů.

#### **2.1.7.6 Kritéria přijatelnosti projektů**

- Kvalitní podnikatelský záměr
- Předložení studie proveditelnosti u projektů s dotací nad 10 mil. Kč.
- Musí být jednoznačně vyjasněny veškeré majetkoprávní vztahy související s projektem, a to tak, aby byla zajištěna jeho realizace v rozsahu předloženého záměru minimálně po dobu poskytování podpory. V případě nájmu na dobu neurčitou musí být nájemní smlouva uzavřena za obvyklých podmínek týkajících se možnosti výpovědi.

#### **2.1.7.7 Výběrová kritéria**

- Kvalita podnikatelského záměru (přínos pro region, zabránění zániku místního průmyslu, realizovatelnost projektu z technického a finančního hlediska, prokazatelnost poptávky, doložení ekonomického přínosu, doklad efektivnosti využití vložených prostředků).

- Výsledky studie proveditelnosti pro projekty s dotací nad 10 mil. Kč.
- Zkušenosti z realizace obdobných projektů.
- Konkrétnost a vyhodnocení cílů uvedených v projektu.
- Procedury zajišťující efektivnost řízení a monitorování projektu.

#### **2.1.7.8 Způsob výběru projektů**

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. CzechInvest přijme žádosti o udělení podpory, posoudí ji z hlediska formálního a uznatelnosti nákladů žadatele o podporu, zajistí zpracování odborného posudku. Žádosti o udělení podpory předloží s návrhem doporučení (včetně podmínek poskytnutí podpory) nebo nedoporučení hodnotitelské komisi. Komise na základě odborného posudku projektu doporučí nebo nedoporučí ke schválení. Řídící orgán dále vydá Rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky poskytnutí podpory.

### **2.1.8 Program MARKETING**

#### **2.1.8.1 Cíl a popis programu**

Cílem programu je podpora konkurenceschopnosti českých podniků na zahraničních trzích. Program má přispět k rozvoji aktivit exportérů po vstupu České republiky do Evropské unie a to nejen v rámci jednotného vnitřního trhu EU, ale též ve vztahu k tzv. „třetím“ zemím. Jako takový se snaží zvýšit možnosti využití exportních příležitostí, které na světovém trhu existují.

Podpory v oblasti „**Marketing**“ budou zaměřeny na usnadnění přístupu českých podnikatelů na zahraniční trhy formou:

- snazšího získání marketingových informací, včetně marketingových průzkumů,
- dostupnějšího a garantovaného marketingového vzdělávání,
- kvalitnějšího marketingu prostřednictvím propagačních materiálů a internetu,
- zvýhodněné účasti na mezinárodních prezentacích, výstavách a veletrzích.

#### **2.1.8.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

163 Poradenské služby v oblasti podnikání (informace, podnikatelské plánování, konzultační služby, uvádění zboží na trh, řízení, návrhářství, internacionalizace, export, ekologické řízení, nákup technologií).

167 Odborné vzdělávání zaměřené na malé a střední podniky a řemesla.

### 2.1.8.3 Forma a výše podpory

Podpory budou poskytovány ve formě dotací na úhradu uznatelných nákladů projektu. Maximální míra dotace uznatelných nákladů je 46%. V případě dodatečných veřejných zdrojů na straně poskytovatele může být tato maximální výše podpory zvýšena až o 15% (tj. až na 61%) pro MSP.

Minimální výše podpory na projekt je 0,1 mil. Kč a maximální je 1,0 mil. Kč.

### 2.1.8.4 Vymezení konečného uživatele

- Žadatel o podporu je MSP ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb., v platném znění.
- Žadatel o podporu musí mít charakter průmyslové, stavební nebo řemeslné výroby, služeb a obchodu.
- Žadatel o podporu musí mít právní formu a.s., spol s.r.o., k.s., v.o.s. nebo družstva.

### 2.1.8.5 Uznatelné náklady

a) Marketingové informace:

- marketingové průzkumy
- pořízení adresářů obchodních kontaktů, podmínek tendrů, statistik, odborných článků a dalších informačních materiálů potřebných pro kvalitní rozhodování o vstupu na zahraniční trh,
- marketingové informace o zahraničních trzích (základní údaje o ekonomice; konjunkturální situace; produkce, vývoz, dovoz, spotřeba a vývoj sektoru; charakteristika distribuční sítě; hlavní dovozci a výrobci, sektorové asociace; konkurence na trhu; cenová úroveň; segmentace trhu; charakteristika poptávky, podmínky pro dovoz českých výrobků; celní sazby; přístup na trh; nabídky možných partnerů; perspektiva vývozu).
- studie vstupu na zahraniční trhy, průzkumy trhů, zbožových a obchodních příležitostí pro české podniky.

b) Marketingové propagační materiály, propagace prostřednictvím internetu:

- tvorba propagačních materiálů (např. letáky, brožurky, inzeráty, pozvánky v cizích jazycích),
- tvorba internetových stránek včetně výtvarného návrhu prezentace podniku nebo výrobku.
- tvorba internetových stránek včetně SW.

c) Prezentace, výstavy a veletrhy:

- získání výstavní plochy,
- výstavbu a provoz stánku,

- prezentace.

#### **2.1.8.6 Kritéria přijatelnosti projektů**

- Prokázání ekonomické stability a finančního zdraví konečného uživatele.
- Projekt rozvíjí dosavadní exportní aktivity podnikatelského subjektu.
- Projekt vychází z prokazatelného exportního záměru podnikatelského subjektu.
- Žadatel musí realizovat v předchozích nejméně třech letech vývozní činnost, hodnota ročního vývozu nad 5 mil. Kč

#### **2.1.8.7 Výběrová kritéria**

- Prokazatelnost možnosti získání nových odbytových teritorií nebo zvýšení exportu.
- Exportní zkušenost podnikatelského subjektu.
- Reálný exportní záměr podporující vstup na nové zahraniční trhy nebo rozvoj zahraničního obchodu vedoucí ke zvýšení exportu.

#### **2.1.8.8 Způsob výběru projektů**

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. Regionální kancelář CzechInvest přijme žádost o udělení podpory posoudí ji z hlediska formálního a hlediska uznatelnosti nákladů a žadatele o podporu. CzechTrade dále posoudí žádost o udělení podpory z odborného hlediska a zajistí zpracování odborného posudku. Žádosti o udělení podpory předloží s návrhem doporučení (včetně podmínek poskytnutí podpory) či nedoporučení hodnotitelské komisi. Komise na základě odborného posudku projekty doporučí či nedoporučí ke schválení, popř. si vyžádá další podklady. Řídicí orgán poté vydá rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky použití podpory.

## **2.2 Podpora inovací výrobků, technologií a služeb (inovace)**

### **2.2.1 Cíl a popis opatření**

Dosažení konkurenceschopnosti české ekonomiky v evropském i světovém měřítku vyžaduje zvýšení podílu podniků schopných realizovat inovační procesy, které jsou pokládány za motor k hospodářskému rozvoji. Tyto inovace jsou však kapitálově náročné a s vyšší úrovní rizikovosti. Mohou je proto realizovat především dostatečně kapitálové silné podniky. Podpora pomocí dotací umožní zlepšit finanční stabilitu podniků realizujících inovace výrobků, technologií a služeb a pomocí zvýhodněných úvěrů rozšíří okruh podniků, pro jejichž inovační projekty bude možné zajistit financování.

Inovační procesy technické, zahrnující v sobě soubor výzkumných a vývojových, technických, organizačních a obchodních aktivit, zabezpečující zavedení nových výrobků, nových služeb či způsobu jejich poskytování a nových technologií nebo podstatného zlepšení užitných vlastností již vyráběných výrobků, poskytovaných služeb nebo používaných technologií. Inovace je realizována uplatněním nového nebo zlepšeného výrobku a služby na trhu nebo použitím nové nebo zlepšené technologie ve výrobě.

Inovace netechnické zahrnují organizační a podnikatelské (manažerské) inovace (např. implementace pokrokových metod řízení – QTM, certifikace), zavedení významných změn organizační struktury, implementace nových nebo podstatných změn ve strategické orientaci společnosti či podnikatelského subjektu), sociální inovace.

Cílem opatření je pomocí dotací a zvýhodněných úvěrů podpořit realizaci projektů zaměřených na zvýšení technických a užitných hodnot výrobků a služeb, či zvyšujících efektivnost procesů výroby a poskytování služeb nebo na zavedení nových metod řízení, provedení zásadních organizačních změn či jiné netechnické inovace (dále též „inovační projekty“), posilujících tak schopnost dlouhodobé konkurenceschopnosti podnikatelů a jejich udržitelného růstu.

Do rámce inovačních projektů bude zahrnuta i spolupráce s výzkumnými, vývojovými organizacemi, centry strategických služeb, technologickými a inovačními centry vedoucí k realizaci inovovaných produktů zavádění a transferu nových technologií. Bude podporován též nákup patentů, licencí, know-how a průmyslových vzorů pro dosažení tohoto cíle.

Předkládané projekty mohou být směřovány do některé z následujících aktivit:

- projekty, jejichž cílem jsou inovace výrobků a/nebo technologií,
- projekty, jejichž cílem jsou inovace služeb.

Podporovány nebudou projekty z oblasti základního výzkumu a projekty řešící prostou obměnu výrobku, racionalizaci výroby, revitalizaci nekonkurenceschopných a neživotaschopných firem, obměnu technologií, strojního parku a služeb – bez konkrétní vazby na vytváření kvalitativně nového výrobku, technologie a služby s novou přidanou hodnotou. Opatření se nevztahuje na projekty spojené s prostým zvyšováním efektivnosti využívání energie a snižováním energetické spotřeby firem.

## 2.2.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele

- Počet nových nebo inovovaných technologií, výrobků a služeb – 100 / programovací období.
- Počet společných projektů výzkumných institucí a podporovaných firem – 20 / programovací období.
- Počet realizovaných výsledků transferu technologií, patentů, průmyslových vzorů a ostatních prostředků ochrany duševního vlastnictví – 50 / programovací období.

## 2.2.3 Oblasti podpory podle kategorizace EK

- 151 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).
- 152 Technologie šetrné k životnímu prostředí, čisté a energeticky úsporné technologie.
- 161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).
- 162 Technologie šetrné k životnímu prostředí, čisté a energeticky úsporné technologie.
- 182 Inovace a transfer technologií, zakládání sítí a partnerství mezi podniky a/nebo výzkumnými ústavami.
- 322 Informační a komunikační technologie (včetně bezpečnostních opatření a opatření pro bezpečný přenos).

## 2.2.4 Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství

Toto opatření je v synergii s opatřením 1.1 – Infrastruktura pro průmyslový výzkum, vývoj a inovace, protože také umožňuje realizovat konkrétní inovační projekty inovačních firem, vzniklých a rozvíjejících se s využitím infrastruktury vytvořené v rámci Opatření 1.1. Dále je v synergii s Opatřením 2.1 – Vznik a rozvoj malých a středních podniků, protože umožňuje realizovat finančně náročné inovační projekty malých a středních podniků, jejichž vznik a rozvoj byl financován v rámci opatření 2.1. Je zde též synergie s Opatřením 1.4 – Rozvoj informačních a poradenských služeb, kde je možno využívat registr poradců a sdružování subjektů do klastrů.

## 2.2.5 Určení konečného příjemce

Ministerstvo obchodu a průmyslu – ŘO – dotace, ČMRZB – zvýhodněné úvěry.

## 2.2.6 Kritéria pro konečného uživatele

Konečný uživatel musí mít daňovou příslušnost na území ČR a prokáže placenou daňovou povinnost v ČR za dobu 2 let předcházejících podání žádosti.

## 2.2.7 Forma a výše podpory

Podpora podnikatelským subjektům bude poskytována formou dotace a/nebo zvýhodněného úvěru. Druh a výše podpory se rozlišuje podle velikosti podnikatelského subjektu (malí a střední podnikatelé / ostatní podnikatelé).

### **Dotace:**

Výše dotace činí maximálně 46 % uznatelných nákladů projektu pro MSP, resp. 36 % uznatelných nákladů projektu pro ostatní podnikatele. V případě získání dodatečných veřejných zdrojů pro tento program poskytovatelem podpory, může být u malých a středních podniků dotace zvýšena až o 15%, tj. až na 61% uznatelných nákladů.

V případě projektu zaměřeného na inovace výrobku a/nebo technologií může dotace činit 3 – 50 mil. Kč a v případě inovace služeb 1 – 25 mil. Kč.

### **Zvýhodněný úvěr (jen pro malé a střední podnikatele):**

- doba splatnosti úvěru může činit až 9 let, odklad splátek až 4 roky. Pevná úroková sazba činí 3 % p.a
- úvěr může být poskytnut do výše 60 % uznatelných nákladů projektu,

Maximální výše veřejné podpory může činit v relativním vyjádření 46 % uznatelných nákladů projektu.

V případě projektu zaměřeného na inovace výrobku a/nebo technologie může výše úvěru činit 3 – 50 mil. Kč, v případě inovace služeb 1 – 25 mil. Kč.

Úvěr bude zajišťován podle běžných bankovních pravidel.

Požadovaný rozsah a formu podpory navrhne žadatel o podporu při předložení projektu, je možná kombinace obou forem, pokud výše veřejné podpory nepřesáhne 46% (v případě MSP až 61%) uznatelných nákladů projektu.

## 2.2.8 Uznatelné náklady

Uznatelnými jsou všechny skutečně vzniklé a účetně doložitelné investiční a neinvestiční náklady spojené s řešením úkolu do stadia realizace. Zařízení musí

splňovat technické charakteristiky nutné pro využití a musí být v souladu s příslušnými normami a standardy.

#### **Uznatelnými náklady jsou:**

- a) náklady na pořízení strojů a zařízení, včetně informačních a komunikačních technologií (ICT),
- b) náklady na rekonstrukci a technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku,
- c) náklady na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (licence, patenty, know-how apod.), pokud bude využíván po dobu realizace projektu využíván výhradně příjemcem podpory,
- d) materiálové náklady,
- e) náklady na poradenské služby nepřesahující 25 % uznatelných nákladů projektu,
- f) náklady na ostatní služby, v přímé souvislosti s realizací projektu,
- g) pro malé a střední podnikatele jsou uznatelnými náklady také mzdové náklady pracovníků zaměstnávaných konečným uživatelem, kteří se podílejí na realizaci inovací v přímé souvislosti s cílem předloženého inovačního projektu, a náklady na jejich sociální a zdravotní pojištění, nepřesahující 50% uznatelných nákladů projektu.

Všechny uznatelné náklady v rámci projektu se musí vztahovat k realizaci inovace v souvislosti s cílem předloženého inovačního projektu.

#### **2.2.9 Kritéria přijatelnosti projektu**

- Předložení studie proveditelnosti inovačního projektu v předepsané struktuře jako součást žádosti o podporu.
- Plánovaná realizace inovačního projektu nesmí přesáhnout 3 roky od data registrace žádosti („Rozhodný den“)
- Musí být jednoznačně vyjasněny veškeré majetkoprávní vztahy související s inovačním projektem, a to v tom smyslu, že bude zajištěna jeho realizace v rozsahu předloženého inovačního projektu minimálně po dobu poskytování podpory.

#### **2.2.10 Výběrová kritéria**

- Úroveň konkurenceschopnosti žadatele.
- Finanční zdraví žadatele o podporu (výběr bude prováděn podle vypočteného ratingu), pouze v případě žádosti o dotaci.
- Inovační potenciál žadatele.

- Technické parametry inovačního projektu.
- Míra inovace zaváděného výrobku, technologie, služby či netechnické inovace.
- Vliv realizace projektu na životní prostředí.
- Projekt musí splňovat některou z následujících podmínek:
  - využívat výsledky výzkumu a vývoje v podobě patentu, licence, transferu technologie při realizaci projektu, přičemž musí prokázat jejich vlastnictví – např. smlouvou s výzkumným pracovištěm nebo smlouvou o jejich využití či nákupu,
  - disponovat funkčním prototypem nebo vzorkem výrobku (potvrzeno vyjádřením nezávislého experta určeného Ministerstvem průmyslu a obchodu)
  - prokázat existenci mezery na trhu a reálnost zvoleného řešení jejího využití (potvrzeno vyjádřením nezávislého experta určeného Ministerstvem průmyslu a obchodu)
  - prokázat potřebnost a možný přínos realizace netechnické inovace (potvrzeno vyjádřením nezávislého experta určeného Ministerstvem průmyslu a obchodu).
- Proveditelnost inovačního projektu prokázaná předloženou studií proveditelnosti.
- Úvěrovatelnost projektu, posouzená ČMZR (v případě žádosti o zvýhodněný úvěr nebo kombinaci obou druhů podpory).

### **2.2.11 Způsob výběru projektů**

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. CzechInvest přijme žádosti o udělení podpory, formou dotace příp. zvýhodněného úvěru, posoudí ji z hlediska formální úplnosti a z hlediska naplnění kritérií přijatelnosti projektu, případně zajistí zpracování odborných posudků k naplnění vybraných výběrových kritérií. Žádosti o udělení podpory (včetně případných odborných posudků) předloží s návrhem doporučení (včetně podmínek poskytnutí podpory) nebo nedoporučení ke schválení Hodnotitelské komisi. Komise posoudí naplnění výběrových kritérií dle bodů 1 až 8 a doporučí nebo nedoporučí poskytnutí podpory.

O poskytnutí zvýhodněného úvěru rozhoduje ČMZR na základě dohody s MPO. Podmínkou je doporučení Hodnotitelskou komisí z hlediska naplnění kritérií přijatelnosti projektu a výběrových kritérií dle bodů 1 až 8.

Bude-li žádost o udělení podpory doporučena, potom:

- a) v případě žádosti o dotaci vydá Řídící orgán následně rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož součástí budou podmínky poskytnutí podpory,
- b) v případě žádosti o zvýhodněný úvěr (nebo kombinaci podpor) předá CzechInvest žádost ČMZRБ k posouzení úvěrovatelnosti projektu. Pokud ČMZRБ potvrdí úvěrovatelnost projektu, vydá Řídící orgán Rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky poskytnutí podpory. Následně uzavře ČMZRБ s konečným uživatelem smlouvu o zvýhodněném úvěru.

## **2.3 Snižování energetické náročnosti a vyšší využití obnovitelných zdrojů energie**

### **2.3.1 Cíl a popis opatření**

Český průmysl je stále zatížen výrazně vyšší spotřebou energie než je tomu např. ve státech EU. Měrná spotřeba energie na výrobní jednotku je ve srovnání se zahraničními podnikatelskými subjekty podstatně vyšší a tento fakt se podílí na zvýšené ceně výrobků a jejich nižší konkurenceschopnosti. V zastaralých výrobních procesech a provozech se na výrobu jednoho kusu produktu spotřebuje výrazně větší množství energie než v obdobných procesech ve státech EU. Dosud není dostatečně využíváno energetického potenciálu odpadního tepla z výrobních provozů, které má mnohdy vysoký energetický obsah. V průmyslových systémech stále dochází k výrazným ztrátám energie např. neefektivním rozvodem tepla nebo v důsledku nedostatečné izolace teplovodních rozvodů.

Vedle neefektivního využívání energie v průmyslu jsou v České republice stále málo využívány obnovitelné zdroje energie, jako jsou např. větrné elektrárny, nebo teplárny spalující biomasu. Obnovitelné zdroje energie šetří zdroje fosilních paliv a tím životní prostředí a současně umožňují diverzifikaci zdrojů energie. Využitím obnovitelných zdrojů energie v podnikové energetice dojde v podnicích ke snížení závislosti na dodávce fosilních paliv, jako jsou plyn a uhlí, a tím ke snížení nákladů na vlastní spotřebu energie.

Cílem tohoto opatření je prostřednictvím dotací podporovat realizaci projektů, které přispějí ke snižování energetické náročnosti průmyslové výroby a projektů využívajících obnovitelných zdrojů energie.

Cíl opatření je zajištěn v následujících 2 programech:

- Snižování energetické náročnosti

- Cílem tohoto programu je snižování energetické náročnosti v průmyslových podnicích obecně.
- Využití obnovitelných zdrojů energie
  - Tento program je zaměřen na celkovou podporu využití obnovitelných zdrojů energie v průmyslu a podnikání.

### **2.3.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele**

Úspora energie (program „Zvyšování účinnosti energie“) – je vyhodnocována jako množství ušetřené energie za čas (např. GJ/rok). Dosažené úspory energie v rámci programu jsou plánovány na 120 000 GJ/rok.

Energie z obnovitelných zdrojů energie (program „Využití obnovitelných zdrojů energie“) – množství energie vyrobené z obnovitelných zdrojů energie. Zvýšení výroby energie (elektrické nebo tepelné) v rámci programu je plánováno na 50 tis. MWh vyrobených/rok. Zvýšení podílu obnovitelných zdrojů v rámci programu je plánováno na 15 MWi/rok.

### **2.3.3 Synergie s ostatními opatřeními v Rámci podpory Společenství**

Žadatel o podporu z opatření 2.3 OPMP nesmí současně žádat a být konečným uživatelem OP Infrastruktura, a to opatření 3.3. Žadateli o podporu, u kterého se prokáže, že požádal o podporu z obou programů na stejný projekt, nebude podpora přiznána.

### **2.3.4 Určení konečného příjemce**

- Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO.

### **2.3.5 Program snižování energetické náročnosti - Úspora energie**

#### **2.3.5.1 Cíl a popis programu**

Cílem programu je přispět ke snižování energetické náročnosti českého průmyslu prostřednictvím finanční podpory energeticky úsporných investičních projektů.

Podpora bude poskytnuta projektům zaměřeným na:

- nové technologie zpracování energetických surovin, jimiž je dosaženo vyšší výtěžnosti energetického potenciálu surovin,
- snížení energetické náročnosti procesů spojených s výrobou, přeměnou a rozvodem energie, s podmínkou nezvýšení negativních dopadů na životní prostředí spojených s těmito procesy,

- zavádění zařízení na výrobu elektřiny a tepla moderní konstrukce, vybavená novými technologiemi úpravy, dávkování a spalování paliva,
- snížení ztrát modernizací zařízení sloužících k výrobě, rozvodu a transformaci energetických médií,
- využití odpadního tepla a druhotných zdrojů energie,
- zavádění kombinované výroby elektřiny a tepla (kogenerace),
- zavádění energeticky úspornějších technologií výroby a výrobních zařízení
- modernizaci energetického hospodářství, zkvalitnění postupů v logistice, zlepšení tepelně technických a energetických vlastností budov, výrobních a pomocných provozů a dalších objektů svázaných s výrobními subjekty s využitím energeticky úsporných výrobků a materiálů, sledujícím snížení energetické náročnosti, omezení ekologické zátěže a dosažení energetických úspor; projektům výroby energeticky úsporných výrobků a jejich komponentů.

#### **2.3.5.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).
- 162 Technologie šetrné k životnímu prostředí, čisté a energeticky úsporné technologie.
- 321 Základní infrastruktura.
- 322 Informační a komunikační technologie (včetně bezpečnostních opatření a opatření pro bezpečný přenos).
- 331 Elektřina, plyn, ropné produkty, pevná paliva.
- 333 Úspory energie, kogenerace, energetická regulace.

#### **2.3.5.3 Forma a výše podpory**

Výše podpory pro uznatelné náklady dle směrnice EU o veřejné podpoře na ochranu životního prostředí 2001/C37/03 :

- V tomto případě pro konečného uživatele platí, že maximální výše podpory je 46 % uznatelných nákladů. V případě získání dodatečných veřejných zdrojů pro tento program poskytovatelem podpory může být tato maximální dotace zvýšena až do 66 %.

Výše podpory pro uznatelné náklady dle „Průvodce národní regionální pomoci“ (OJ No C 74 10.3.98,p. 6) :

- V tomto případě pro konečného uživatele platí, že maximální výše podpory je 46 % uznatelných nákladů. V případě získání dodatečných veřejných zdrojů pro tento

program poskytovatelem podpory může být tato maximální dotace zvýšena až do 61 %.

Obecné podmínky formy a výše podpory platné pro tento program :

- Minimální výše celkové podpory činí 500 tis. Kč, maximální výše podpory činí 30 mil. Kč.
- Žádosti o udělení podpory budou uspokojovány podle množství finančních prostředků, které jsou v daném roce k dispozici.

#### **2.3.5.4 Vymezení konečného uživatele**

Podpora může být udělena podnikatelským subjektům, které:

- naplňují podmínky pro malého a středního podnikatele ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb.,
- podnikají v oblasti zpracovatelského průmyslu na území ČR,
- vedou systém podvojného účetnictví,

Program není určen žadatelům o podporu, kteří investují do ochrany životního prostředí, aby pouze splnili povinné normy EU na ochranu životního prostředí.

#### **2.3.5.5 Uznatelné náklady**

Obecné uznatelné náklady vynaložené k dosažení cílů v životním prostředí (dle směrnice o veřejné podpoře na ochranu životního prostředí 2001/C37/03).

Obecně jsou uznatelné náklady<sup>31</sup> definovány jako nezbytně nutné náklady vynaložené pouze na ochranu životního prostředí. Pokud je obtížné náklady na ochranu životního prostředí jednoduše stanovit z celkových nákladů, je třeba tyto náklady stanovit objektivními ekonomickými metodami, např. na základě nákladů technicky srovnatelné investice, která však nedosahuje stejného stupně ochrany životního prostředí.

Ve všech případech je nutno vypočítat uznatelné náklady bez započtení výhod vzniklých ze zvýšení kapacity, z úspor nákladů vzniklých během prvních pěti let existence investičního projektu a další vedlejší výroby během tohoto pětiletého období.

V případě, že nově instalované zařízení umožňuje vyšší ochranu životního prostředí a má vyšší výrobní kapacitu než zařízení porovnatelné, ale ekologicky méně šetrné, je třeba uznatelné náklady procentuálně snížit o procentuální zvýšení kapacity nového

<sup>31</sup> Uznatelné náklady pro opatření 2.3 jsou vymezeny dle Metodických pokynů Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže z 1. ledna 2003 pro posuzování veřejné podpory v oblasti ochrany životního prostředí. Tyto Metodické pokyny vycházejí z Obecných zásad Společenství o státní podpoře na ochranu životního prostředí (2001/C 37/03).

zařízení. V úvahu je nutno vzít případné nižší provozní náklady na jednotku produkce po dobu prvních pěti let životnosti nového zařízení a o rozdíl mezi původními provozními náklady a provozními náklady nového zařízení snížit náklady vhodné pro podporu.

Pokud neexistují žádné normy národní či normy EU na ochranu životního prostředí, rovnají se uznatelné náklady investičním nákladům nutným k dosažení vyšší úrovně ochrany životního prostředí než je úroveň, kterou by daný podnikatelský subjekt dosáhl bez poskytnutí podpory na ochranu životního prostředí.

Obecné uznatelné náklady dle „Průvodce národní regionální pomoci“ (OJ No C 74 10.3.98,p. 6).

Specifické (konkrétní) náklady:

- a) Náklady na vypracování energetického auditu do maximální výše 100 tis. Kč (energetický audit nesmí být starší než 9 měsíců ode dne podání žádosti o udělení podpory, nejdříve však ode dne vyhlášení programu).
- b) Náklady na vypracování projektové dokumentace.
- c) Náklady na informační systémy (pořízení a/nebo modernizace informačních a komunikačních technologií).
- d) Výrobní náklady částí technologických zařízení, které má být předmětem ověřování.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný investiční majetek :

- e) Náklady na nákup, instalaci a zprovoznění progresivních technologií zpracování energetických surovin, výroby, rozvodu a užití energie, jimiž je dosaženo vyšší využití energetického potenciálu surovin, s minimálními negativními dopady na životní prostředí.
- f) Stavební úpravy bezprostředně související s instalací technologií nebo zařízení, které jsou přímým zdrojem výsledného efektu projektu.

#### **2.3.5.6 Kritéria přijatelnosti projektů**

- Potvrzení projektu energetickým auditem.
- Délka řešení projektu nesmí přesáhnout dva roky od data rozhodnutí o poskytnutí podpory.
- Doklad o hodnocení dopadů projektu na životní prostředí (jestliže se na projekt vztahuje působnost zákona č. 100/2001 Sb. - Zákon o posuzování vlivů na životní prostředí).

- Prokázání vlastnického nebo jiného práva (např. smlouva o smlouvě budoucí kupní) žadatele o podporu k nemovitostem (vč. pozemků). V případě nájemní smlouvy k nemovitostem (vč. pozemků), musí být tato smlouva sjednána minimálně na dobu deseti let od data zahájení projektu.
- Žadatel o podporu popíše navrhovaný způsob financování projektu z vlastních prostředků (ověřená kopie smlouvy o úvěru, aktuální stav finančních prostředků na účtu žadatele o podporu).

#### **2.3.5.7 Výběrová kritéria**

- Dosažení vyššího stupně využití energetického potenciálu primárních i druhotných energetických surovin minimálně o 10%.
- Snížení emisí minimálně o 200 t CO<sub>2</sub> ekv. ročně.
- Doba životnosti zařízení (čím je životnost delší, tím spíše bude projekt podpořen).
- Druh paliva (projekt snížení spotřeby uhlí nebo el. energie v provozu, bude preferován před projektem, který snižuje spotřebu plynu).
- Místo realizace – lokální znečištění (oblasti s vysokým znečištěním vzduchu budou preferovány).
- Zkušenosti žadatele o podporu (nebo dodavatele technologie) v dané oblasti (žadatel o podporu doloží zkušenosti v daném oboru celkově a s podobnými projekty zvláště).

#### **2.3.5.8 Způsob výběru projektů**

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. Regionální kancelář CzechInvest přijme žádost o udělení podpory, posoudí z hlediska formálního a přijatelnosti žadatele o podporu. ČEA dále posoudí žádost o udělení podpory z hlediska odborného a z hlediska uznatelnosti nákladů a zajistí zpracování odborného posudku. Žádosti o udělení podpory předloží s návrhem doporučení včetně podmínek poskytnutí podpory) či nedoporučení hodnotitelské komisi. Komise na základě odborného posudku projekty doporučí či nedoporučí ke schválení, popř. si vyžádá další podklady. Řídicí orgán dále vydá rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky použití podpory.

## **2.3.6 Program využití obnovitelných zdrojů energie - Obnovitelné zdroje**

### **2.3.6.1 Cíl a popis programu**

Cílem programu je podpora projektů zavádění výroby elektrické energie nebo tepla z obnovitelných zdrojů energie (obnovitelnými zdroji energie se rozumí zdroje vymezené Vyhláškou č. 214/2001 Sb.). Tyto projekty přispějí ke zvýšení podílu obnovitelných zdrojů energie na celkové výrobě energie a současně přispějí ke snížení spotřeby primárních, neobnovitelných zdrojů energie, a tím ke snížení exhalací spojených s výrobou elektřiny a tepla.

Program je současně zaměřen na podporu ověřování výsledků vývoje nových technologií a prvků pro využití obnovitelných zdrojů energie.

Podpora bude poskytnuta:

- projektům výstavby, obnovy nebo rekonstrukcí zařízení na využívání obnovitelných zdrojů energie,
- projektům zavádění technologií výroby a výrobních zařízení s nízkou energetickou náročností a minimálními dopady na ekologii a využívajícím zařízení pro výrobu energie z obnovitelných zdrojů energie,
- projektům ověřujícím nové prvky pro využití energie obnovitelných zdrojů energie,
- projektům kombinované výroby elektřiny a tepla využívajícím k výrobě obnovitelný zdroj energie.

### **2.3.6.2 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

161 Investice do fixního kapitálu (továrny a zařízení, spolufinancování veřejné podpory).

321 Základní infrastruktura.

322 Informační a komunikační technologie (včetně bezpečnostních opatření a opatření pro bezpečný přenos).

331 Elektřina, plyn, ropné produkty, pevná paliva.

332 Obnovitelné zdroje energie.

### **2.3.6.3 Forma a výše podpory**

Výše podpory pro uznatelné náklady dle směrnice EU o veřejné podpoře na ochranu životního prostředí 2001/C37/03 :

- V tomto případě pro konečného uživatele platí, že maximální výše podpory je 46 % uznatelných nákladů. V případě získání dodatečných veřejných zdrojů pro tento

program poskytovatelem podpory může být tato maximální dotace zvýšena až do 66 %.

Výše podpory pro uznatelné náklady dle „Regionální mapy intenzity veřejné podpory“ (článek 87 odst. 3a) Amsterodamské smlouvy) :

- V tomto případě pro konečného uživatele platí, že maximální výše podpory je 46 % uznatelných nákladů. V případě získání dodatečných veřejných zdrojů pro tento program poskytovatelem podpory může být tato maximální dotace zvýšena až do 61 %.

Obecné podmínky formy a výše podpory platné pro tento program :

- Minimální výše celkové podpory činí 500 tis. Kč, maximální výše podpory činí 30 mil. Kč.
- Žádosti o udělení podpory budou uspokojovány podle množství finančních prostředků, které jsou v daném roce k dispozici.

#### **2.3.6.4 Vymezení konečného uživatele**

Podpora může být udělena podnikatelským subjektům, které:

- naplňují podmínky pro malého a středního podnikatele ve smyslu zákona č. 47/2002 Sb.,
- podnikají v oblasti zpracovatelského průmyslu nebo podnikají či mají záměr podnikat ve výrobě elektrické nebo tepelné energie z obnovitelných zdrojů na území ČR,
- vedou systém podvojného účetnictví.

Program není určen žadatelům o podporu, kteří investují do ochrany životního prostředí, aby pouze splnili povinné normy EU na ochranu životního prostředí.

Program není určen žadatelům o podporu, kteří předkládají projekt v oblasti pěstování energetických rostlin či v oblasti výroby alternativních paliv v dopravě.

#### **2.3.6.5 Uznatelné náklady**

Obecné uznatelné náklady vynaložené k dosažení cílů v životním prostředí (dle směrnice o veřejné podpoře na ochranu životního prostředí 2001/C37/03).

Obecně jsou uznatelné náklady<sup>32</sup> definovány jako nezbytně nutné náklady vynaložené pouze na ochranu životního prostředí. Pokud je obtížné náklady na ochranu životního

<sup>32</sup> Uznatelné náklady pro opatření 2.3 jsou vymezeny dle Metodických pokynů Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže z 1. ledna 2003 pro posuzování veřejné podpory v oblasti ochrany životního prostředí. Tyto Metodické pokyny vycházejí z Obecných zásad Společenství o státní podpoře na ochranu životního prostředí (2001/C 37/03).

prostředí jednoduše stanovit z celkových nákladů, je třeba tyto náklady stanovit objektivními ekonomickými metodami, např. na základě nákladů technicky srovnatelné investice, která však nedosahuje stejné ochrany životního prostředí.

Ve všech případech je nutno vypočítat uznatelné náklady bez započtení výhod vzniklých ze zvýšení kapacity, z úspor nákladů vzniklých během prvních pěti let existence investičního projektu a další vedlejší výroby během tohoto pětiletého období.

V případě, že nově instalované zařízení umožňuje vyšší ochranu životního prostředí a má vyšší výrobní kapacitu než zařízení porovnatelné, ale ekologicky méně šetrné, je třeba uznatelné náklady procentuálně snížit o procentuální zvýšení kapacity nového zařízení. V úvahu je nutno vzít případné nižší provozní náklady na jednotku produkce po dobu prvních pěti let životnosti nového zařízení a o rozdíl mezi původními provozními náklady a provozními náklady nového zařízení snížit náklady vhodné pro podporu.

V případě výroby energie z obnovitelných zdrojů jsou uznatelnými investičními náklady obvykle mimořádné náklady na zařízení vyrábějící energii z obnovitelných zdrojů oproti zařízení s konvenční výrobou energie o stejné výrobní kapacitě.

Pokud neexistují žádné normy národní či normy EU na ochranu životního prostředí, rovnají se uznatelné náklady investičním nákladům nutným k dosažení vyšší úrovně ochrany životního prostředí než je úroveň, kterou by daný podnikatelský subjekt dosáhl bez poskytnutí podpory na ochranu životního prostředí.

Obecné uznatelné náklady dle „Průvodce národní regionální pomoci“ (OJ No C 74 10.3.98,p. 6).

Specifické (konkrétní) náklady:

- a) Náklady na vypracování energetického auditu do maximální výše 100 tis. Kč (energetický audit nesmí být starší než 9 měsíců ode dne podání žádosti o udělení podpory, nejdříve však ode dne vyhlášení programu).
- b) Náklady na vypracování projektové dokumentace.
- c) Náklady na informační systémy (pořízení a/nebo modernizace informačních a komunikačních technologií).
- d) Výrobní náklady prvků, které mají být předmětem ověřování a náklady na jejich instalaci pro ověření.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný investiční majetek :

- a) Náklady na nákup technologických zařízení pro využití obnovitelných zdrojů.
- b) Stavební a projektové náklady přímo související s výstavbou, obnovou nebo rekonstrukcí zařízení na využívání obnovitelných a druhotných zdrojů energie.

#### **2.3.6.6 Kritéria přijatelnosti projektů**

- Potvrzení projektu energetickým auditem.
- Doklad o hodnocení dopadů projektu na životní prostředí (jestliže se na projekt vztahuje působnost zákona č. 100/2001 Sb. - Zákon o posuzování vlivů na životní prostředí).
- Prokázání vlastnického nebo jiného práva (např. smlouva o smlouvě budoucí kupní) žadatele o podporu k nemovitostem a pozemkům. V případě nájemní smlouvy k nemovitostem a pozemkům, musí být tato smlouva sjednána minimálně na dobu deseti let od data zahájení projektu.
- Žadatel o podporu popíše navrhovaný způsob financování projektu z vlastních prostředků (ověřená kopie smlouvy o úvěru, aktuální stav finančních prostředků na účtu žadatele o podporu).
- Délka řešení projektu nesmí přesáhnout dva roky od data rozhodnutí o poskytnutí podpory.

#### **2.3.6.7 Výběrová kritéria**

- Snížení emisí minimálně o 600 t CO<sub>2</sub> ekv. ročně.
- Doba životnosti zařízení (čím je životnost delší, tím spíše bude projekt podpořen).
- Druh obnovitelného zdroje (bude preferována kogenerační výroba el. energie a tepla z biomasy, dále postupně MVE (malé vodní elektrárny), využití geotermální energie, spalování odpadu, biomasy a větrné elektrárny).
- Místo realizace – lokální znečištění (oblasti s vysokým znečištěním vzduchu nebo energetickým deficitem budou preferovány).
- Zkušenosti žadatele o podporu (nebo dodavatele technologie) v dané oblasti (žadatel o podporu doloží zkušenosti v daném oboru celkově a s podobnými projekty zvláště).

Veškerá dokumentace, vztahující se k podpořeným řešením a použité materiály, včetně provedení stavebních a montážních prací, musí odpovídat současně platným předpisům a ČSN.

### **2.3.6.8 Způsob výběru projektů**

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně a projekty budou hodnoceny na základě stanovených kritérií. Regionální kancelář CzechInvest přijme žádost o udělení podpory, posoudí z hlediska formálního a přijatelnosti žadatele o podporu. ČEA dále posoudí žádost o udělení podpory z hlediska odborného a z hlediska užitelnosti nákladů a zajistí zpracování odborného posudku. Žádosti o udělení podpory předloží s návrhem doporučení (včetně podmínek poskytnutí podpory) či nedoporučení hodnotitelské komisi. Komise na základě odborného posudku projekty doporučí či nedoporučí ke schválení, popř. si vyžádá další podklady. Řídící orgán pak vydá rozhodnutí o poskytnutí podpory, jehož součástí budou podmínky použití podpory.

### **3. Technická pomoc**

V souladu s Nařízením 1260/1999, Nařízením 1145/2003, a Nařízením 438/2001 je opatření - Technická pomoc - indikováno jako jedna z oblastí intervence z prostředků Evropské unie. Zahrnuje veškeré podpůrné aktivity prováděné na úrovni Řídícího orgánu i na regionální úrovni s cílem podpořit účinnost prováděné podpory, zlepšit kvalitu prováděných intervencí a zvýšit efektivnost využití komunitárních prostředků, tj. k efektivnímu řízení OPMP, jeho propagaci a hodnocení programu a projektů.

#### **3.1 Technická pomoc při řízení a implementaci programu**

##### **3.1.1 Cíl a popis opatření**

V rámci tohoto opatření bude poskytnuta technická pomoc Řídícímu orgánu a subjektům implementační struktury k řízení a implementaci OPMP a zahrnuje aktivity spojené s procesem výběru, hodnocení a monitoringu projektů v komisích včetně poradenství expertů. Dále je opatření určeno k podpoře koordinace při implementaci OPMP, na audity a kontroly OPMP, případně na odměňování pracovníků. Opatření se zaměří na financování aktivit tak, jak jsou definovány v pravidlu č. 11 odst. 2 Nařízením 1145/2003.

Operační cíle opatření jsou :

- dosáhnout odpovědného a účinného řízení a správy OPMP, maximalizovat kvalitu OPMP a účinnost jeho implementace,
- kontrolovat rozvoj a zabezpečit pravidelné podávání zpráv o realizaci OPMP.

##### **3.1.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele**

Cílem opatření je maximálně zefektivnit implementaci OPMP. Řídící orgán má za cíl existenci jednoduchého a transparentního systému administrace OPMP. Při hodnocení efektivnosti systému budou využity i průzkumy veřejného mínění v rámci cílových skupin a bude posuzována časová prodleva mezi příjmem žádosti o udělení podpory a rozhodnutím o poskytnutí podpory.

Sledované ukazatele :

- počet předložených projektů v rámci jednotlivých priorit a opatření OPMP,
- počet schválených projektů v rámci jednotlivých priorit a opatření OPMP.

### **3.1.3 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

- 411 Příprava, provádění, monitorování, publicita.
- 412 Hodnocení.
- 413 Studie.
- 414 Inovační akce.
- 415 Informace pro veřejnost.

### **3.1.4 Určení konečného příjemce**

Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO a CzechInvest.

### **3.1.5 Forma podpory**

- Nevratná přímá pomoc.

### **3.1.6 Uznatelné náklady**

- c) Náklady vzniklé při přípravě a při jednáních Monitorovacího výboru a hodnotitelských komisí v rámci OPPP, včetně nákladů zahrnujících účast expertů a jiných odborných subjektů na těchto jednáních.
- b) Náklady na audity.
- c) Náklady na kontroly prováděné přímo na místě činnosti.
- d) Náklady na zpracování studií a zpráv o postupu realizace OPPP jako podkladů pro jednání Monitorovacího výboru OPPP, včetně zpracování podkladů pro přípravu výročních a závěrečných zpráv.
- e) Náklady na přípravu, výběr, hodnocení a monitorování podpory a činností spojených s realizací OPPP na centrální a regionální úrovni (s výjimkou akvizičních nákladů a nákladů na instalaci informačních systémů k řízení, monitorování a informační analýzu, neboť tyto náklady jsou způsobilé k náhradě v Opatření 3.2 - Ostatní technická pomoc).
- f) Částečné náklady na činnost regionálních kanceláří CzechInvestu spojené s implementací OPPP v jednotlivých regionech.
- g) Náklady na odměňování včetně příspěvků na sociální zabezpečení v případě úředníků přidělených dočasně z moci úředního rozhodnutí příslušného orgánu k realizaci výše uvedených úkolů (na centrální úrovni) nebo u jiných zaměstnanců zaměstnaných za účelem realizace úkolů uvedených v předchozích odstavcích, za předpokladu, že období, po které jsou tyto osoby přiděleny nebo zaměstnány za výše uvedeným účelem, nesmí překročit mezní datum pro uznatelnost nákladů stanovené v rozhodnutí o poskytnutí podpory.

### **3.1.7 Způsob výběru projektů**

O financování projektu rozhodne Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO

## **3.2 Ostatní technická pomoc**

### **3.2.1 Cíl a popis opatření**

V rámci tohoto opatření bude poskytnuta technická pomoc pro oblast publicity, informovanosti o OPPP a výměny zkušeností, dále v oblasti získání a instalace monitorovacího systému, vypracování evaluací, studií, analýz či strategií a metod využívaných v rámci OPPP. Opatření 3.2 je rovněž určeno k přípravě OPPP na další programovací období a s tím související přípravou a realizací pilotních projektů, určených k ověření nových opatření a programů před jejich zapracováním do OPPP.

Opatření 3.2 zahrnuje činnosti definované v pravidlu č. 11 odst. 3 Nařízení č. 1145/2003.

Operačními cíly opatření jsou :

- zabezpečit schopnou a účinnou technickou pomoc pro všechny relevantní aktéry procesu OPPP,
- racionální cílení programu dle aktuálních potřeb a zaměření OPPP, a to i vzhledem k přípravě OPPP na další programovací období.

### **3.2.2 Kvantifikace cílů opatření a monitorovací ukazatele**

Cílem opatření je maximálně zefektivnit implementaci OPPP spolu s přípravou OPPP programu na další programovací období.

Sledované ukazatele:

- počet realizovaných studií a seminářů.

### **3.2.3 Oblasti podpory podle kategorizace EK**

411 Příprava, provádění, monitorování, publicita.

412 Hodnocení.

413 Studie.

414 Inovační akce.

415 Informace pro veřejnost

### **3.2.4 Určení konečného příjemce**

Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO a CzechInvest.

### 3.2.5 Forma podpory

Nevratná přímá pomoc.

Podle článku 3.1.2. Nařízení 1159/2000 je požadováno, aby plán financování OPMP v rámci Priority technická pomoc obsahoval částky určené k financování informačních a propagačních opatření. Stanovuje se proto výše alokace na tyto aktivity na 0,3% celkové alokace OPMP.

### 3.2.6 Uznatelné náklady

- a) Náklady na získání a instalaci monitorovacího systému OPMP, tzn. počítačového systému pro řízení, monitorování a hodnocení realizace OPMP a provádění informačních analýz.
- b) Náklady na zajištění požadavků vyplývajících z komunikační strategie OPMP, tj. publicita OPMP včetně pořádání informačních a propagačních akcí či seminářů, vydávání propagačních materiálů a provádění informačních analýz dopadů v tomto bodě uvedených aktivit a dopadů samotného OPMP.
- c) Náklady na evaluace a dále náklady na zpracování studií, analýz či strategií zaměřených na sledování dopadů realizace OPMP, sledování a analyzování procesu jejich realizace, vhodnosti a efektivnosti implementačních struktur, identifikování „úzkých míst“ OPMP s cílem formulovat doporučení pro operativní zefektivnění řízení OPMP nebo využití zkušeností pro další programovací období.
- d) Náklady k podpoře aktivit zaměřených na zlepšování metod hodnocení a výměny informací o praktických postupech v oblasti realizace pomoci ze strukturálních fondů a také náklady na zlepšování metod hodnocení žadatele o podporu.
- e) Náklady vzniklé při organizaci seminářů, workshopů či školení zaměřených na výměnu zkušeností jednotlivých aktérů zapojených do realizace OPMP (partnerů, konečných uživatelů a veřejnosti), spolupráci a předávání zkušeností s dalšími regiony EU, včetně diskusí o dalším směřování podpory v novém programovacím období.
- f) Náklady na zpracování analýz, podkladových studií k přípravě OPMP pro další programovací období, včetně zpracování ex ante hodnocení.
- g) Náklady na pilotní projekty, které jsou nezbytné pro správné zaměření, cílení a ověření jednotlivých opatření a programů OPMP v období 2004 – 2006, ale i pro další programovací období OPMP, v kterém bude potřeba zařadit nová opatření a programy.

### 3.2.7 Způsob výběru projektů

O financování projektu rozhodne Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO.

## Použité zkratky

BIC	Business Innovation Centre
CI	CzechInvest
CT	CzechTrade
ČEA	Česká energetická agentura
ČMZRB	Českomoravská záruční a rozvojová banka
DPH	Daň z přidané hodnoty
EK	Evropská komise
EKIS	Energetické konzultační a informační středisko
EFRR	Evropský fond regionálního rozvoje
EU	Evropská unie
HDP	Hrubý domácí produkt
ICT	Informační a komunikační technologie
KEA	Krajská energetická agentura
MEPS	Městské energetické poradenské středisko
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu
MSP	Malé a střední podniky
MSSF	Monitorovací systém strukturálních fondů
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
NRP	Národní rozvojový plán
OKEČ	Odvětvová klasifikace ekonomických činností
OPMP	Operační program průmysl a podnikání
OPRLZ	Operační program rozvoj lidských zdrojů
PR	Public Relation
RPIC	Regionální poradenské a informační centrum
RPS	Rámec podpory Společenství
ŘO	Řídící orgán
SF	Strukturální fondy
ÚOHS	Úřad na ochranu hospodářské soutěže